

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский колледж агротехнологий и управления»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 ЭКОНОМИКА

по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Экономика

1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.02** **Правоохранительная деятельность.**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экономика» входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл и изучается на 2 курсе согласно учебному плану специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- находить и использовать в работе экономическую, нормативную документацию и справочные материал;
- определять организационно-правовые формы организаций;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- рассчитывать основные технико – экономические показатели деятельности подразделения (организации);

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие хозяйственную деятельность организации;
- особенности экономических процессов и явлений;
- общую производственную и организационную структуру организации;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- формы организации и оплаты труда
- основы планирования и финансирования деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций.

Перечень общих компетенций, элементы которых формируются в рамках учебной дисциплины:

Код ОК	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Перечень профессиональных компетенций, элементы которых формируются повышением квалификации. в рамках дисциплины:

Код ПК	Наименование
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 88 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часов;
- самостоятельной работы обучающегося (очное отделение) 24 часа.

1.5. Использование часов вариативной части ППССЗ

Учебная дисциплина в объеме 88 часов реализуется за счет вариативной части циклов ППССЗ.

Часы вариативной части используются для углубления формирования

ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	88
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	34
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Экономика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Формируемые компетенции
Раздел 1. Экономика: ее главные функции и структура		18	
Тема 1.1. Потребности общества и экономика	Содержание учебного материала	6	ОК 1 – 3; 6, 7, 11 ПК 1.3
	1. Введение. Предмет, цели и задачи дисциплины «Экономика»	2	
	2. Потребности и ресурсы общества и экономика		
	3. Производственные возможности общества.		
	Лабораторные работы	-	
	Практическое занятие Построение линии производственных возможностей.	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнить краткий конспект по теме «Основные направления развития экономической теории»	2	
Тема 1.2. Типы экономических систем	Содержание учебного материала	3	ОК 1 – 3; 6, 7, 11
	1. Понятие экономических систем. Традиционная система.	2	
	2. Командная, рыночная и смешанная экономическая система		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Привести примеры стран с разными экономическими системами	2	
Тема 1.3. Рынок и механизм его функционирования	Содержание учебного материала	6	ОК 1 – 3; 6, 7, 11
	1. Сущность, функции, виды рынка	2	
	2. Факторы рыночного саморегулирование рынка: конкуренция, спрос и предложение, рыночная цена.		
	Лабораторные работы	-	
	Практическое занятие Анализ рыночного равновесия	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: составить конспект «Модели рыночной экономики: американская, японская, шведская, китайская, немецкая, французская); заполнить таблицу «Характерные черты основных моделей рынка»	2 2	
Тема 1.4. Собственность и социально экономические отношения.	Содержание учебного материала	3	ОК 1 – 3; 6, 7, 11
	1. Собственность в экономическом и юридическом смысле	2	
	2. Классификация собственности. Преобразование системы собственности в России		
	Лабораторные работы	-	

	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Привести примеры предприятий различных форм собственности, расположенных в регионе	1	
Раздел 2. Предприятие – основное звено экономики		58	
Тема 2.1. Предприятие в условиях рыночной экономики	Содержание учебного материала	4	ОК 1 – 3; 6, 7, 11 ПК 1.2; ПК 1.3
	1. Организация (предприятие): цель деятельности, основные экономические характеристики (форма собственности, форма деятельности, форма хозяйствования)	2	
	2. Организационно-правовые формы организаций (предприятий): государственные и муниципальные унитарные предприятия, ХТ, ХО, производственный кооператив		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Заполнение таблицы «Сравнительный анализ организационно – правовых форм предприятий»	4	
Тема 2.2. Экономические ресурсы организации	Содержание учебного материала	14	ОК 1 – 3; 6, 7, 11 ПК 1.2; ПК 1.3
	1. Основные фонды предприятий	2	
	2. Оборотные средства предприятий	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практическое занятие Расчет показателей эффективности использования основных фондов предприятия.	2	
	Практическое занятие Расчет амортизации основных средств	2	
	Практическое занятие Расчет показателей эффективности использования оборотных средств предприятия	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с нормативно – справочной литературой; заполнение таблицы «Сравнительная характеристика аренды и лизинга»	2 2	
Тема 2.3. Трудовые ресурсы организации	Содержание учебного материала	20	ОК 1 – 3; 6, 7, 11 ПК 1.2; ПК 1.3
	1. Понятие и состав кадров организации. Показатели движения кадров.	2	
	2. Понятие, показатели, факторы и резервы роста производительности труда	2	
	3. Понятие и виды зарплаты. Формы и системы оплаты труда.	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практическое занятие Расчет численности персонала	2	
	Практическое занятие Расчет показателей производительности труда	2 2	

	Практическое занятие Расчет заработной платы работников предприятия.	2	
	Распределение заработной платы между членами бригады	2	
	Практическое занятие Расчет доплат и надбавок к заработной плате	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с нормативно – справочной литературой и работа с ТК РФ по заполнению таблицы «Доплаты и надбавки»	2 2	
Тема 2.4. Основные технико – экономические показатели	Содержание учебного материала	16	ОК 1 – 3; 6, 7, 11 ПК 1.2; ПК 1.3
	1. Себестоимость продукции и услуг	2	
	2. Ценообразование. Прибыль и рентабельность.	2	
	3. Основы налогообложения предприятия	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практическое занятие Расчет себестоимости продукции	2	
	Практическое занятие Расчеты различных видов цен	2	
	Практическое занятие Расчет прибыли и рентабельности	2	
	Практическое занятие Расчет НДС, налога на прибыль, налога на имущество	2	
	Контрольные работы	-	
Тема 2.5. Планирование производственно – хозяйственной деятельности организации	Самостоятельная работа обучающихся составить конспект «Пути снижения себестоимости»; Работа с НК РФ	2 2	ОК 1 – 3; 6, 7, 11 ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание учебного материала	2	
	1. Бизнес планирование и его роль в деятельности организации (предприятия)	2	
	2. Содержания и структура бизнес-плана		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
Промежуточная аттестация	Контрольные работы	-	ОК 1 – 3; 6, 7, 11 ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание учебного материала	2	
	Дифференцированный зачет	2	
	Всего	88	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- комплект учебно–методической документации;
- комплект нормативной документации;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиа оборудование;
- калькуляторы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные материалы:

1. ГК РФ, часть 1,2
2. НК РФ
3. ТК РФ

Основные источники:

1. Ашмаров, И. А. Экономика [Электронный ресурс] : учебник для СПО / И. А. Ашмаров. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, 2019. — 237 с.
2. Лескина, О. Н. Основы мировой экономики [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / О. Н. Лескина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 154 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Оценка результатов обучения
<u>Освоенные умения:</u> Построение графика производственных возможностей; Построение кривой спроса и предложения. Расчет технико-экономических показателей предприятия. <u>Усвоенные знания:</u> Знание экономических систем, рыночной цены и законов ее динамики; форм собственности хозяйствующих субъектов; форм оплаты труда, рыночное ценообразование.	Умения провести анализ полученной кривой, зачет. Умения провести анализ полученной кривой и сделать вывод, зачет. Умения охарактеризовать полученные показатели и сделать вывод, зачет. Тестирование, экспертная оценка выполнения задания на практических занятиях, оценка выполненной работы.	Дифференцированный зачёт

Контроль и оценка результатов освоения элементов общих и профессиональных компетенций

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля результатов обучения
ОК.01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- выбирает способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Оценка выполнения практических заданий по всем изучаемым разделам и темам, зачет
ОК.02 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы	- принимает и фиксирует решение по вопросам обеспечения личной, подчиненных и граждан безопасности; - предлагает решение и пути устранения ошибок	Оценка выполнения практических заданий по всем изучаемым разделам и темам, зачет
ОК.03 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- Подбирает ресурсы, необходимые для решения задачи - Анализирует действия на соответствие эталону (нормам) оценки результатов деятельности - Оценивает результаты своей деятельности, их эффективность	Оценка выполнения практических заданий по всем изучаемым разделам и темам, зачет

	и качество	
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- предлагает источник информации определенного типа, конкретный источник для получения недостающей информации и обосновывает свое предложение; - извлекает информацию самостоятельно сформулированным основаниям; - систематизирует информацию в рамках самостоятельно избранной структуры	Оценка выполнения практических заданий по всем изучаемым разделам и темам, зачет
ОК.07 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	— решает профессиональные задачи с использованием ИКТ	Оценка выполнения практических заданий по всем изучаемым разделам и темам, зачет
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	— формирует и анализирует способы деятельности для решения профессиональных задач; - пользуется литературой и другими информационными источниками для решения профессиональных задач	Оценка выполнения практических заданий по всем изучаемым разделам и темам, зачет
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	— - распространяет и толкует нормы законодательства для субъектов права; - пользуется коммуникативными навыками, ориентируется в условиях постоянного изменения правовой базы, следит и анализирует правовую информацию	Дифференцированный зачет
ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	— - применяет нормы права при разрешении профессиональных ситуаций; - пользуется коммуникативными навыками, ориентируется в условиях постоянного изменения правовой базы, следит и анализирует правовую информацию	Дифференцированный зачет