

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Кунгурский колледж агротехнологий и управления»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 03.Административное право

для студентов специальности
40.02.02. «Правоохранительная деятельность»
базовой подготовки

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 «Гражданское право и гражданский процесс» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ за № 509 от 12.05.2014 г. (с изм. и доп. От 13.07.2021)

Организация- разработчик: **государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кунгурский колледж агротехнологий и управления»**

Составитель: Каргапольцева Светлана Владимировна , преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Административное право

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС № 509 от 12 мая 2014 г. и рабочего учебного плана по специальности СПО 40.02.02. Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ):

Учебная дисциплина «Административное право» относится к профессиональному циклу ППССЗ.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
- содержание и сущность основных институтов административного права;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- понятия административного правонарушения, административной ответственности и их виды;
- сущность административного процесса;

- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях и иных видов административных производств

Дисциплина направлена на развитие и формирование следующих компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
- ПК 1.12. Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **99** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **66** часов;

самостоятельной работы обучающегося **32** часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	Очное отделение	Заочное отделение
Максимальная учебная нагрузка (всего)	99	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66	12
в том числе:		
теоретические занятия	40	6
практические занятия	26	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	33	83
в том числе:		
самостоятельная работа	33	83
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО» на очном отделении

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Формируемые компетенции	
1	2		3	4	
РАЗДЕЛ 1. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО В ПРАВОВОЙ СИСТЕМЕ РФ			6		
Тема 1.1 Предмет, метод, источники административного права	Содержание учебного материала		2	ОК.1	
	1	Характеристика предмета административного права			
	2	Характеристика метода административного права			
	3	Характеристика источников административного права	2		
Самостоятельная работа № 1: написание эссе на тему «Связь административного права с другими юридическими дисциплинами»					
Тема 1.2 Административно-правовые отношения	Содержание учебного материала		2	ОК.1 ПК 1.1	
	1	Признаки и элементы административно-правовых отношений			
	2	Содержание административно-правовых отношений			
	3	Виды административно-правовых отношений			
	Самостоятельная работа № 2: Составление кроссворда на тему « административно – правовые отношения»		1		
РАЗДЕЛ 2. СУБЪЕКТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА			5		
Тема 2.1 Граждане как субъекты административного права	Содержание учебного материала		2	ОК1, ОК.10- ОК.12 ПК. 1.2,ПК.1.3	
	1	Содержание административно-правового статуса гражданина РФ			
	2	Документы, подтверждающие наличие гражданства РФ: понятие, характеристика, порядок оформления			
	3	Порядок выезда из России и въезда в Россию	1		
	Самостоятельная работа № 3: работа с Постановлением Правительства РФ от 08.07.1997 N 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации», ФЗ О Государственной границе РФ», ФЗ «О порядке выезда из России и въезда в Россию»				
Тема 2.2 Органы исполнительной власти как субъекты административного права	Содержание учебного материала		1	ОК.12 ПК 1.2	
	1	Понятие и классификация органов исполнительной власти			
	2	Система федеральных органов исполнительной власти	2		
	Самостоятельная работа № 4: Написать реферат по теме: Система и структура федеральных органов исполнительной власти				
РАЗДЕЛ 3. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ			9		
Тема 3.1 Административно-правовые формы	Практическое занятие: Практическая работа № 1 «Понятие и виды административно-правовых форм в деятельности исполнительной власти». (семинар)		2	ОК.1 ПК 1.1	
	Внеаудиторная самостоятельная работа № 5: заполнение таблицы» «Виды административно – правовых форм»		1		
Тема 3.2 Административно-	Содержание учебного материала		2	ОК.1 ПК 1.1,	
	1	Понятие и классификация административно-правовых методов в деятельности исполнительной власти			

правовые методы	2	Характеристика видов мер административного принуждения		ПК 1.12
	Практическое занятие: Практическая работа № 2 «Административное принуждение»		2	
	Самостоятельная работа № 6: Решение задач по теме «Административное пресечение и административное предупреждение»		2	
РАЗДЕЛ 4. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВОНАРУШЕНИЕ И АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ			21	
Тема 4.1. Административное правонарушение	Содержание учебного материала		4	ОК 12. ПК 1.1
	1	Понятие и признаки административного правонарушения		
	2	Состав административного правонарушения		
	3	Характеристика состава отдельных видов правонарушений		
	Практическое занятие: Практическая работа № 3 «Административное правонарушение»		2	
	Самостоятельная работа № 7: Решение задач по теме : «Состав правонарушения»		3	
Тема 4.2. Административная ответственность	Содержание учебного материала		2	ОК 10, ОК 13 ПК.1.1
	1	Понятие и характерные черты административной ответственности		
	2	Административная ответственность отдельных субъектов административных правонарушений		
	Практическое занятие: Практическая работа № 4 «Административная ответственность»		2	
	Самостоятельная работа № 8:Заполнение таблицы «Административная ответственность отдельных субъектов АП»		2	
Тема 4.3. Административные наказания	Практическое занятие: Практическая работа № 5 « Понятие, виды, характеристика административного наказания» (семинар)		2	ОК.11, ПК 1.3, ПК 1.4
	Практическое занятие: Практическая работа № 6 «Административные наказания»		2	
	Самостоятельная работа № 9: Решение задач по теме «Административные наказания»		2	
РАЗДЕЛ 5. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС			40	
Тема 5.1 Основные положения об административном процессе	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ПК 1.2
	1	Понятие административного процесса		
	2	Особенности административного процесса		
	3	Принципы административного процесса		
	Практическое занятие: Практическая работа № 7 «Административный процесс»		2	
	Самостоятельная работа №10: Написать реферат по теме «Особенности административного процесса»		3	
Тема 5.2 Производство по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала		4	ОК 1, ПК 1.1, ПК 1.3
	1	Виды и сроки производства по делам об административных правонарушениях		
	2	Меры процессуального обеспечения в производстве по делам об административных правонарушениях		
	Практическая работа № 8 «Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях Участники производства по делам об административных правонарушениях»(Семинар)		2	
	Самостоятельная работа № 11: Составить кроссворд по теме: «Производство по делам об административных правонарушениях		3	
Тема 5.3 Стадии производства по делам об	Содержание учебного материала		8	ОК 1, ПК 1.1, ПК 1.3
	1	Возбуждение дела об административном правонарушении. Административное расследование		
	2	Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении		
	3	Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении		

административных правонарушениях	4	Виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении		
	5	Основания и порядок прекращения производства по делу об административном правонарушении		
	6	Порядок обжалования и пересмотра постановлений по делам об административных правонарушениях в судах общей юрисдикции и вступивших в законную силу		
	7	Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях		
	Практическое занятие: Практическая работа № 9 «Оформление макета дела об административном правонарушении»		4	
	Самостоятельная работа №12: Задание № 1:Заполнение таблицы «Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении» Задание № 2: Написать реферат по теме: «Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях»		6	
Тема 5.4 Производство по предложениям, заявлениям, жалобам граждан в сфере гос. управления	Содержание учебного материала			
	1	Основные виды обращений граждан. Общее и специальное право жалобы	2	ОК 11, ПК 1.4, ПК 1.12
	2	Виды общего права жалобы		
	3	Виды специального права жалобы		
	Практическое занятие: Практическая работа № 10«Составление жалоб и заявлений об обжаловании действий и решений должностных лиц органов исполнительной власти»		2	
	Самостоятельная работа № 13: Решение задач по ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ», ФЗ «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан»		3	
РАЗДЕЛ 6. ЗАКОННОСТЬ И ДИСЦИПЛИНА В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ			14	
Тема 6.1 Обеспечение законности и дисциплины в деятельности органов исполнительной власти	Содержание учебного материала			
	1	Способы обеспечения законности и дисциплины в деятельности органов исполнительной власти	8	ОК.12 ОК.13 ПК 1.4 ПК.1.12
	2	Государственный контроль и его виды		
	3	Общественный контроль		
	4	Прокурорский надзор		
	5	Административный надзор		
	Практическое занятие: Практическая работа № 11 «Способы обеспечения законности и дисциплины в управлении »		4	
	Самостоятельная работа № 14: Задание № 1: Составление схемы: «Виды государственного контроля» Задание № 2: Заполнение таблицы « Виды контроля»		4	
Всего:			99	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО» на заочном отделении

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Формируемые компетенции	
1	2		3	4	
РАЗДЕЛ 1. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО В ПРАВОВОЙ СИСТЕМЕ РФ			11		
Тема 1.1 Предмет, метод, источники административного права	Содержание учебного материала		2	ОК.1	
	1	Характеристика предмета административного права			
	2	Характеристика метода административного права			
	3	Характеристика источников административного права	5		
Самостоятельная работа № 1: написание эссе на тему «Связь административного права с другими юридическими дисциплинами»					
Тема 1.2 Административно-правовые отношения	Содержание учебного материала		0	ОК.1 ПК 1.1	
	1	Признаки и элементы административно-правовых отношений			
	2	Содержание административно-правовых отношений			
	3	Виды административно-правовых отношений	4		
	Самостоятельная работа № 2: Составление кроссворда на тему « административно – правовые отношения»				
РАЗДЕЛ 2. СУБЪЕКТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА			10		
Тема 2.1 Граждане как субъекты административного права	Содержание учебного материала		0	ОК1, ОК.10- ОК.12 ПК. 1.2,ПК.1.3	
	1	Содержание административно-правового статуса гражданина РФ			
	2	Документы, подтверждающие наличие гражданства РФ: понятие, характеристика, порядок оформления			
	3	Порядок выезда из России и въезда в Россию	5		
	Самостоятельная работа № 3: работа с Постановлением Правительства РФ от 08.07.1997 N 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации», ФЗ О Государственной границе РФ», ФЗ «О порядке выезда из России и въезда в Россию»				
Тема 2.2 Органы исполнительной власти как субъекты административного права	Содержание учебного материала		0	ОК.12 ПК 1.2	
	1	Понятие и классификация органов исполнительной власти			
	2	Система федеральных органов исполнительной власти			5
	Самостоятельная работа № 4: Написать реферат по теме: Система и структура федеральных органов исполнительной власти				
РАЗДЕЛ 3. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ			10		
Тема 3.1 Административно-правовые формы	Практическое занятие:		0	ОК.1 ПК 1.1	
	Самостоятельная работа № 5: заполнение таблицы» «Виды административно – правовых форм»		3		
Тема 3.2 Административно-правовые методы	Содержание учебного материала		0	ОК.1 ПК 1.1, ПК 1.12	
	1	Понятие и классификация административно-правовых методов в деятельности исполнительной власти			
	2	Характеристика видов мер административного принуждения			

	Практическое занятие:		0	
	Самостоятельная работа № 6: Решение задач по теме « Административное пресечение и административное предупреждение»		7	
РАЗДЕЛ 4. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВОНАРУШЕНИЕ И АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ			22	
Тема 4.1. Административное правонарушение	Содержание учебного материала		2	ОК 12. ПК 1.1
	1	Понятие и признаки административного правонарушения		
	2	Состав административного правонарушения		
	3	Характеристика состава отдельных видов правонарушений		
	Практическое занятие:		0	
Самостоятельная работа № 7: Решение задач по теме : «Состав правонарушения»		5		
Тема 4.2. Административная ответственность	Содержание учебного материала		0	ОК 10, ОК 13 ПК.1.1
	1	Понятие и характерные черты административной ответственности		
	2	Административная ответственность отдельных субъектов административных правонарушений	3	
	Практическое занятие: <i>Практическая работа № 1 «Административное правонарушение и административная ответственность»</i>			
	Самостоятельная работа № 8: Заполнение таблицы «Административная ответственность отдельных субъектов АП»		5	
	Практическое занятие: <i>Практическая работа № 2 «Административные наказания»</i>		2	
	Самостоятельная работа № 9: Решение задач по теме « Административные наказания»		5	
РАЗДЕЛ 5. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС			34	
Тема 5.1 Основные положения об административном процессе	Содержание учебного материала		0	ОК 1, ПК 1.2
	1	Понятие административного процесса		
	2	Особенности административного процесса		
	3	Принципы административного процесса	2	
	Практическое занятие: <i>Практическая работа № 3 «Административный процесс»</i>		5	
Самостоятельная работа №10: Написать реферат по теме «Особенности административного процесса»				
Тема 5.2 Производство по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала		0	ОК 1, ПК 1.1, ПК 1.3
	1	Виды и сроки производства по делам об административных правонарушениях		
	2	Меры процессуального обеспечения в производстве по делам об административных правонарушениях	0	
	Практическое занятие:		7	
	Самостоятельная работа № 11: Составить кроссворд по теме: «Производство по делам об административных правонарушениях			
Тема 5.3 Стадии производства по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала		0	ОК 1, ПК 1.1, ПК 1.3
	1	Возбуждение дела об административном правонарушении. Административное расследование		
	2	Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении		
	3	Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении		
	4	Виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении		
	5	Основания и порядок прекращения производства по делу об административном правонарушении		
	6	Порядок обжалования и пересмотра постановлений по делам об административных правонарушениях в судах		

		общей юрисдикции и вступивших в законную силу		
	7	Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях		
	Практическое занятие:		0	
	Самостоятельная работа №12: Задание № 1:Заполнение таблицы «Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении» Задание № 2: Написать реферат по теме: «Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях»		10	
Тема 5.4 Производство по предложениям, заявлениям, жалобам граждан в сфере гос. управления	Содержание учебного материала			
	1	Основные виды обращений граждан. Общее и специальное право жалобы	0	ОК 11, ПК 1.4, ПК 1.12
	2	Виды общего права жалобы		
	3	Виды специального права жалобы		
	Практическое занятие:		0	
	Самостоятельная работа № 13: Решение задач по ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ», ФЗ «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан»		10	
РАЗДЕЛ 6. ЗАКОННОСТЬ И ДИСЦИПЛИНА В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ			10	
Тема 6.1 Обеспечение законности и дисциплины в деятельности органов исполнительной власти	Содержание учебного материала			
	1	Способы обеспечения законности и дисциплины в деятельности органов исполнительной власти	0	ОК.12 ОК.13 ПК 1.4 ПК.1.12
	2	Государственный контроль и его виды		
	3	Общественный контроль		
	4	Прокурорский надзор		
	5	Административный надзор		
	Практическое занятие:		0	
	Самостоятельная работа № 14: Задание № 1: Составление схемы: «Виды государственного контроля» Задание № 2: Заполнение таблицы « Виды контроля»		10	
Всего:			99	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов:
Гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
Информатики (компьютерные классы);

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест

1. Гуманитарных и социально-экономических дисциплин:
 - Парты и стулья по количеству обучающихся;
 - Учебная доска;
 - комплект учебно-методической документации
2. Информатики (компьютерные классы):
 - Компьютеры;
 - Принтер;
 - Сканер;
 - модем;
 - проектор;
 - программное обеспечение общего и профессионального назначения;
 - комплект учебно-методической документации

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации 1993 г.
2. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" ред. от 29.05.2024 г № 195-ФЗ.
3. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ "О чрезвычайном положении".
4. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ "О правительстве Российской Федерации".
5. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ "О Конституционном суде Российской Федерации".

6. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ "О военном положении".
7. Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 № 1-ФКЗ "Об уполномоченном по правам человека в Российской Федерации".
8. "Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 № 138-ФЗ.
9. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".
10. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации".
11. Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих".
12. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".
13. Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения".
14. Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ) "Об обязательном экземпляре документов".
15. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации".
16. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".
17. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации".
18. Постановление Правительства РФ от 27.05.1993 № 491 "О порядке создания и деятельности территориальных органов министерств и ведомств Российской Федерации".
19. Постановление Правительства РФ от 02.10.2002 № 726 "Об утверждении положения о порядке отбывания административного ареста". Приказ МВД РФ от 22 сентября 2006 г. № 750 «Об утверждении Инструкции по работе с обращениями граждан в системе МВД России».
20. Приказ МВД РФ от 30 декабря 2007 г. № 1246 «О повышении эффективности изучения общественного мнения об уровне безопасности личности и деятельности органов внутренних дел Российской Федерации на основе использования вневедомственных источников социологической информации».
21. Приказ МВД России от 1 января 2009 г. № 1 «Об утверждении концепции

совершенствования взаимодействия подразделений системы Министерства внутренних дел Российской Федерации со средствами массовой информации и общественными объединениями на 2009-2014 годы».

22. Приказ МВД РФ от 24 декабря 2008 г. № 1140 «Об утверждении Инструкции о порядке организации и проведения служебных проверок в органах, подразделениях и учреждениях системы Министерства внутренних дел Российской Федерации».

23. Приказ МВД РФ от 15 января 2010 г. № 15 «Об организации проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов на коррупциогенность в системе МВД России».

Учебники

1. Волкова В.В., Хахалева Е.В., В.Н. Галузо. Административный процесс: учебное пособие. М.: ЮНИТИ – ДАНА: Закон и право, 2021
2. Четвериков В.С. Административное право: Учебник. М.: ФОРУМ, 2020
3. Миронов А.Н. Административное право: Учебник НИЦ ИНФРА-М, 2024, доступ ЭБС знаниум <https://znanium.ru/catalog/document?id=441279>

Дополнительные источники:

1. Российская газета
2. Журнал «Административное право и процесс»
3. Журнал «Административное право»
4. Журнал «Юрист»

Интернет-ресурсы

<http://www.112.ru/> - Правоохранительный портал Российской Федерации
<http://www.law.edu.ru/> - федеральный правовой портал «Юридическая Россия»
Разделы «Новости», «Материалы» (подраздел «Учебно-методические материалы»)
<http://www.kadis.ru/> - правовой портал КАДИС
<http://www.ksrf.ru/> - официальный сайт Конституционного Суда РФ
<http://www.supcourt.ru/> - официальный сайт Верховного Суда РФ
<http://www.arbitr.ru/> - официальный сайт Высшего Арбитражного Суда РФ
<http://www.rsnet.ru/main/page10.html> - веб-страница «Судебная власть РФ»
<http://www.vnii-mvd.ru> – сайт Всероссийского Научно-Исследовательского Института Министерства Внутренних Дел Российской Федерации
<http://genproc.gov.ru/> - сайт Генеральной прокуратуры РФ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Уметь выявлять административные правонарушения;</i> <i>Уметь осуществлять производство по делам об административных правонарушениях</i>	Выступление на семинаре Оценка результатов работы практического занятия
Результаты обучения (усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Знать административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих</i>	Тестирование Итоговый экзамен Индивидуальная самостоятельная работа (составление развернутого плана конспекта) Оценка результатов работы практического занятия
<i>Знать содержание и сущность основных институтов административного права</i>	Тестирование Итоговый экзамен Индивидуальная самостоятельная работа (составление развернутого плана конспекта) Оценка результатов работы практического занятия Фронтальный опрос
<i>Знать законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях</i>	Итоговый экзамен Индивидуальная самостоятельная работа (составление развернутого плана конспекта) Оценка результатов работы практического занятия Фронтальный опрос
<i>Знать понятия административного правонарушения, административной ответственности и их виды</i>	Итоговый экзамен Индивидуальная самостоятельная работа (составление развернутого плана конспекта) Оценка результатов работы практического занятия Фронтальный опрос
<i>Знать сущность административного процесса</i>	Тестирование Диктанты Итоговый экзамен Индивидуальная самостоятельная работа (составление развернутого плана конспекта) Оценка результатов работы практического занятия

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость	- приводит аргументированные доводы, рассуждения и	Оценка выполнения практических

своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	фактический материал при решении профессиональных задач; - участвует в студенческих олимпиадах, конкурсах	заданий по всем изучаемым разделам и темам, экзамен
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	- рациональное распределение времени на все этапы работы; - своевременно распознает и реагирует на меняющиеся условия профессиональной деятельности	Оценка выполнения практических заданий по всем изучаемым разделам и темам, экзамен
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- формирует и анализирует способы деятельности для решения профессиональных задач; - пользуется литературой и другими информационными источниками для решения профессиональных задач	Оценка выполнения практических заданий по всем изучаемым разделам и темам, экзамен
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	- выполняет требования делового этикета, Кодекса профессиональной этики сотрудника правоохранительных органов; - сопоставляет профессиональные задачи с соответствующими нормами морали, профессиональной и служебной этики	Оценка выполнения практических заданий по всем изучаемым разделам и темам, экзамен
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	- выполняет требования делового этикета, Кодекса профессиональной этики сотрудника правоохранительных органов; - сопоставляет профессиональные задачи с соответствующими нормами морали, профессиональной и служебной этики	Оценка выполнения практических заданий по всем изучаемым разделам и темам, экзамен
ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	- применяет нормы административного законодательства при разрешении профессиональных ситуаций; - пользуется коммуникативными навыками, ориентируется в условиях постоянного изменения правовой базы, следит и	Оценка выполнения практических заданий по всем изучаемым разделам и темам, экзамен

	анализирует правовую информацию	
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	- распространяет и толкует нормы административного законодательства для субъектов права; - пользуется коммуникативными навыками, ориентируется в условиях постоянного изменения правовой базы, следит и анализирует правовую информацию	Оценка выполнения практических заданий по всем изучаемым разделам и темам, экзамен
ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	- применяет нормы административного законодательства при разрешении профессиональных ситуаций; - пользуется коммуникативными навыками, ориентируется в условиях постоянного изменения правовой базы, следит и анализирует правовую информацию	Оценка выполнения практических заданий по всем изучаемым разделам и темам, экзамен
ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	- Знает правовую основу деятельности правоохранительных органов; - умеет обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства	Оценка выполнения практических заданий по всем изучаемым разделам и темам, экзамен
ПК 1.12. Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.	- анализирует судебные решения, делает выводы на основе этих решений; - Знает способы предупреждения преступлений, методы выявления причин и условий совершения преступлений; умеет осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия,	Оценка выполнения практических заданий по всем изучаемым разделам и темам, экзамен

	способствующие совершению правонарушений	
--	---	--