

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский колледж агротехнологий и управления»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности

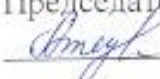
по специальности

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

базовой подготовки

2023 г.

Рассмотрено на заседании МК
информационных дисциплин от
«30» августа 2023 г.

Председатель МК
 А.В.Атушкина

Утверждаю
Зам. директора



Л.И.Петрова

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС СПО) специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования среднего профессионального образования (далее – СПО) (14 апреля 2022 г. N 235), с учетом Профессионального стандарта 13.001 Специалист в области механизации сельского хозяйства (приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 555н, Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 сентября 2020 года, регистрационный N 60002).

Организация-разработчик: **государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кунгурский колледж агротехнологий и управления»**

Разработчик: Атушкина А.В., преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 01.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 01.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в основной образовательной программе в соответствии с ФГОС 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП 01.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности входит в общепрофессиональный учебный цикл и изучается на 2 курсе согласно учебному плану по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- Определять виды и объемы работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники исходя из технологических карт на производство сельскохозяйственной продукции;
- Разрабатывать планы-графики выполнения механизированных операций в сельском хозяйстве;
- Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники при проведении всех видов технического обслуживания;
- Осуществлять поиск в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" данных о способах повышения эффективности использования сельскохозяйственной техники и анализировать полученную информацию;

- Пользоваться информационными технологиями для оценки объема и качества работ, выполняемых работниками при проведении технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники;
- Выявлять причины отклонения качества и объемов выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники от планов и требований технологических карт;
- Принимать меры по устранению отклонения качества и объемов выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники от планов и требований технологических карт;
- Осуществлять оперативное взаимодействие с работниками с использованием цифровых технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники в организации;
- Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники;
- Нормативно-техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники;
- Механизированные технологии производства сельскохозяйственной продукции;
- Агротехнические и зоотехнические требования, предъявляемые к механизированным работам в сельском хозяйстве;
- Требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей;
- Единая система конструкторской документации;
- Состав технической документации, поставляемой с сельскохозяйственной техникой, и требования к документации;
- Порядок оформления документов по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники;
- Методы оценки (в том числе с использованием цифровых технологий) качества и объема выполненных механизированных работ в сельскохозяйственном производстве;
- Правила ведения первичной документации по учету объема выполненных механизированных работ;

- Порядок подготовки и формы отчетных документов о выполнении механизированных операций в сельском хозяйстве;
- Нормативно-техническая документация по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники;
- Перечень показателей, по которым оценивается качество выполнения работ в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники;
- Методы оценки (в том числе с использованием цифровых технологий) качества и объема выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций.

Перечень общих компетенций, элементы которых формируются в рамках учебной дисциплины:

Код ОК	Наименование
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Перечень профессиональных компетенций, элементы которых формируются в рамках дисциплины:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<i>ВД 1</i>	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования
ПК 1.6.	Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.
ПК 1.10	Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.
<i>ВД 2</i>	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.7.	Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования.

Перечень трудовых функций, элементы которых формируются в рамках дисциплины:

Код трудовой функции	Наименование
ТФ С/04.5	<p>Трудовые действия</p> <ul style="list-style-type: none"> – Оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники в соответствии с технологическими картами производства сельскохозяйственной продукции и условиями работы; – Подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций; – Выдача заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин для производства работ в соответствии с технологическими картами; – Контроль правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на параметры работы, заданные технологиями (технологическими картами) производства сельскохозяйственной продукции; – Обоснование режимов работы, способа движения сельскохозяйственных машин по полю с целью их максимально эффективного использования; – Выдача заданий на выполнение механизированных операций в сельскохозяйственном производстве в соответствии с технологическими картами; – Оперативный контроль качества выполнения механизированных операций в сельскохозяйственном производстве; – Оформление первичной документации по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники; – Подготовки предложений по повышению эффективности использования сельскохозяйственной техники в организации. <p>Необходимые умения</p> <ul style="list-style-type: none"> – Определять виды и объемы работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники исходя из технологических карт на производство сельскохозяйственной

продукции;

- Разрабатывать планы-графики выполнения механизированных операций в сельском хозяйстве;
- Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторных агрегатов при их комплектовании;
- Формулировать задания для работников с указанием характеристик машинно-тракторного агрегата, объемов, сроков и требований к качеству выполнения механизированных работ;
- Пользоваться информационными технологиями при оценке объема и качества механизированных работ, выполняемых работниками;
- Выявлять причины отклонения качества и объемов выполнения механизированных работ от планов и требований технологических карт;
- Принимать меры по устранению отклонения качества и объемов выполнения механизированных работ от планов и требований технологических карт;
- Осуществлять оперативное взаимодействие с работниками с использованием цифровых технологий;
- Осуществлять поиск в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" данных о способах повышения эффективности использования сельскохозяйственной техники и анализировать полученную информацию.

Необходимые знания

- Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники в организации;
- Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники;
- Нормативно-техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники;
- Механизированные технологии производства сельскохозяйственной продукции;
- Агротехнические и зоотехнические требования, предъявляемые к механизированным работам в сельском хозяйстве;
- Требования к агрегатированию тракторов с прицепными, навесными сельскохозяйственными машинами и орудиями;
- Порядок настройки и регулировки сельскохозяйственных машин и оборудования на заданные технологическими картами параметры работы;
- Перечень показателей, по которым оценивается качество выполнения механизированных работ в сельском хозяйстве;
- Методы оценки (в том числе с использованием цифровых технологий) качества и объема выполненных механизированных работ в сельскохозяйственном производстве;
- Правила ведения первичной документации по учету объема выполненных механизированных работ;
- Порядок подготовки и формы отчетных документов о выполнении механизированных операций в сельском хозяйстве;

	<ul style="list-style-type: none"> – Требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей.
ТФ С/05.5	<p>Трудовые действия</p> <ul style="list-style-type: none"> – Обеспечение государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники; – Оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники в соответствии с технологическими картами по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и планами-графиками; – Выдача заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники. – Контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники; – Выдача заданий на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники; – Материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации; – Оформление первичной документации по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники, выполненным структурными подразделениями; – Подготовка предложений по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации; – Определять виды и объемы работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники исходя из технологических карт по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники; – Формулировать задания для работников с указанием параметров выполняемых операций, сроков и требований к качеству выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники; – Выбирать способ и место хранения сельскохозяйственной техники в соответствии с требованиями нормативно-технической документации; – Оформлять документы о постановке на хранение и снятии с хранения сельскохозяйственной техники; – Определять потребность в оборудовании, инструментах, расходных материалах для проведения технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с планом-графиком; – Оформлять заявки на оборудование, инструменты, расходные материалы, необходимые для проведения технического

обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники, в соответствии с потребностью;

- Пользоваться информационными технологиями для оценки объема и качества работ, выполняемых работниками при проведении технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники;
- Выявлять причины отклонения качества и объемов выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники от планов и требований технологических карт;
- Принимать меры по устранению отклонения качества и объемов выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники от планов и требований технологических карт;
- Осуществлять оперативное взаимодействие с работниками с использованием цифровых технологий;
- Осуществлять поиск в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" данных о способах повышения эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и анализировать полученную информацию.

Необходимые умения

- Готовить документы и сельскохозяйственную технику к государственной регистрации и техническому осмотру;
- Взаимодействовать с представителями органов государственного надзора за техническим состоянием техники в процессе подготовки и проведения государственной регистрации и государственного технического осмотра тракторов, самоходных машин;
- Контролировать соответствие сельскохозяйственной техники требованиям безопасности, установленным стандартами (техническими регламентами) в области безопасности сельскохозяйственной техники;
- Определять виды и объемы работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники исходя из технологических карт по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники;
- Формулировать задания для работников с указанием параметров выполняемых операций, сроков и требований к качеству выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники;
- Выбирать способ и место хранения сельскохозяйственной техники в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;
- Оформлять документы о постановке на хранение и снятии с хранения сельскохозяйственной техники;
- Определять потребность в оборудовании, инструментах, расходных материалах для проведения технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с планом-графиком;
- Оформлять заявки на оборудование, инструменты, расходные материалы, необходимые для проведения технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники, в соответствии с потребностью;
- Пользоваться информационными технологиями для оценки объема и качества работ, выполняемых работниками при проведении технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники;
- Выявлять причины отклонения качества и объемов выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники от планов и требований технологических карт;
- Принимать меры по устранению отклонения качества и объемов выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники от планов и требований технологических карт;
- Осуществлять оперативное взаимодействие с работниками с использованием цифровых технологий;
- Осуществлять поиск в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" данных о способах повышения эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и анализировать полученную информацию.

Необходимые знания

- Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники;
- Нормативно-техническая документация по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники;
- Порядок государственной регистрации тракторов, самоходных машин
- Порядок государственного технического осмотра тракторов, самоходных машин;
- Перечень и правила составления документов для государственной регистрации и государственного технического осмотра тракторов, самоходных машин;
- Требования к безопасности сельскохозяйственной техники;
- Порядок проведения всех видов технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники;
- Перечень показателей, по которым оценивается качество выполнения работ в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники;
- Методы оценки (в том числе с использованием цифровых технологий) качества и объема выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования;
- Требования к межсменному, кратковременному и длительному хранению сельскохозяйственной техники;
- Порядок определения потребности в оборудовании, инструментах, расходных материалах для проведения технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники;
- Порядок подготовки и формы заявок на оборудование, инструменты, расходные материалы, необходимые для проведения технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники;
- Правила ведения первичной документации по учету объема выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники;
- Порядок подготовки и формы отчетных документов по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники;
- Требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

- самостоятельной работы обучающегося (очное отделение) 4 часа;
- консультации 2 часа.

1.5. Использование часов вариативной части ППСЗ

Учебная дисциплина не реализуется за счет вариативной части циклов ППСЗ.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	54
Самостоятельная работа	4
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	32
Промежуточная аттестация проводится в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 01.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности (ОЧНОЕ)

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>		<i>Объем часов</i>	<i>Осваиваемые элементы компетенций</i>
1	2		3	4
Раздел 1. Информационные технологии и системы			2	
Тема 1.1. Определение и понятие информационных технологий	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 2 ПК 1.6, 1.9
	1. Основные понятия ИТ. Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Эволюция ИТ.	1	2	
Раздел 2. Прикладное программное обеспечение в профессиональной деятельности			36	
Тема 2.1. Текстовый редактор	Тематика практических занятий и лабораторных работ		6	ОК 2 ПК 1.6, 1.9, 2.7
	1. Текстовый процессор. Форматирование текста 2. Текстовый процессор. Работа с таблицами и изображениями 3. Текстовый процессор. Многоуровневые списки, формулы и колонтитулы			
Тема 2.2 Электронные таблицы	Содержание учебного материала	Уровень освоения	10	ОК 2 ПК 1.6, 1.9, 2.7
	1. Электронные таблицы. Основные понятия о возможности	2	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		8	
1. Электронные таблицы. Работа с ячейками и блоками 2. Электронные таблицы. Формулы и функции 3. Электронные таблицы. Графики и диаграммы 4. Электронные таблицы. Финансовые и статистические расчеты				
Тема 2.3 Мультимедийные технологии	Содержание учебного материала	Уровень освоения	10	ОК 2 ПК 1.6, 1.9, 2.7
	1. Презентации. Возможности и основные понятия	2	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		6	
	1. Создание, настройка и показ презентации 1. Настройка анимации и звука в презентации			

	2. Триггеры в презентации				
	Самостоятельная работа обучающихся: Обзор программ для создания презентаций и видеоклипов		2		
Тема 2.4 Основы графической информации	Содержание учебного материала	Уровень освоения	10	ОК 2 ПК 1.6, 1.9, 2.7	
	1. Основные понятия компьютерной графики. Виды графики.	2	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ				
	1. Создание и редактирование изображений средствами растрового графического редактора		8		
	2. Создание фотоколлажа в растровом графическом редакторе				
3. Создание и редактирование изображений средствами векторного графического редактора					
	4. Использование интерактивных инструментов векторного графического редактора				
Раздел 3. Современные информационно-вычислительные сети			12		
Тема 3.1 Компьютерные сети, Интернет	Содержание учебного материала	Уровень освоения	8	ОК 2 ПК 1.6, 1.9, 2.7	
	1. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер	1	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ				
	1. Работа в сети интернет, электронная почта		2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Обзор различных браузеров. Онлайн-энциклопедии и справочники		4		
Тема 3.2 Основы и проблемы защиты информации. Методы защиты информации	Содержание учебного материала	Уровень освоения	4	ОК 2 ПК 1.6, 1.9, 2.7	
	1. Защита информации. Компьютерные вирусы и антивирусные программы	2	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Создание презентации по теме: «Основные методы атак на информацию и способы защиты от компьютерных злоумышленников»				2
Раздел 4. Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности			4		
Тема 4.1 Основные возможности программных технологий СПС	Содержание учебного материала	Уровень освоения	4	ОК 2 ПК 1.6, 1.9, 2.7	
	1. Обзор юридических справочно-правовых систем. Мониторинг законодательной базы. Правовая литература.	1	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ Работа в СПС Консультант Плюс				2

	<i>Консультация</i>	2	ОК 2
	<i>Дифференцированный зачет</i>	2	ПК 1.6, 1.9, 2.7
<i>Всего:</i>		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов информатики;

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- Автоматизированные рабочие места на 25 обучающихся;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Проектор и экран;
- Доска;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Коломейченко, А. С. Информационные технологии: учебное пособие для СПО / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 2-е изд., перераб. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-7565-0

2. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е.В. Филимонова. - Москва :КноРус, 2018. - 482 с. [электронный ресурс]

3. ИНФРА-М, 2021. - 367 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0752-8. Текст электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1189329>. - Режим доступа: по подписке

3.2.2. Основные электронные издания

1. Васильев, А. Н. Числовые расчеты в Excel: учебное пособие для СПО / А. Н. Васильев. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 600 с. — ISBN 978-5-8114-6912-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153668>

2. Бурнаева, Э. Г. Обработка и представление данных в MS Excel: учебное пособие для СПО / Э. Г. Бурнаева, С. Н. Леора. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 156 с. — ISBN 978-5-8114-6919-2. — Текст: электронный //

Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153673>

3. Галыгина, И. В. Информатика. Лабораторный практикум: учебное пособие для спо / И. В. Галыгина, Л. В. Галыгина. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-6979-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153942>

4. Зубова, Е. Д. Информатика и ИКТ: учебное пособие для спо / Е. Д. Зубова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-7330-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158945>

5. Практикум по информатике: учебное пособие для спо / Н. М. Андреева, Н. Н. Василюк, Н. И. Пак, Е. К. Хеннер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 248 с. — ISBN 978-5-8114-6923-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153677>

6. Алексеев, В. А. Информатика. Практические работы: методические указания / В. А. Алексеев. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-4608-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148244>

7. Калмыкова, С. В. Работа с таблицами на примере Microsoft Excel: учебное пособие для спо / С. В. Калмыкова, Е. Ю. Ярошевская, И. А. Иванова. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-5993-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147234>

8. Логунова, О. С. Информатика. Курс лекций: учебник для спо / О. С. Логунова. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-8114-6569-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148962>

9. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019: учебное пособие для спо / А. Е. Журавлев. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-5516-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/149339>

10. Набиуллина, С. Н. Информатика и ИКТ. Курс лекций: учебное пособие / С. Н. Набиуллина. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-8114-3920-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148447>

11. Операционные системы. Программное обеспечение: учебник для спо / Составитель Куль Т. П. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань,

2021. — 248 с. — ISBN 978-5-8114-8419-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176677>

12. Коломейченко, А. С. Информационные технологии: учебное пособие для СПО / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 2-е изд., перераб. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-7565-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177031>

13. Коренская, И. Н. Основы алгоритмизации и программирования на языке Паскаль. Лабораторный практикум: учебное пособие для СПО / И. Н. Коренская. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 128 с. — ISBN 978-5-8114-6521-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159480>

14. Галыгина, И. В. Информатика. Лабораторный практикум. учебное пособие для СПО / И. В. Галыгина, Л. В. Галыгина. — Санкт-Петербург: Лань, 2021 — Часть 2 — 2021. — 172 с. — ISBN 978-5-8114-7616-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179027>

1. 15. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489604>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Формы и методы контроля результатов обучения	Оценка результатов обучения
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники в организации; – Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники; – Нормативно-техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники; – Механизированные технологии производства сельскохозяйственной продукции; – Агротехнические и зоотехнические требования, предъявляемые к механизированным работам в сельском хозяйстве; – Требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей; – Единая система конструкторской документации; – Состав технической документации, поставляемой с сельскохозяйственной техникой, и требования к документации; – Порядок оформления документов по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники; – Методы оценки (в том 	<p>Проверка устных ответов, собеседование преподавателем</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>

<p>числе с использованием цифровых технологий) качества и объема выполненных механизированных работ в сельскохозяйственном производстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Правила ведения первичной документации по учету объема выполненных механизированных работ; – Порядок подготовки и формы отчетных документов о выполнении механизированных операций в сельском хозяйстве; – Нормативно-техническая документация по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники; – Перечень показателей, по которым оценивается качество выполнения работ в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники; – Методы оценки (в том числе с использованием цифровых технологий) качества и объема выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования. 		
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Определять виды и объемы работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники исходя из технологических карт на производство сельскохозяйственной продукции; – Разрабатывать планы-графики выполнения механизированных операций в сельском хозяйстве; – Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной 	<p>Наблюдение, проверка правильности выполнения практического задания, задания для дифференцированного зачета, собеседование с преподавателем</p>	

<p>техники при проведении всех видов технического обслуживания;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять поиск в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" данных о способах повышения эффективности использования сельскохозяйственной техники и анализировать полученную информацию; – Пользоваться информационными технологиями для оценки объема и качества работ, выполняемых работниками при проведении технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники; – Выявлять причины отклонения качества и объемов выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники от планов и требований технологических карт; – Принимать меры по устранению отклонения качества и объемов выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники от планов и требований технологических карт; – Осуществлять оперативное взаимодействие с работниками с использованием цифровых технологий. 		
--	--	--

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля результатов обучения	Оценка результатов обучения
ПК 1.6	Оценивает качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.	Наблюдение при выполнении практических заданий. Наблюдение при собеседовании с преподавателем	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.
ПК 1.10	Осуществляет техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием		
ПК 2.7	Может осуществлять администрирование отдельных компонент серверов		
ОК 2	Демонстрирует навыки использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	Наблюдение при собеседовании с преподавателем, наблюдение за организацией деятельности в процессе промежуточной аттестации, наблюдение за организацией работы с информацией	

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля результатов обучения	Оценка результатов обучения
ТФ С/04.5	Может организовать работу структурного подразделения по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники и	Наблюдение при выполнении практических заданий. Наблюдение при собеседовании с преподавателем	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
ТФ С/05.5	Может организовать работу структурного подразделения по поддержанию сельскохозяйственной техники и оборудования в работоспособном состоянии		«удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.