

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский колледж агротехнологий и управления»



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ВЫПОЛНЕНИЮ
ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ
по ПМ.02 «ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»
для студентов специальности
40.02.02 «Правоохранительная деятельность»**

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кунгурский колледж агротехнологий и управления»

Составители: Домрачева Л.А., Каргапольцева С.В., преподаватели ГБПОУ «ККАТУ»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания подготовлены с целью повышения эффективности профессионального образования и самообразования в ходе практических занятий по ПМ.02 «Организационно-управленческая деятельность».

Предназначены для преподавателей и обучающихся ГБПОУ «ККАТУ»

Практические занятия являются важными видами учебной работы студента по профессиональному модулю и выполняются в пределах часов, предусмотренных учебным планом специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Предназначены для освоения обучающимися МДК 02.01 «Основы управления в правоохранительных органах», МДК 02.02 «Профессиональная этика и психология сотрудников правоохранительных органов».

Согласно учебного плана обязательная аудиторная учебная нагрузка по МДК 02.01 «Основы управления в правоохранительных органах» составляет 110 часов, в том числе 44 часа составляют практические занятия. В связи с практической направленностью дисциплины разработано 22 практических работы.

Согласно учебного плана обязательная аудиторная учебная нагрузка по МДК 02.02 «Профессиональная этика и психология сотрудников правоохранительных органов» составляет 77 часов, в том числе 38 часов составляют практические занятия. В связи с практической направленностью дисциплины разработано 19 практических работ.

Формирование практических умений составления и оформления документов, организации работы с ними, соблюдение и организация защиты секретных сведений необходимо для успешного овладения ПК и ОК:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

- ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
- ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
- ПК 2.1 Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях;
- ПК 2.2 Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности;

Проверяемые результаты обучения:

иметь практический опыт: организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности

уметь:

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
- принимать оптимальные управленческие решения;
- организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей

знать:

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);
- методы управленческой деятельности;
- основные положения научной организации труда;
- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

Практические работы занимают преимущественное положение при изучении специальных дисциплин.

Цель данных методических указаний состоит в оказании помощи обучающимся при проведении практических занятий по профессиональному модулю, в формировании готовности к выполнению соответствующего вида деятельности: Организационно-управленческая и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций по специальности.

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1. Требования к оформлению работы:

- работа выполняется на листах бумаги формата А4 которые подшиваются в отдельную папку для практических работ;
- на отдельном листе обязательно указывается: порядковый номер работы, название темы работы, номер варианта, порядковый номер;
- каждое задание выполняется на отдельном листе, лист не подписывается;
- работа выполняется аккуратно, грамотно, без исправлений и помарок.

2. Требования к содержанию работы:

- каждое задание должно быть выполнено в полном объеме, с правильным оформлением всех реквизитов документов;
- текст документа должен быть составлен правильно в соответствии с требованиями к данному виду документа, без грамматических ошибок;
- расположение реквизитов на листе бумаге должно соответствовать формуляру-образцу.

ХОД ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

1. На отдельном листе записать тему работы, её порядковый номер, указать выполняемый вариант.

2. Внимательно изучите предложенное задание, определите вид документа, состав его реквизитов, особенности текста, используйте макет и образец документа. Если Вам не удалось сделать это самостоятельно, Вы можете обратиться за помощью к преподавателю.

Помните!

Преподаватель не оценивает Ваши ответы на занятия и не дает ответов по выполнению задания.

3. Определив вид документа, обратите внимание на содержание текста и указание на реквизиты, если каких-либо данных не указано придумайте их самостоятельно.

4. Внимательно перечитайте составленный документ, проверьте все ли Вы указали, нет ли ошибок.

5. Внимательно перечитайте текст документа, он должен быть логически последовательным, четким, ясным, раскрывать содержание задания.

6. Помните, документы составляются официально-деловым стилем, как правило, от имени организации.

7. Не забывайте о цели выполнения работы, основным критерием оценки является **качество** работы, с появлением навыков усвершенствуется и оперативность её выполнения.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Выполнение практической работы оценивается преподавателем по итогам представленных документов, выполненных студентами практических заданий. При необходимости преподаватель имеет право требовать защиты работы в виде устного ответа на вопросы по рассматриваемой теме.

Оценивается работа преподавателем с учетом навыков студентов, включающих в себя:

- умение правильно ориентироваться в составе и видах документов;
- умение оформлять реквизиты документов;
- умение составлять текст документа в соответствии с требованиями;
- умение излагать свои мысли полно, обоснованно и логично.

Отлично -	Студент выполнил работу аккуратно, выполнил все задания (документ составлен правильно, использованы все реквизиты, правильно оформлены, текст построен правильно, нет грамматических ошибок). Учитывается также умение оперировать теоретическими понятиями.
Хорошо -	Работа выполнена аккуратно, выполнено не менее двух третей заданий, но есть замечания по структуре, логике ответа, неверно применяются правила оформления документа. Практическое задание выполнено в полном объеме, но имеются нарекания по структуре документа и его оформлению.
Удовлетворительно -	Работа выполнена с замечаниями по форме, выполнена только половина заданий, при этом допущены ошибки в составлении и оформлении документа.
Неудовлетворительно -	Работа выполнена в объеме меньше чем минимальный (меньше половины заданий); допущены грубые ошибки в составлении и оформлении документов.

Практические работы по МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах

Согласно учебного плана обязательная аудиторная учебная нагрузка составляет 110 часов, в том числе 44 часа составляют практические занятия. В связи с практической направленностью дисциплины разработано 19 практических работ.

Перечень тем практических работ (занятий)

№ п/п	Тема практической работы	Количество часов
1	Практическая работа № 1-2 Анализ основных направлений управленческой деятельности	4
2	Практическая работа № 3-4 Система управления в ПО.	4
3	Практическая работа № 5-6. Основные виды и функции управления в ПО. Организация системы управления	4
4	Практическая работа № 7 Сравнительный анализ методов управленческой деятельности в ПО	2
5	Практическая работа № 8 Профессиональная деформация и пути ее преодоления»	2
6	Практическая работа № 9 «Порядок подготовки и принятия управленческих решений»	2
7	Практическая работа № 10 Планирование как одна из функций управления в ПО	2
8	Практическая работа № 11 Организация контроля в ПО	2
9	Практическая работа № 12 Управление кадровой работой	2
10	Практическая работа № 13 Конфликты в деятельности сотрудников ПО	2
11	Практическая работа № 14 Социально-психологические аспекты работы с кадрами	2
12	Практическая работа № 15 «Составление и оформление планов работы специалиста»	2
13	Практическая работа № 16 «Составление и оформление отчетов»	2
14	Практическая работа № 17 «Составление и оформление кадровых документов»	2
15	Практическая работа № 18 «Составление и оформление трудового договора»	2
16	Практическая работа № 19 «Трудовая книжка»	2
17	Практическая работа № 20 «Работа с персональными данными»	2
18	Практическая работа № 21 «Составление и оформление учетных документов»	2
19	Практическая работа № 22 «Организация работы с кадровыми документами»	2

Практическая работа № 1

по теме: «Анализ основных направлений управленческой деятельности»

Цель занятия: изучить вклад основных школ управления в развитие науки управления и возможности применения данных теорий в практике правоохранительных органов.

Приобретаемые умения и навыки: навыки групповой работы, навыки анализа и группировки информации.

Учебно-методическое обеспечение: раздаточный материал «Школы управления».

Рекомендуемая литература: Аврутин В.И. и др. «Основы управления в органах внутренних дел». Учебник для СПО, 2-е издание. М.: Юрайт, 2019.

Содержание задания

Изучить теоретический материал по теме, подготовить выступление по конкретной научной школе управления, выделяя ее главные идеи, продумать возможность использования данных теорий в современном управлении правоохранительными органами.

Таблица для заполнения:

	<i>Название школы управления</i>	<i>Период, представители</i>	<i>Основные идеи, вклад в развитие науки управления</i>
1	Школа научного управления		
2	Административная (классическая) школа		
3	Бюрократическая школа		
4	Школа человеческих отношений		
5	Школа поведенческих наук		
6	Школа количественных методов в управлении		

Порядок выполнения работы:

1. Разделиться на группы, определить ответственного за работу группы.
2. Ознакомиться с теоретической частью по группам.
3. Распределить обязанности между членами группы.
4. Подготовить выступление по конкретной научной школе управления.
5. Заполнить сводную таблицу
6. Ответить на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы

1. Периоды развития школ управлений.
2. В чем особенности научной школы управления.
3. Специфика административной школы управления.
4. Вклад бюрократической школы управления.
5. Школа науки управления. Современные подходы к управлению.

6. Оцените возможности применения данных теорий в практике работы правоохранительных органов.

Практическая работа № 3

по теме: «Система управления в правоохранительных органах»

Цель занятия: изучить понятие и структуру системы управления.

Приобретаемые умения и навыки: навыки анализа информации.

Учебно-методическое обеспечение: электронная презентация, раздаточный материал – схема «Система управления».

Рекомендуемая литература: Маркушин А.Г., Казаков В.В. «Основы управления в органах внутренних дел». Учебник для СПО. М.: Юрайт, 2018.

Содержание задания

Изучить понятие и структуру системы управления. Зачертить схему в рабочую тетрадь, описать элементы системы управления на конкретном примере правоохранительного органа.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему занятия.
2. Ознакомиться с теоретическими материалами.
3. Зачертить схему – система управления.
4. Описать элементы системы на конкретном примере.
5. Ответить на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы

1. Сформулируйте понятие системы.
2. Какие признаки характерны для социальной системы?
3. Назовите основные элементы системы управления.
4. Дайте характеристику элементам конкретной системы управления.

Практическая работа № 5

по теме: «Основные виды и функции управления в ПО»

Цель занятия: раскрытие основных видов и функций управленческой деятельности в ОВД.

Приобретаемые умения и навыки: навыки решения поставленных задач, постановки цели и формулирования выводов.

Учебно-методическое обеспечение: раздаточный материал, презентация.

Рекомендуемая литература: Маркушин А.Г., Казаков В.В. «Основы управления в правоохранительных органах». Учебник для СПО. М.: Юрайт, 2019.

Содержание задания

Разделить функции управления на общие, специальные и обеспечивающие; дать характеристику общим функциям управления; соотнести функции управления и уровни управления.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему практического занятия.
2. Ознакомиться с теоретической частью.
3. Выполнить задание 1. Разделение функций управления.
4. Выполнение задания 2. Дать характеристику общим управленческим функциям на примере конкретного руководителя.

Контрольные вопросы

1. Понятие функции управления.
2. Классификация функций управления.
3. Перечислите основные функции управления.
4. Что собой представляет управленческий цикл.
5. Ответить на контрольные вопросы.

Практическая работа № 7
по теме: «Сравнительный анализ методов управления в ПО»

Цель занятия: изучение методов управленческой деятельности.

Приобретаемые умения и навыки: развитие аналитического мышления, умения решать поставленные задачи и делать выводы о проделанной работе.

Учебно-методическое обеспечение: электронная презентация, раздаточный материал, конспекты, Интернет.

Рекомендуемая литература: Маркушин А.Г., Казаков В.В. «Основы управления в органах внутренних дел». Учебник для СПО. М.: Юрайт, 2018.

Содержание задания

Изучите методы управленческой деятельности, определите в чем их специфика и возможности применения в деятельности правоохранительных органах. Заполните сравнительную таблицу:

<i>Признаки</i>	<i>Административные методы</i>	<i>Экономические методы</i>	<i>Социально-психологические методы</i>
<i>Основа применения</i>			
<i>Подходы к реализации</i>			
<i>Требования к исполнителю</i>			
<i>Примеры из</i>			
<i>деятельности ОВД</i>			

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему практической работы.
2. Ознакомиться с теоретической частью.
3. Заполнить предложенную таблицу.
4. Ответить на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы

1. Понятие методов управления.
2. Классификация методов управления.
3. Особенности прямых и косвенных методов.
4. Особенности методов принуждения и побуждения.
5. Особенности административных, экономических и социально-психологических методов управления.

Практическая работа № 8

По теме «Профессиональная деформация и пути ее преодоления»

Цель занятия: закрепить теоретические знания, полученные на занятиях; формирование практических навыков.

Приобретаемые умения и навыки: работа с нормативными правовыми актами и учебником.

Учебно-методическое обеспечение: электронная презентация, раздаточный материал, индивидуальные задания.

Рекомендуемая литература:

1) Маркушин А.Г., Казаков В.В. «Основы управления в органах внутренних дел». Учебник для СПО. М.: Юрайт, 2018.

2) Приказ МВД России от 01.02.2018 № 50 «Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации»,

Содержание задания

Понятие профессиональной деформации, причины возникновения и развития профессиональной деформации сотрудников ОВД. Основные формы профессиональной деформации, их проявления. Способы предупреждения развития профессиональной деформации.

Таблица:

Форма профессиональной деформации	Пример	Способы профилактики

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему практической работы.
2. Ознакомиться с теоретической частью.
3. Выполнить индивидуальные задания – заполнить таблицу.
4. Решение ситуационных задач.
5. Ответить на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы

1. Раскройте понятие профессиональная деформация.
2. Какие виды профессиональной деформации выделяют?
3. Что способствует профессиональной деформации сотрудника ОВД?
4. Какие формы деформации правосознания различают, в чем их специфика?
5. Какие меры могут предупредить развитие профессиональной деформации сотрудников ОВД?
6. Подберите примеры профессиональной деформации и методы предупреждения их развития.

Практическая работа № 9

По теме «Порядок подготовки и принятия управленческих решений»

Цель занятия: закрепление теоретических знаний и формирование практических навыков.

Приобретаемые умения и навыки: отработка навыка генерирования идей путем мозгового штурма.

Учебно-методическое обеспечение: электронная презентация, раздаточный материал, индивидуальные задания.

Рекомендуемая литература:

1) Маркушин А.Г., Казаков В.В. «Основы управления в органах внутренних дел». Учебник для СПО. М.: Юрайт, 2018.

Содержание задания:

Рассмотрите основные этапы процесса принятия управленческих решений. Проанализируйте, какой этап или этапы данного процесса являются основными и почему. Проанализируйте характерные черты каждого этапа. Значение этапа генерирование идей, методы генерирования идей.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему практической работы.
2. Ознакомиться с теоретической частью.
3. Провести генерацию идей по конкретной ситуационной задаче с мозгового штурма.
4. Ответить на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы

1. Что понимается под решением?
2. Что понимается под управленческим решением?
3. Назовите основные управленческие признаки.
4. Что понимается по управленческим решением ОВД?
5. Укажите специфические факторы, влияющие на выработку управленческих решений в ОВД.
6. Назовите основные этапы подготовки и принятия управленческих решений в ОВД.

Практическая работа № 10
по теме «Планирование как одна из функций управления в ПО»

Цель занятия: приобретение теоретических знаний и формирование практических навыков.

Приобретаемые умения и навыки: работа с ведомственным нормативным актом, анализ и систематизация информации.

Учебно-методическое обеспечение: электронная презентация, раздаточный материал, индивидуальные задания.

Рекомендуемая литература:

- 1) Маркушин А.Г., Казаков В.В. «Основы управления в органах внутренних дел». Учебник для СПО. М.: Юрайт, 2018
- 2) Приказ МВД России от 26.09.2012 № 890 «Об организации планирования в органах внутренних дел РФ».

Содержание задания

Изучить понятие и назначение планирования в ОВД; субъектов планирования, систему планов. Виды планов разрабатываемых в территориальных органах внутренних дел на региональном и районном уровне.

Таблица 1. Особенности планирования

<i>Стратегическое</i>	<i>Тактическое</i>	<i>Оперативное</i>

Таблица 2. Стадии планирования

<i>Стадии планирования</i>	<i>Сущность стадии</i>

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему практической работы.
2. Ознакомиться с теоретической частью.
3. Работа с НПА и заполнение таблиц.
4. Ответить на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы

1. В чем заключается правовая основа планирования управления ОВД в сочетании творческой инициативой субъектов управления?
2. Назовите виды планов, разрабатываемых в ОВД с критериями их разграничения в зависимости от уровня управления.

Практическая работа № 11 По теме «Организация контроля в ПО»

Цель занятия: приобретение теоретических знаний и формирование практических навыков.

Приобретаемые умения и навыки: работа с нормативно-правовыми актами.

Рекомендуемая литература:

- 1) Маркушин А.Г., Казаков В.В. «Основы управления в органах внутренних дел». Учебник для СПО. М.: Юрайт, 2018.
- 2) Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».
- 3) Приказ МВД России от 03.02.2012 № 77 «Об основах организации ведомственного контроля за деятельностью органов внутренних дел Российской Федерации».

Содержание задания

Изучить сущность, назначение и принципы различных видов контроля в ОВД, основные виды контроля. Задачи субъектов контроля по поддержанию системы в эффективном состоянии.

Таблица:

<i>Зональный контроль</i>	<i>Особый контроль</i>	<i>Ведомственный контроль</i>

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему практической работы.
2. Ознакомиться с теоретической частью.
3. На основе ведомственного правового акта заполнить таблицу.
4. Рассмотреть особенности общественного контроля за деятельностью ОВД.
4. Ответить на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы

1. Определите сущность и назначение контроля в ОВД.
2. Классификация видов контроля, их сущность.
3. Виды контроля: зональный, ведомственный, особый.
4. Государственный контроль.
5. Общественный контроль.
6. Контроль за деятельностью полиции.
7. Общественный совет при МВД: роль, задачи.
8. Методы контроля в ОВД и их характеристика.
9. Значение контроля в процессе управления.

Практическая работа № 12

По теме «Управленческая (кадровая) документация»

Цель занятия: приобретение теоретических знаний и формирование практических навыков.

Приобретаемые умения и навыки: оформление кадровых документов.

Учебно-методическое обеспечение: электронная презентация, раздаточный материал, индивидуальные задания.

Рекомендуемая литература:

1) Маркушин А.Г., Казаков В.В. «Основы управления в органах внутренних дел». Учебник для СПО. М.: Юрайт, 2018.

2) Приказ МВД России от 01.02.2018 № 50 «Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации»,

3) Приказ МВД России от 28 апреля 2014 года № 381 «О некоторых вопросах централизованного учета персональных данных сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, граждан Российской Федерации, поступающих на службу в органы внутренних дел Российской Федерации»

Содержание задания

Используя метод проигрывания ролей организуйте беседы при приеме на работу кандидатов, перечень необходимых документов для поступления на службу, оформление поручительства, оформление и ведение личного дела сотрудника ОВД,

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему практической работы.
2. Ознакомиться с теоретической частью.
3. Выполнить индивидуальные задания – оформление кадровых документов: приказ,

личное поручительство, личное дело.

4. Ответить на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы

1. Какие кадровые подразделения созданы в системе МВД РФ?
2. Какие задачи возложены на отделы кадров?
3. Что собой представляет кадровое делопроизводство? Какие виды кадрового делопроизводства различают?
4. Что собой представляет процедура отбора кадров в ОВД?
5. Из каких направлений деятельности состоит отбор кандидатов на службу в ОВД?

Практическая работа № 13
По теме «Конфликты в деятельности сотрудников ОВД»

Цель занятия: приобретение теоретических знаний и формирование практических навыков предупреждения конфликтных ситуаций.

Приобретаемые умения и навыки: воспитание бесконфликтного поведения и культуры поведения в конфликтах.

Учебно-методическое обеспечение: электронная презентация, раздаточный материал, индивидуальные задания.

Рекомендуемая литература:

1) Маркушин А.Г., Казаков В.В. «Основы управления в органах внутренних дел». Учебник для СПО. М.: Юрайт, 2018.

2) Федеральный закон от 30.11.2011 № 342 «О службе в органах внутренних дел и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»,

Содержание задания

Изучить понятие, виды, причины возникновения конфликтов, алгоритм действия руководителя при возникновении различных межличностных, групповых и иных конфликтов в ОВД, поведение сотрудников в конфликте, способы разрешения конфликтов; служебные споры в органах внутренних дел.

Таблица:

<i>Вид конфликта</i>	<i>Причины возникновения</i>	<i>Способы предупреждения</i>

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему практической работы.
2. Ознакомиться с теоретической частью.
3. Заполнение таблицы.
3. Решение и анализ ситуационных задач.
4. Ответить на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы

1. Понятие конфликта.
2. Причины возникновения конфликтов в организации.
3. Какие виды конфликтов могут встречаться в деятельности сотрудников ОВД, приведите примеры.
4. Какие способы управления конфликтами используются?
5. Что такое – служебный спор и какова особенность служебных споров в органах внутренних дел.

Практическая работа № 14

По теме «Социально-психологические аспекты работы с кадрами»

Цель занятия: приобретение теоретических знаний и формирование практических навыков.

Приобретаемые умения и навыки: развитие аналитических способностей, навыков формирования благоприятного социально-психологического климата.

Учебно-методическое обеспечение: электронная презентация, раздаточный материал, индивидуальные задания.

Рекомендуемая литература:

1) Маркушин А.Г., Казаков В.В. «Основы управления в органах внутренних дел». Учебник для СПО. М.: Юрайт, 2018.

2) Приказ МВД России от 01.02.2018 № 50 «Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации»

Содержание задания

Изучите социально-психологические аспекты деятельности органов внутренних дел, обязанности руководителей и сотрудников поддержания благоприятного климата, стили руководства и особенности их применения в органах внутренних дел; мотивация сотрудников для эффективного выполнения служебных обязанностей.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему практической работы.
2. Ознакомиться с теоретической частью.
3. Выполнить индивидуальные задания.
4. Деловая игра по теме «мотивация».
4. Ответить на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы

1. Раскройте понятие социально-психологический климат в коллективе.
2. Кто должен обеспечивать благоприятный климат в коллективе?
3. Какие действия со стороны сотрудников (руководителя) могут провоцировать ухудшение морально-психологического климата?
4. На какие группы можно классифицировать сотрудников по типу. Зачем руководителю понимать тип сотрудника?
5. Какие стили руководства выделяют в теории управления. В каких случаях уместен тот или иной стиль руководства?
6. Какую роль играет мотивация сотрудников в управлении?
7. В чем отличие мотивации и стимулирования сотрудников?
8. Подберите примеры мотивации, значимые для вас.

Практическая работа № 15
«Составление плана работы специалиста»

Задание 1.

Составьте и оформите план выполнения выпускной квалификационной работы (диплома) студента группы, учитывая график учебного процесса вашей группы.

Практическая работа № 17
«Составление документов по учету кадров»

Задание 1.

Используя инструкцию по заполнении карточки формы Т-2, заполните 1 и 2 страницу, вместе с кодами, заполняемые при приеме на работу. На 3 странице заполните прием на работу. Внесите в нее свои данные.

Задание 2.

Заполните обложку личного дела секретаря-референта организации, проработавшего в ней 14 лет. Необходимые данные придумайте самостоятельно.

Задание 3.

Составьте и заполните внутреннюю опись документов личного дела на вновь принятого на должность юрисконсульта работника. Необходимые данные придумайте самостоятельно.

Практическая работа № 18
«Составление и оформление трудового договора»

Вариант 1.

Составьте и оформите трудовой договор, внесите в него следующие условия:

- работа основная, постоянная;
- должность: помощник юриста в юридическом отделе;
- неполный рабочий день – 6 часов;
- отработать после обучения за счет организации 3 года.

Вариант 2.

Составьте и оформите трудовой договор, внесите в него следующие условия:

- работа постоянная, по совместительству;
- должность: бухгалтер;
- работодатель – ИП;
- срок испытания 3 месяца.

Вариант 3.

Составьте и оформите трудовой договор, внесите в него следующие условия:

- работа основная, временная 2 месяца, на период летних каникул;
- работник – несовершеннолетний 15,5 лет;
- должность: курьер.

Практическая работа № 19 **«Оформление трудовой книжки»**

Задача 1.

В магазин, принадлежащий ИП Носову, в качестве продавца промышленных товаров на временную работу 2 месяца была принята Сеницына Наталья Васильевна. Через месяц Сеницына подала заявление об увольнении по собственному желанию и была уволена. При увольнении ей выдали трудовую книжку, но записи о работе в этом магазине в ней не было. Сеницына потребовала, чтобы запись была внесена, но ей было отказано. Свой отказ Носов мотивировал тем, что Сеницына была принята на временную работу и отработала всего месяц, кроме того он как индивидуальный предприниматель не имеет права делать записи в трудовой книжке.

Дайте характеристику действиям ИН Носова и Сеницыной.

Составьте макет раздела о работе трудовой книжки Сеницыной и внесите в него необходимые записи о приеме на работу и увольнении.

Задача 2.

В организацию на постоянную основную работу на должность экономиста в отдел маркетинга была принята Маркова Мария Сергеевна. Маркова поступила на работу впервые, т.к. ранее не работала, а училась на очном отделении института, где получила профессию экономист по специальности «Экономика промышленного предприятия». Через некоторое время инспектор отдела кадров ознакомил её с записями в трудовой книжке и Маркова обнаружила, что вмести имени Мария указано Марина. Она потребовала заполнить новую трудовую книжку без ошибок.

Правомерны ли требования Марковой и как должен поступить работник кадровой службы организации.

Составьте макет трудовой книжки на имя Марковой, внесите в нее все необходимые данные о работнике и работе.

Задача 3.

Директор школы потребовал от учителей школы предоставить справки о работе по совместительству в других учебных заведениях, мотивируя это тем, что данная запись обязательно должна быть внесена в трудовые книжки учителей.

Дайте характеристику действиям директора школы.

Составьте макет трудовой книжки одного из учителей школы, сведений о работе и внесите в него запись о работе по совместительству.

Практическая работа № 20

«Работа с персональными данными»

Задание 1.

Решите производственную ситуацию.

Инженер Бартов обратился в отдел кадров организации с просьбой познакомить его с данными своего личного дела, т.к. его интересовал вопрос очередного прохождения курсов по повышению квалификации. В отделе кадров ему в этом отказали мотивируя тем, что он не имеет допуска к конфиденциальным сведениям.

Дайте характеристику действий Бартова и работников отдела кадров организации.

Задание 2.

Галкин Н.С. был принят на работу в качестве начальника гаража. При оформлении документов он обнаружил, что некоторые сведения о нем были запрошены с предыдущих мест работы, из правоохранительных органов, из военкомата и других организаций. Он потребовал, чтобы эти сведения были изъяты из его личного дела и уничтожены. Инспектор отдела кадров отказала ему в этом, мотивируя тем, что данные сведения необходимы для решения вопроса о его соответствии должности и они были запрошены по требованию руководителя предприятия.

Что такое персональные данные работника, чем они отличаются от персональных данных гражданина?

Дайте характеристику действиям Галкина Н.С. и администрации предприятия.

Задание 3.

Составьте и оформите приказ о возложении на инспектора отдела кадров обязанностей по сохранности и не распространении персональных данных работников организации. Сделайте ссылки на трудовой кодекс РФ и его соответствующие статьи.

Задание 4.

Заполните предложенную анкету. Внесите в нее свои персональные данные.

Практическая работа № 21

«Составление и оформление учетных документов»

Задание 1.

Используя инструкцию по заполнении карточки формы Т-2, заполните 1 и 2 страницу, вместе с кодами, заполняемые при приеме на работу. На 3 странице заполните прием на работу. Внесите в нее свои данные.

Задание 2.

Заполните обложку личного дела секретаря-референта организации, проработавшего в ней 14 лет. Необходимые данные придумайте самостоятельно.

Задание 3.

Составьте и заполните внутреннюю опись документов личного дела на вновь принятого на должность юрисконсульта работника. Необходимые данные придумайте самостоятельно.

Практическая работа № 22

«Организация работы с кадровыми документами»

На основании примерной номенклатуры дел кадровой службы (см. стр.158 уч.пособия) составьте и оформите опись дел и документов по личному составу. Включите в нее не менее 10 личных дел.

Практические работы по МДК.02.02. Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов

Согласно учебного плана обязательная аудиторная учебная нагрузка составляет 77 часов, в том числе 38 часов составляют практические занятия. В связи с практической направленностью дисциплины разработано 19 практических работ.

Практическая работа № 1

По дисциплине «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: Этика и мораль

Пример решения задачи:

Задача. Определите, о какой категории справедливости идет речь в приведенных выражениях.

Укажите, по возможности, какие концепции справедливости в них представлены (с общей характеристикой существующих категорий и концепций справедливости можно ознакомиться в приложении 1).

1. «От каждого — по способностям, каждому — по потребностям» (Сен-Симон, Э. Кабе).
2. «Чтобы научить людей любить справедливость, надо показать ее результаты» (Сидни Смит).
3. «Мерилом справедливости не может быть большинство голосов» (Ф. Шиллер).
4. «Око за око, зуб за зуб» (принцип талиона).
5. «Суд — это имитация справедливости путем юридической процедуры» (В. Котов).

Решение. Справедливость является одним из фундаментальных принципов, регулирующих взаимоотношения между людьми на основе представлений о должном, сущности человека и его правах. Справедливость как принцип, регулирующий взаимодействие между людьми, имеющими определенный статус, обязанности и права, является социальным явлением. Исследование справедливости осуществлялось еще в древности. На общественный характер справедливости обратили внимание еще Платон и Аристотель, считавший ее основной добродетелью.

В настоящее время известны различные концепции и категории справедливости. Исходя из них справедливость понимают, оценивают, трактуют и формулируют по-разному. Отсюда разнообразие высказываний относительно справедливости.

1. Имеется в виду распределительная (дистрибутивная) справедливость, предполагающая распределение общественных благ и тягот.
2. В данном случае справедливость обсуждается с точки зрения пользы, полезности. Суждение о справедливости или несправедливости по оценке ее результата характерно для утилитаристского подхода.
3. Данным определением можно поставить под сомнение концепцию справедливости коммунитаризма, исходящую из того, что справедливы те нормы, которые признаются в качестве таковых членами общины.

4. Принцип талиона по своему содержанию является выражением идеи ретрибутивной (карательной) справедливости, которая фокусируется на ответственности или наказании за неправильные поступки.

5. В данном случае иронично оценивается возможность достижения справедливости в суде, имеется в виду концепция справедливости как результата честно организованной дискуссии.

Задание 1. Определите, о какой категории справедливости идет речь в приведенных выражениях, и укажите по возможности, какие концепции справедливости в них представлены (с общей характеристикой существующих категорий и концепций справедливости можно ознакомиться в приложении 1):

- 1) «Равенство — начало справедливости» (Сенека);
- 2) «Кому много дано, с того много и взыщется» (Библия);
- 3) «Кто не работает, тот не ест»;
- 4) «Справедливость заключается в том, чтобы воздать каждому свое» (Цицерон);
- 5) «Давать каждому свое — это значило бы желать справедливости и достигать хаоса» (Ф. Ницше);
- 6) «Оплати за обиду справедливостью, оплати за доброту добротой» (Конфуций);
- 7) «Несправедливость, причиненная одному лицу, часто бывает полезна всему обществу» (Юниус);
- 8) «Равенство всех — это вопиющая несправедливость, так как при этом величайшим людям приходится становиться слишком малыми» (Ф. Ницше);
- 9) «Справедливость — это твердое и постоянное желание каждому воздавать по заслугам» (Юстиниан).

Задание 2. Персидская легенда гласит: «Деревенский кузнец убил человека, и кадий приговорил его к смертной казни. Жители деревни толпой пришли к кадию и заявили:

— Кузнец у нас один. Если ты его казнишь, кто же будет подковывать наших мулов и ослов? Пусть казнят вместо него бакалейщика, он нам не так нужен.

Кадий подумал и ответил:

— Зачем же убивать бакалейщика? Он тоже один. Давайте казним одного из служителей бани — ведь их там двое»

Какой смысл заключен в этой легенде? Какая категория справедливости обсуждалась? Какой концепцией справедливости руководствовались в данном случае? (Категории и концепции справедливости представлены в приложении 1.)

Задание 3. «Когда виновный _____ (признает, не признает) свою вину, он спасает единственное, что стоит спасать, — свою честь» (В. Гюго).

Вставьте пропущенное слово, выбрав из двух предложенных вариантов наиболее, на ваш взгляд, соответствующее по смыслу. Обоснуйте свой выбор.

Категории справедливости :

1) распределительная (дистрибутивная) справедливость. Блага и тяготы могут распределяться в обществе по принципу равенства, в зависимости от потребностей, затраченных усилий, заслуг, вклада;

2) ретрибутивная (карательная) справедливость — фокусируется на ответственности или наказании за неправильные поступки. Главные проблемы ретрибутивной справедливости — это определение условий, делающих наказание справедливым, и природы самого наказания;

3) компенсаторная справедливость — сосредоточивается на возмещении убытков потерпевшей стороне в той мере, в какой ущерб поддается справедливой оценке. Компенсаторная справедливость заключается в компенсации кому-либо за совершенную по отношению к нему в прошлом несправедливость или в возмещении причиненного ему в прошлом ущерба;

4) процедурно-правовая справедливость — термин, употребляемый для обозначения честно разработанных процедур, методов практической деятельности или честно достигнутых соглашений;

5) коммутативная (обменная) справедливость — относится к справедливости и честности сделок

Концепции справедливости.

1. Эгалитарные концепции. Справедливость как честность (Дж. Роулз). Предполагается, что реализация трех рациональных принципов выражает и обеспечивает гражданскую свободу человека, которая является главной ценностью:

1) принцип наибольшей равной свободы — каждая личность имеет равное с другими право пользоваться максимальным количеством свобод (главным образом — политических);

2) принцип справедливого «равенства возможностей», в соответствии с которым люди с одинаковым уровнем способностей и навыков должны иметь одинаковые возможности;

3) принцип дифференциации, предусматривающий, что общественные и экономические институты должны действовать таким образом, чтобы максимизировать доступность благ для граждан, находящихся в наихудших условиях.

2. Либертарианская (радикально-либеральная) концепция справедливости. Справедливым является владение честно заработанной частной собственностью (Дж. Локк). Честно приобретенная собственность не может быть отчуждена, поэтому налогообложение, перераспределяющее доходы граждан в пользу социальных неудачников, является разновидностью воровства.

3. Коммунитаризм. Справедливы принципы, соответствующие традициям и ценностям общины и признаваемые в качестве таковых ее членами (т.е. группами людей, проживающих в ограниченном регионе, объединенных общей историей, занятиями, родовыми и прочими связями). Государство должно делегировать общинам полномочия по осуществлению государственных социальных программ, и каждая община должна сама решать, по каким принципам и критериям распределять ресурсы на образование, социальную помощь, здравоохранение и т.д. Представления о справедливости должны приспосабливаться к изменениям жизни и служить выживанию общины.

4. Справедливость как результат честно организованной дискуссии. Справедливость в обществе достигается в результате честно организованной публичной дискуссии, построенной на рациональной аргументации. Процедурные принципы ведения дискуссии должны быть просты, универсальны, при обеспечении участия в диалоге всех заинтересованных сторон. Авторы — Ю. Хабермас, К.-О. Апель.

5. Справедливость как черта характера. Концепция разработана этической теорией добродетелей (Аристотель, Ф. Аквинский). Добродетель трактуется как сформированная в результате воспитания и образования склонность души (черта характера) человека к совершению добрых и избеганию злых и несправедливых поступков. Согласно этой теории человек должен стремиться быть справедливым.

6. Справедливость как лояльность. Справедливость понимается как лояльность, трактуемая широко. Люди испытывают естественные чувства лояльности к своим членам семьи, родственникам. Они переносят это чувство на других людей — соседей, друзей, сограждан, человечество, в результате чего это чувство слабеет.

В условиях стабильности и благополучия общества это чувство расширяется, в условиях социального кризиса — сужается. Разработчик теории — Р. Рорти.

7. Утилитаристский подход. Суждение о справедливости или несправедливости того или иного действия должно оцениваться по предполагаемому или реально существующему результату. В основе теории утилитаризма лежит принцип пользы, которая признается критерием оценки моральности поступка.

Три основных положения классического утилитаризма:

- 1) действие считается правильным или неправильным не само по себе, а лишь по его последствиям;
- 2) благо или зло последствий измеряется счастьем или несчастьем, к которому ведет данное действие, правильные действия ведут к наибольшему счастью;
- 3) для человека его личный интерес в такой же степени важен, как и интерес других людей, поэтому правильными всегда будут те действия, которые ведут к наибольшему счастью наибольшего числа людей

Практическая работа № 2

По дисциплине «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: Требования, предъявляемые к нравственным качествам юриста

Задание № 1. Прокомментируйте высказывания: «Есть средство воспрепятствовать преступлениям – то наказания; есть средства изменять нравы – это благие примеры». [Ш. Монтескье]

«Наибольшая из всех безнравственностей – это браться за дело, которое не умеешь делать». [Л.Н. Толстой]

«О нравственных качествах человека нужно судить не по отдельным его усилиям, а по его повседневной жизни». [Б. Паскаль]

«Достоинство государства зависит, в конечном счете, от достоинства его личностей» [Д.С. Милль]

«Знание оборотной стороны профессии или призвания – это та цена, которую мы платим за овладение профессиональными навыками». [Д. Болдуин]

Задание № 2. Начальник следственного отделения при планировании работы не советовался со следователями, нетерпимо относился к критическим замечаниям в свой адрес при обсуждении работы следственного отделения, высказывал грубые суждения к замечаниям подчиненных. Какова этическая характеристика такого метода руководства?

Задание № 3. Следователь вызвал повесткой на допрос свидетеля к 9 часам утра. Свидетель был отпущен с работы по повестке до 11 часов. Начальник следственного отдела собрал экстренное совещание всего отдела и занял всех сотрудников до 11 часов. Свидетель, находясь в раздраженном состоянии, стал высказывать свои претензии следователю. Следователь резко прервал свидетеля и потребовал, чтобы тот приступил к даче показаний. Свидетель ничего существенного по делу не показал. Правильно ли этическое поведение следователя в данной ситуации. Как нужно было себя вести?

Задание № 4. В адвокатскую контору обратились за оказанием юридической помощи по одному и тому же делу два человека, интересы которых противоречат друг другу. Как следует поступить?

Практическая работа № 3

По дисциплине «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности

Задание № 1. После анализа законодательства и материалов дела Вы обнаруживаете, что некомпетентны в данной ситуации (не можете оказать помощь вследствие недостаточности Ваших юридических знаний). Ваши действия?

Задание №2.

На основе анализа ситуации примите решение. Вы приняли на работу молодого способного юриста, только что окончившего Институт внешнеэкономических связей и права, который отлично справляется с работой. Он провел уже несколько консультаций, и клиенты им очень довольны. Вместе с тем он резок и заносчив в общении с другими работниками, особенно с обслуживающим персоналом. Вы получаете каждый день такого рода сигналы, а сегодня поступило письменное заявление от вашего секретаря по поводу его грубости. Какие замечания необходимо сделать молодому специалисту, чтобы изменить его стиль общения в коллективе?

Задание № 3. На основе анализа ситуации примите решение. В районном центре есть всего одна юридическая консультация, в которой работают три адвоката, один из которых в отпуске, а другой болеет. Прием ведет один адвокат. К нему на прием в понедельник приходит женщина, которая хочет проконсультироваться насчет раздела имущества с супругом после развода. В четверг на прием к тому же адвокату приходит супруг этой женщины, который тоже хочет получить консультацию по разделу имущества. Как должен себя вести адвокат в данной ситуации? С какой этической проблемой он столкнулся?

Задание № 4. В ходе приёма бабушки ребёнка Вы выясняете, что она в интересах ребёнка хочет лишить родителей ребёнка родительских прав и стать опекуном ребёнка. Также она просит представлять её интересы в суде по данному делу, рассмотрение которого состоится через три дня. С её слов Вы понимаете, что для лишения родительских прав родителей есть основания. Однако Вы также понимаете, что для Вас подготовка по данному делу, и ведение данного дела в суде требует дополнительных знаний и навыков, а главное, времени. Вы понимаете, что не успеете подготовиться к судебному разбирательству. Каковы будут Ваши действия?

Практическая работа № 4

По дисциплине: «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: «Требования организационного этикета»

Задание 1.

Ниже приведены тексты процессуальных документов.

«Таким образом, суд не принял во внимание неисправимость лица, допустившего нарушение правил безопасности движения, а также то обстоятельство, что сейчас от острых кишечных инфекционных заболеваний погибает людей не столько, сколько вследствие нарушения работниками транспорта правил техники безопасности, поэтому прошу приговор суда из-за мягкости назначенного наказания отменить и дело направить на новое судебное рассмотрение». (из кассационного процесса).

«Производством закончено уголовное дело З.по обвинению гр.А. в преступлении, предусмотренном статьями... УК...Расследованием установлено, что причиной, способствующей совершению преступления, послужило наличие скамеек на перроне ст.Кугай.

Во-первых, перрон станции является очень маленьким, и нет необходимости ставить скамейку на этом перроне, всего лишь через эту станцию проезжает 2 пассажирских и 1 пригородный поезд и поэтому нахождение пассажиров в зале ожидания является целесообразным, чем на перроне.

Во-вторых, по опросам работников указанной станции видно, что особенно в ночное время на скамейках перрона скапливаются лица в нетрезвом состоянии с гитарами, тем самым отвлекают нормальную работу дежурных по станции.

В-третьих, на перроне указанной станции уже совершено очень тяжкое преступление, причиной которого послужили имеющиеся ненужные скамейки, т.е 19 мая 1977года в 21.00 гр.А будучи в нетрезвом состоянии бесцельно находился на территории станции и увидев, что на перроне имеется скамейка, решил отдохнуть. Рядом с ним присел местный житель Р., который до сего дня находится в больнице.

На основании вышеизложенного, руководствуясь ст...УК, прошу убрать скамейки, имеющиеся на перроне станции Кугай». (из частного определения следователя)

В чем недостаток приведенных текстов процессуальных документов?

Что входит в понятие культура юридического документа?

Задание 2. Как отмечал П.С.Пороховщиков «неправильное ударение также оскорбительно для слуха, как неупотребительное или искаженное слово».

Расставьте ударение в следующих используемых юристами в профессиональной деятельности словах, в которых часто нарушаются нормы ударения.

Алкоголь, алфавит, возбуждено, втридорога, гербовый, деяние, договор, документ, звонят, недоимка, намерение, обеспечение, осужденный, приговор, привод статут, ходатайство, эксперт.

Практическая работа № 5

По дисциплине: «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: «Культура полемики, спора, дискуссии»

Данный конфликт начался совсем недавно (меньше двух месяцев назад) в отделе бухгалтерии в небольшой по численности работающего персонала коммерческой организации, занимающейся предоставлением медицинских услуг. Когда стало очевидно, что два человека, работающие в отделе, не справляются со своей работой, было решено нанять секретаря для выполнения достаточно простой работы (такой как копирование, распечатка необходимых бумаг, набор текста). Девушка, занявшая это место, действительно могла бы облегчить работу отделу, если бы не начала конфликтовать с бухгалтером. С самого начала Елена Андреевна заметила, что многие её задания остаются невыполненными и исполняются только при повторном напоминании. Особенно это было заметно на фоне того, что все просьбы руководителя отдела исполнялись молниеносно. Сначала она думала, что Ирина действительно не успевает выполнять все работы (хотя она злилась, потому что её задания вовсе не были менее важными, чем поручения Игоря Сергеевича). Но после того как Елена Андреевна несколько раз увидела секретаря, увлечённой пасьянсом, несмотря на скопившиеся задания, поняла, что её просто игнорируют. Елена Андреевна вспыхнула и стала в достаточно эмоциональной форме излагать свои претензии Ирине. Выяснить у секретаря причины такого отношения к работе не удавалось, поскольку в ответ та только обиженно смотрела и говорила, что она весь день работала и вот только на минуточку решила отдохнуть. И еле слышно буркнула под нос: «Ну не нравишься ты мне...» Елена Андреевна сделала вид, что ничего не слышала. Когда же через пару дней Елена Андреевна, не выдержав, пришла к своему начальнику, тот сказал, что ей просто кажется, а дел у секретаря действительно много. После очередной жалобы, он решил подойти к Ирине, но теперь она даже не оправдывалась, а просто отрицала, что вообще умеет включать игры. Игорь Сергеевич испытывал к ней симпатию, поэтому сразу ей поверил, а Елену Андреевну попросил понять, что у девушки много работы и она может что-то не успевать. Конфликт долго оставался неразрешённым. Елене надоедало по много раз требовать одного и того же от секретаря, и она делала сама всё, что ей нужно, после того, как Ирина покидала рабочее место. Но после очередной жалобы начальнику она заметила, что Игорь Сергеевич изобразил на лице чуть ли не страдание. Он посочувствовал Елене Андреевне и «вдруг вспомнил», что ведь они взяли секретаря на неполный рабочий день, а значит и платят ей не столько, сколько планировали, а в два раза меньше. Он пообещал найти ещё одного секретаря на оставшуюся часть дня. И хотя для этого пришлось бы дополнительно вкладывать средства в поиск нового сотрудника, он решил добиться разрешения на это своего начальства. Действительно, вскоре появился ещё один секретарь, и обстановка стала возвращаться в норму.

Задание №1. Выделяют следующие структурные элементы конфликта:

1. Субъекты конфликта – люди, которые вступают в конфликт; активные участники конфликта.
2. Предмет конфликта – то, из-за чего происходит конфликт, имеет разное значение для субъектов конфликта; может быть материальным и не материальным.

3. Мотивы конфликта – побудительные силы, которые двигают человеком и определяют его действия, как конфликтные (интересы, убеждения, взгляды, цели).
4. Образ конфликтной ситуации – отображение предмета конфликта в сознании субъектов конфликта.
5. Позиции участников по отношению друг к другу – структурная единица, характеризующая действия субъектов по отношению друг к другу.

Задание №2. В процессе разрешения любого конфликта необходимы знания о типе/виде этого конфликта. Рассмотрим значение этих знаний на примере, определив тип рассмотренного конфликта.

1. По сфере проявления конфликт может быть:

- Производственно-экономический;
- Идеологический;
- Социально-бытовой;
- Семейно-бытовой.

2. По степени длительности и напряженности выделяют:

- Бурные, быстро текущие конфликты;
- Острые длительные конфликты;
- Слабо выраженные, вяло текущие конфликты;
 - Слабо выраженные и быстро текущие конфликты.

3. По числу субъектов конфликт может быть:

- внутриличностным;
- межличностным;
- между личностью и группой;
- межгрупповым;
- межгосударственным.

4. По характеру предмета конфликта выделяют:

- Реалистический конфликт;
- Нереалистический конфликт.

5. В зависимости от социальных последствий конфликты делятся на:

- Деструктивные (негативные);
- Конструктивные (позитивные).

Итак, говоря о значении классификации конфликта в его разрешении необходимо отметить, что в зависимости от типа конфликта выбирается и способ его разрешения. Например, конфликт в производственно-экономической сфере требует экономических затрат на его разрешение, а семейно-бытовой требует более глубокого психологического рассмотрения. Реалистический конфликт разрешить легче, т.к. противостояние идет из-за определенного предмета конфликта; при нереалистическом конфликте необходимо изменить отношение сторон друг к другу, что затрудняет разрешение конфликта. Способ разрешения конфликта также будет меняться в зависимости от числа субъектов участвующих в нем.

Задание №3.

1. Предконфликтный период.

1.1 Возникновение объективной конфликтной ситуации (ответ должен звучать следующим образом: эта стадия началась, когда...)

1.2 Осознание объективной проблемной ситуации (осознание субъектами конфликта)

1.3. Возникновение предконфликтной ситуации (описать предконфликтную ситуацию).

2. В чем заключался конфликт, т.е. когда он начался?
3. Постконфликтный период.
 - 3.1 Частичная нормализация отношений, в чем заключалась?
 - 3.2. Полная нормализация отношений, в чем заключалась?

Практическая работа № 6

По дисциплине: «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: Конфликты в системе государственного управления

Задание 1. От Законодательного Собрания Свердловской области (ЗакСО СО) прокуратура потребовала добавить в действующее областное законодательство положение, прямо устанавливающее запрет на трудоустройство помощниками депутатов ЗакСО родственников депутатов ЗакСО.

Ответьте на вопросы:

1. Назовите, какие признаки конфликта интересов возникают при трудоустройстве в качестве помощника депутата ЗакСО СО родственника данного депутата ЗакСО СО?
2. Как вы думаете, могут ли надзорные органы инициировать появление подобного запрета относительно депутатов Государственной Думы и будет ли данный запрет работающим?

Задание 2. На основе соответствующих статей (указаны в табл.) федеральных законов, приведенных в списке литературы, выполните сравнительный анализ сложившейся законодательной базы РФ в области регулирования конфликта интересов. Заполните таблицу

Законодательство РФ о конфликте интересов: сравнительный анализ

Параметры сравнения законодательных актов о конфликте интересов	Федеральный закон от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ, ст. 19	Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ, ст. 10	ФЗ № 342-ФЗ от 30.11.2011, ст.71
Определение понятия «конфликт интересов»			
Элементы анализа конфликта интересов: Круг лиц Условия Возможные правовые последствия			
Способы предотвращения и урегулирования			

Практическая работа № 7

По дисциплине: «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: Определение типов темперамента

Когда-то давно древнегреческий врач Гиппократ выделил четыре типа темперамента. Эта классификация актуальна и по сей день. Однако «чистые» холерики, сангвиники, флегматики и меланхолики встречаются очень редко. Большинство людей относится к так называемым смешанным типам темперамента. Им присущи черты разных типов темперамента, один из которых, как правило, преобладает. Данный тест состоит из 4 частей, в каждой части — 20 утверждений, характеризующих определенный тип темперамента. Вам нужно будет согласиться или не согласиться с каждым утверждением в зависимости от того, насколько оно применимо к вам.

Часть 1

1. Я суетлив и неусидчив.
2. Я не сдержан и вспыльчив.
3. Я нетерпелив.
4. Я резок и прямолинеен в общении.
5. Я часто являюсь инициатором всевозможных мероприятий.
6. Я упрям.
7. В споре я очень находчив.
8. Мне трудно соблюдать определенный ритм в работе.
9. Я часто иду на риск.
10. Я не помню обид.
11. Я говорю очень быстро и возбужденно.
12. Я неуравновешен и часто горячусь из-за мелочей.
13. Я нетерпим к недостаткам других.
14. Я люблю дразнить людей.
15. Моя мимика очень выразительна.
16. Я быстро принимаю решения.
17. Меня привлекает все новое.
18. Мои движения порывисты и резки.
19. Я всегда настойчиво иду к поставленной цели.
20. У меня часто без особых причин меняется настроение.

Часть 2

1. Я — жизнерадостный человек.
2. Я энергичен и всегда знаю, куда направить свою энергию.
3. Я не всегда довожу до конца то, что начал.
4. Я часто себя переоцениваю.
5. Все новое я схватываю буквально на лету.
6. Мои интересы непостоянны.
7. Свои неудачи я переживаю довольно легко.
8. Мне легко приспособиться к практически любым обстоятельствам.
9. Любое дело, которым я занимаюсь, увлекает меня.
10. Как только мой интерес к делу угасает, я, как правило, бросаю его.
11. Я легко включаюсь в новую работу, а также переключаюсь с одного вида деятельности на другой.
12. Монотонная кропотливая работа угнетает меня.
13. Я общителен и отзывчив, у меня много друзей.
14. У меня высокая работоспособность, я очень вынослив.
15. Я говорю обычно громко, быстро и четко.
16. Даже в сложных и непредвиденных обстоятельствах я не теряю самообладания.
17. Я всегда доброжелательно настроен.
18. Я обычно без труда засыпаю и просыпаюсь.
19. Я часто принимаю поспешные, необдуманные решения.
20. Иногда я слушаю кого-то невнимательно, не вникая в суть рассказа

Часть 3

1. Обычно я спокоен и хладнокровен.
2. Во всех своих делах я придерживаюсь определенной последовательности.
3. Обычно я рассудителен и осторожен.
4. Я спокойно переношу ожидание.
5. Если мне нечего сказать, я предпочитаю молчать.
6. Моя речь размеренна и спокойна, без яркой эмоциональной окраски.
7. Я сдержан и терпелив.
8. Я обычно довожу то, что начал, до конца.
9. Я не трачу силы на пустяки, но могу быть очень работоспособным, если вижу, что дело того стоит.
10. В работе и в жизни я придерживаюсь привычной схемы.
11. Мне легко сдерживать свои эмоции.
12. Похвала или критика в мой адрес мало волнуют меня.
13. К шуткам в свой адрес я отношусь снисходительно.
14. Мои интересы отличаются постоянством.
15. Я медленно втягиваюсь в работу или переключаюсь с одного вида деятельности на другой.
16. Обычно у меня ровные отношения со всеми.
17. Я аккуратен и люблю порядок во всем.
18. Мне трудно адаптироваться к новой обстановке.
19. Я очень выдержан.
20. Контакт с новыми людьми я налаживаю постепенно

Часть 4

1. Я застенчив и стеснителен.
2. В незнакомой обстановке я чувствую себя растерянным.
3. Мне трудно заговорить с незнакомым человеком.
4. Порой я не верю в свои силы.
5. Я спокойно переношу одиночество.
6. Неудачи угнетают меня.
7. Иногда я надолго ухожу в себя.
8. Я быстро утомляюсь.
9. Я говорю очень тихо, иногда почти шепотом.
10. Я всегда подстраиваюсь под моего собеседника.
11. Иногда что-то впечатляет меня настолько, что я не могу сдержать слез.
12. Я очень чувствителен к похвале или критике.
13. Я предъявляю высокие требования к себе и окружающим.
14. Я бываю мнительным и подозрительным.
15. Я легкоранимый человек.
16. Меня легко обидеть.
17. Я предпочитаю скрывать свои мысли от окружающих.
18. Я робок и малоактивен.
19. Я обычно безропотно подчиняюсь приказам.
20. Мне хотелось бы вызвать у окружающих сочувствие ко мне

Инструкции

Подсчитайте общее количество положительных ответов (A).

Подсчитайте количество положительных ответов отдельно в каждой части (A1, A2, A3, A4).

Вычислите процент положительных ответов по каждому типу темперамента:

- ☐ холерик = $(A1/A) \times 100\%$;
- ☐ сангвиник = $(A2/A) \times 100\%$;
- ☐ флегматик = $(A3/A) \times 100\%$;
- ☐ меланхолик = $(A4/A) \times 100\%$.

Полученные результаты будут означать, какую часть в вашем темпераменте составляет каждый из этих типов.

Результаты теста

Если результат по какому либо типу равен 40% или выше, то данный тип темперамента у вас является доминирующим.

Если результат по какому либо типу равен 30–39%, то черты, характерные для этого типа, выражены у вас достаточно ярко.

Если результат по какому либо типу равен 20–29%, то уровень выраженности характерных для этого типа темперамента черт у вас средний.

Если же результат составил 10–19%, то черты данного типа темперамента у вас выражены слабо.

Практическая работа № 8

По дисциплине: «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: Профессиональная этика адвоката

Методические указания: При решении задач используйте:

- Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»
- Кодекс профессиональной этики адвоката, принятый Первым всероссийским съездом адвокатов 31 января 2003 г.

Задача 1. «Идет суд за убийство, в котором против обвиняемого представлены очень веские доказательства; однако дело осложняется тем, что тело так и не нашли. Под конец адвокат решается на отчаянный шаг:

— Господа присяжные, сейчас дверь откроется и предполагаемая “жертва” войдет в эту дверь.

Все взгляды устремились на дверь.

— Я просто провел эксперимент, — продолжал адвокат. — Если вы все поверили в возможность этого, значит, в глубине души вы сомневаетесь в виновности моего подзащитного.

Когда жюри тем не менее вынесло обвинительный приговор, адвокат воскликнул:

— Но как же так! Ведь я же видел, как вы все смотрели на дверь, должны же вы были сомневаться!

— Мы заметили, что в то время, как мы смотрели на дверь, ваш подзащитный не повернул головы...»

Какую ошибку допустил адвокат? Каков основной принцип взаимоотношений адвоката и доверителя?

Задача 2. Вы — адвокат коллегии адвокатов, работающий в одном помещении с адвокатами Анисимовым и Петровым. С обоими у вас хорошие, деловые отношения. Вы стали свидетелем следующей ситуации.

Гражданин Иванов пришел в назначенное время к адвокату Петрову, которого, однако, на месте не было. В это время адвокат Анисимов заговорил с Ивановым, стал выяснять, по какому поводу тот обратился к Петрову. Узнав, что Иванов пришел к Петрову первый раз по рекомендации знакомых, адвокат Анисимов заявил, что Петров не очень компетентен в таких вопросах, в отличие от него, Анисимова, который провел ряд аналогичных дел, и сказал, что мог бы взяться и за дело Иванова, на что тот ответил утвердительно и заключил с адвокатом Анисимовым соглашение.

Когда через час пришел Петров и поинтересовался, не спрашивал ли кто его, Анисимов ответил, что приходил человек, который обратился к свободному адвокату.

Как вам следует вести себя в этой ситуации?

Задача 3. Адвокат — представитель противоположной стороны по делу, назначил вам встречу в ресторане «Три вяза», пришел в шортах и сланцах (дело было в июле). В ходе разговора он нецензурно выражался, неуважительно высказывался о своем доверителе, предложил вам обсудить вариант проекта, который позволил бы вам обоим затянуть рассмотрение дела и запросить с доверителей дополнительный гонорар.

Как вы поступите в этом случае?

Задача 4. К адвокату Сметанкину, специалисту с большим стажем работы, обратился известный предприниматель Васюков. Он предложил адвокату Сметанкину принять поручение по представлению его интересов как потерпевшего по уголовному делу, возбужденному по факту совершения на него покушения. Имея опыт работы с такими делами, Сметанкин понял, что преступление имеет явные признаки профессионализма и организованности. Он узнал, что в деле недостаточно улик против кого бы то ни было, т.е. предстояла довольно серьезная работа в условиях сильного противодействия.

Понимая, что принимать данное поручение довольно опасно, Сметанкин, сославшись на занятость, порекомендовал Васюкову обратиться к своему молодому и менее опытному коллеге, у которого, как знал Сметанкин, есть проблемы в связи с нехваткой клиентуры.

Оцените действия Сметанкина. Попробуйте посоветовать ему иной вариант поведения в данной ситуации.

Практическая работа № 9
По дисциплине: «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: Нравственные основы взаимодействия адвоката с доверителем

Методические указания: При решении задач используйте:

- Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»
- Кодекс профессиональной этики адвоката, принятый Первым всероссийским съездом адвокатов 31 января 2003 г.

Задача 1. В судебном процессе между подсудимым и адвокатом обнаружилось противоречие: подсудимый просил признать его невиновным и оправдать, защитник же — определить его подзащитному санкцию без лишения свободы.

Кто из них допустил ошибку?

Задача 2. К адвокату Петрову обратилась мать Дмитриева Олега, который находился под стражей по подозрению в совершении разбойного нападения с просьбой передать ее сыну снотворное ввиду того, что ее сын мучается бессонницей. Петров, встречаясь со своим доверителем, передал ему лекарство. На следующий день адвоката пригласил следователь и сообщил ему, что Дмитриев пытался покончить жизнь самоубийством, приняв большое количество таблеток. Адвокат сказал, что не мог предвидеть такой ситуации, так как действовал из благих побуждений, оказывая помощь своему доверителю.

Нарушил ли закон адвокат?

Задача 3. «Сидор Шельмецов обвиняется в краже со взломом, мошенничестве и проживании по чужому паспорту. Сомнений в его виновности ни у кого нет. Молодой прокурор убедительно доказал это. И тут с защитительной речью выступает опытный адвокат.

— Мы — люди, господа присяжные заседатели, будем же и судить по-человечески! — сказал, между прочим, защитник. — Прежде чем предстать перед вами, этот человек выстрадал шестимесячное предварительное заключение. В продолжение шести месяцев жена лишена была горячо любимого супруга, глаза детей не высохали от слез при мысли, что около них нет дорогого отца! О, если бы вы посмотрели на этих детей! Они голодны, потому что их некому кормить, они плачут, потому что они глубоко несчастны... Да поглядите же! Они протягивают к вам свои ручонки, прося вас возвратить им отца!..

В публике послышались всхлипывания... Заплакала какая-то девушка с большой брошкой на груди. Вслед за ней захныкала соседка ее, старушонка.

Защитник говорил и говорил... Факты он миновал, а напирал больше на психологию.

— Знать его душу — значит знать особый, отдельный мир, полный движений. Я изучил этот мир... Изучая его, я, признаюсь, впервые изучил человека. Я понял человека... Каждое движение его души говорит за то, что в своем клиенте я имею честь видеть идеального человека...

Судебный пристав перестал глядеть угрожающе и полез в карман за платком... Прокурор, этот камень, этот лед, бесчувственнейший из организмов, беспокойно

завертелся в кресле, покраснел и стал глядеть под стол. Слезы засверкали сквозь его очки...

— Взгляните на его глаза! — продолжал защитник (подбородок его дрожал, голос дрожал, и сквозь глаза глядела страдающая душа). Неужели эти кроткие, нежные глаза могут равнодушно глядеть на преступление? О, нет! Они, эти глаза, плачут! Под этими калмыцкими скулами скрываются тонкие нервы! Под этой грубой, уродливой грудью бьется далеко не преступное сердце! И вы, люди, дерзнете сказать, что он виноват?!

Тут не вынес и сам подсудимый. Пришла и его пора заплакать. Он замигал глазами, заплакал и беспокойно задвигался...

— Виноват! — заговорил он, перебивая защитника. — Виноват! Сознаю свою вину! Украл и мошенства строил! Окаянный я человек! Деньги я из сундука взял, а шубу краденую велел свояченице спрятать... Каюсь! Во всем виноват!» (А. П. Чехов. Случай из судебной практики).

Какие психологические уловки использовал адвокат? Оцените их допустимость с точки зрения норм этики.

Как вы оцениваете изложенную ситуацию с точки зрения достижения защитником поставленных задач? Что, на ваш взгляд, защитник сделал неправильно?"

Практическая работа № 10

По дисциплине: «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: Ответственность адвоката

Методические указания: При решении задач используйте:

- Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»
- Кодекс профессиональной этики адвоката, принятый Первым всероссийским съездом адвокатов 31 января 2003 г.

Задача 1. Адвокат Иванов А.И. пять лет назад консультировал клиента Юрьева Ю.Ю. и получил от него некоторую информацию о его коммерческой деятельности. В разговоре с коллегой Булкиным В.В. адвокат Иванов А.И. упомянул об этих фактах биографии Юрьева Ю.Ю., на что Булкин В.В. сделал ему замечание о том, что адвокатскую тайну разглашать нельзя, Иванов А.И. ответил, что срок неразглашения тайны уже прошел.

Какой принцип деятельности адвокатов нарушил Иванов А.И.? Кто прав в данном споре? Существует ли срок неразглашения адвокатской тайны?

Задача 2. В районном центре есть всего одна юридическая консультация, в которой работают три адвоката, один из которых в отпуске, а другой болеет. Прием ведет один адвокат. К нему на прием в понедельник приходит женщина, которая хочет проконсультироваться насчет раздела имущества с супругом после развода. В четверг на прием к тому же адвокату приходит супруг этой женщины, который тоже хочет получить консультацию по разделу имущества. Как должен себя вести адвокат в данной ситуации? С какой этической проблемой он столкнулся?

На основе анализа ситуаций нормативных актов примите решение.

Задача 3. Федосеев, глава фирмы «Дикая орхидея», обратился в юридическую консультацию с просьбой дать ему выписку из Положения о порядке безналичных расчетов, поскольку он нигде не может найти нормативный акт, хотя знает интересующую его норму наизусть. Выписку ему необходимо представить в суд, где он выясняет отношения с банком, обслуживающим его фирму. Однако Федосеев получил от адвоката следующий ответ: «Обратитесь в библиотеку, найдите, где опубликован нормативный акт, и снимите копию»

Правильно ли поступил адвокат, дав такой ответ на просьбу Федосеева?

Практическая работа № 11

По дисциплине: «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания

Задание № 1. В совершении кражи из сейфа предприятия подозревался ранее судимый Тришкин. На сейфе был обнаружен след пальца. Однако он оказался непригодным для идентификации. Тем не менее, следователь перед допросом Тришкина пригласил эксперта-криминалиста для получения отпечатков пальцев у подозреваемого. После этого он приступил к допросу. Тришкин признался в совершении преступления. Для чего следователю понадобилось дактилоскопирование Тришкина? Какое представление в его сознании он пытался сформировать? Допустим ли данный тактический прием с этической точки зрения?

Задание № 2. Из оперативных источников стало известно, что в квартире обвиняемого Федорова, в определенном месте имеется тайник с ценностями. В ходе обыска следователь применил неисправный переносной рентгеновский аппарат. Тайник был найден, якобы, с помощью этого аппарата. Дайте этический анализ поведению следователя. Оцените поведение следователя с позиций нравственной допустимости. Что может отметить в протоколе обыска следователь о применении технических средств? Будут ли посвящены понятия о техническом состоянии рентгеновского аппарата?

Задание № 3. Вы следователь. Вы уверены в виновности обвиняемого. Однако Вы не можете собрать достаточное количество доказательств по делу. Вы понимаете, что дополнительную информацию можно получить, прослушав разговор обвиняемого с его адвокатом в СИЗО. Сотрудники СИЗО сообщили Вам, что такая возможность существует. Как Вы поступите?

Практическая работа № 12

По дисциплине: «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: «Этика производства отдельных следственных действий»

Методические указания: При решении задач используйте:

- УПК РФ от 22.11.2001 (с последними изменениями)
- Кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных служащих Следственного комитета РФ от 11 апреля 2011 г.

Задача 1. При расследовании уголовного дела об убийстве С., расчлененный труп которого был обнаружен в реке, подозрение пало на жену потерпевшего. Полагая, что убийство совершено в доме, где С. проживал с женой, следователь, с согласия последней, произвел осмотр места происшествия, в ходе которого он обошел весь приусадебный участок, осмотрел надворные постройки и все комнаты самого дома, а также погреб.

Дайте правовую и моральную оценку действиям следователя.

Задача 2. Расследуя дело об изнасиловании, следователь сообщил потерпевшей Васильевой о своем намерении провести следственный эксперимент с участием ее и обвиняемого с целью установления хода и механизма совершения преступных действий.

Дайте оценку действиям следователя. Должен ли он получить согласие потерпевшей на проведение данного следственного эксперимента?

Задача 3. Следователю Новикову необходимо было установить наличие особых примет на предплечье подозреваемой Бозумц, однако та отказалась, указав, что она является гражданкой ОАЭ, не может снимать одежду в присутствии следователя даже с лица. Следователь принял решение о принудительном освидетельствовании.

Соответствует ли закону решение следователя? Разрешите создавшуюся ситуацию с точки зрения морали и закона.

Задача 4. В совершении преступления подозревались два брата- Николай и Петр, достаточными доказательствами вины которых следствие не располагало. Николай на допросах уверял следователя, что они невиновны. Следователь предложил ему сказать брату: «Петя, я сказал всю правду, говори и ты правду». Николай согласился. В результате Петр признался в том, что они с братом совершили преступление.

Допустимо ли с этической точки зрения применение следователем указанного приема психологического воздействия на подозреваемого?

Практическая работа № 13

По дисциплине: «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: Профессиональный статус прокурора

Методические указания: При решении задач используйте:

- Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-І «О прокуратуре Российской Федерации»
- Кодекс этики прокурорского работника РФ, утвержденный приказом Генерального прокурора РФ от 17.03.2010 № 114.
- Концепция воспитательной работы в системе прокуратуры РФ от 17 марта 2010 г. № 114
- Приказ Генеральной Прокуратуры РФ от 12 августа 2010 г. №316 «Об организации профессиональной переподготовки прокурорских работников, включенных в резерв кадров для выдвижения на должности прокуроров городов, районов и приравненных к ним прокуроров»

Задача 1. В отдел кадров прокуратуры субъекта Российской Федерации поступило анонимное письмо, в котором говорилось о том, что помощник районного прокурора В. в свободное от основной работы время и выходные дни подрабатывает охранником в продовольственном магазине. Проведенная проверка показала, что указанный сотрудник районной прокуратуры охранником магазина официально не оформлялся.

Имеет ли право прокурорский работник подрабатывать где-то, кроме основного места работы, в том числе в магазине?

Задача 2. Гражданин РФ Новиков обратился в отдел кадров прокуратуры края с заявлением о возможности трудоустройства на должность прокурорского работника. Из отдела кадров сообщили, что на работу в органы прокуратуры принимаются лица, имеющие высшее юридическое образование, имеющие необходимые профессиональные и моральные качества, годные к службе по состоянию здоровья. Новиков задумался, какими необходимыми профессиональными и моральными качествами он должен обладать, чтобы устроиться в органы прокуратуры.

Охарактеризуйте эти профессиональные и моральные качества. В каких правовых актах они закреплены?

Задача 3. В прокуратуру области поступило обращение областной администрации, в котором содержалась просьба провести проверку одного акционерного общества, поскольку администрация располагает сведениями о систематических нарушениях законности руководителем предприятия. Прокурор области отказался выполнять просьбу администрации, указав в своем ответе, что в прокуратуре разработан собственный план проверок, а в соответствии со ст. 4 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» органы прокуратуры осуществляют свои полномочия независимо от органов государственной власти субъектов федерации.

Прав ли прокурор области?

Практическая работа № 14

По дисциплине: «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: Принципы профессиональной деятельности нотариусов

Методические указания: При решении задач используйте:

- Основы законодательства о нотариате от 11 февраля 1993 г
- Профессиональный кодекс нотариусов РФ (утвержден Собранием представителей нотариальных палат субъектов РФ 18 апреля 2001 г.)

Задача 1. *Пример решения задачи № 1 можно посмотреть в учебнике Таран А.С. «Профессиональная этика юриста»: учебник и практикум для вузов, стр.148. Сайт «Юрайт»*

Какие нравственные принципы нотариальной деятельности нашли отражение в следующих высказываниях Равиля Алеева:

- 1) «Не частнопрактикующий нотариус, а часто практикующий, честно практикующий. Так должно звучать»
- 2) «Нотариус взвешивает не кошельки и силу, а лишь права и обязанности сторон»
- 3) «Нотариус- тайный советник юстиции»
- 4) «Нотариус резиновой линейкой не измеряет, кривыми весами не взвешивает»
- 5) Когда нотариус работает, у него родни нет ,разве что отец- закон да мать-совесть.
- 6) «Имущественная ответственность частнопрактикующего нотариуса такова, что он подобен инженеру, стоящему под возведенным им мостом».

Какие требования к нотариусу и его деятельности отмечены Равилем Алеевым? Как вы их понимаете? Раскройте значение каждого из них.

Задача 2. Богатый пациент вызывает врача в 3 часа ночи. После осмотра тот задумывается и спрашивает:

- Вы уже составили завещание?
- Нет, доктор, а что?
- Сию минуту вызовите нотариуса!
- Вы полагаете мое здоровье так плохо?
- Нет, просто я не хочу быть единственным идиотом, который из-за вас не спит по ночам!»

Перечислите случаи возможного выезда нотариуса по месту нахождения или пребывания юридических лиц и и граждан. Раскройте их нравственный смысл.

Задача 3. К нотариусу Петровой поступил запрос от следователя, с требованием предоставить информацию о том, обращался ли к ней гражданин Долгорукий Б.Ю. проживающий по адресу: г. Самара, ул. Аксимоатичная, д.18, кв.15, и если обращался, то каков был предмет его обращения. Нотариус ответила, что обращался, но о причине его визита ничего сказать не может в силу принципа нотариальной тайны.

Правильно ли поступила нотариус Петрова?

Практическая работа № 15

По дисциплине: «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: Нравственное содержание производства нотариальных действий

Методические указания: При решении задач используйте:

- Основы законодательства о нотариате от 11 февраля 1993 г
- Профессиональный кодекс нотариусов РФ (утвержден Собранием представителей нотариальных палат субъектов РФ 18 апреля 2001 г.)

Задача №1. К нотариусу г. Екатеринбурга Соловьевой обратился директор ОАО «Сигма» с просьбой помочь в удостоверении доверенностей от акционеров ОАО, которые в основном проживают в г.Каменск-Уральском, с выездом на месте. Соловьева выехала в г.Каменск-Уральский и удостоверила за один день 200 доверенностей. Нотариусы г.Каменска-Уральского обратились с заявлением в комиссию по этике Нотариальной палаты с жалобой на нарушение профессиональной этики и законодательства.

Является ли работа в другом нотариальном округе нарушением нотариальной этики?

Задача №2. Нотариус Пестерева уехала в отпуск на три недели, однако не известила об отсутствии на работе нотариальную палату. Сергеев обратился с жалобой в комиссию по этике нотариальной палаты, на отсутствие Пестеревой на рабочем месте, поскольку он не смог из-за этого своевременно подать заявление о принятии наследства.

Является ли отсутствие на рабочем месте нарушением профессиональной этики?

Что должны ответить в комиссии по этике Сергееву?

Задача №3. Николаев обратился с заявлением о принятии наследства, однако не представил всех необходимых для оформления наследственных прав документов. Нотариус предложила представить Николаеву недостающие документы (документ о стоимости наследуемого жилого помещения), однако Николаев посчитал это формализмом и обратился с заявлением в комиссию по этике с требованием привлечь нотариуса к ответственности за длительное оформление его наследственных прав.

Имеются ли основания для привлечения к ответственности нотариуса?

Практическая работа № 16

По дисциплине: «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: Меры дисциплинарной ответственности нотариуса

Методические указания: При решении задач используйте:

- Основы законодательства о нотариате от 11 февраля 1993 г
- Профессиональный кодекс нотариусов РФ (утвержден Собранием представителей нотариальных палат субъектов РФ 18 апреля 2001 г.)

Задача № 1.

На комиссии по этике рассматривались результаты проверки профессиональной деятельности за 4 года в отношении нотариуса. Было выявлено несколько фактов грубого нарушения законодательства, связанного неправильным удостоверением договоров ренты. Нотариус согласилась с замечаниями, указанными в акте, однако, по ее мнению, в этом виновата сама нотариальная палата, которая не дала разъяснений и инструкций о том, как правильно оформлять договоры ренты.

Как можно оценить подобные объяснения нотариуса? Прав ли он?

Задача №2.

На заседании комиссии по этике нотариальной палаты разделились мнения по поводу мер воздействия в отношении нотариуса, допустившего нарушения Профессионального кодекса нотариусов РФ и правил нотариального законодательства. Двое членов комиссии высказались за обращение в суд с заявлением о лишении права заниматься нотариальной деятельностью, а трое других – за объявление выговора, поскольку ранее к данному нотариусу не применялись меры воздействия.

Каким образом принимаются решения о привлечении к ответственности за нарушение правил профессиональной этики? Какие органы нотариальной палаты вправе решать данные вопросы?

Задача № 3.

Нотариус Власкина неоднократно выезжала на дом к престарелой Медведевой, не способной по состоянию здоровья самостоятельно передвигаться, для удостоверения доверенности на получение пенсии на имя ее дочери. В очередной раз дочь Медведевой обратилась к нотариусу по причине истечения срока действия ранее выданной доверенности с просьбой срочно удостоверить новую доверенность. Нотариус Власкина, принимая во внимание, что знает достаточно давно Медведеву и ее дочь, обстоятельства их жизни и сложившиеся отношения, а подпись Медведевой на доверенности не вызвала у нее сомнений в подлинности, удостоверила данную доверенность, не выезжая на место нахождения Медведевой.

Оцените действия нотариуса Власкиной.

Практическая работа № 17

По дисциплине: «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: Нравственные требования к судье и правосудию

Методические указания: При решении задач используйте:

- №1 –ФКЗ «О судебной системе РФ»
- Закон РФ от 26 июня 1992 г. №3132-1 «О статусе судей в РФ»
- Кодекс судейской этики от 19 декабря 2012 г.

Задача №1.

Судебная реформа, проводимая в нашей стране, одной из мер борьбы с коррупцией в судебном корпусе предусматривала увеличение заработной платы судей.

По данным из СМИ, на середину 2014 г. на 36 741 судью (всех уровней), среднемесячный фонд оплаты труда в перерасчете на одного человека составляет почти 2 млн рублей в год, т.е. средняя зарплата судьи составляет 160 тыс.руб. ежемесячно (в начале года они получали в среднем 130 тыс. руб.). При этом статистика утверждает, что судьи Конституционного суда РФ получают по состоянию на конец 2013 г. по полмиллиона рублей (562 тыс.), Верховного суда РФ -285 тыс. в месяц, а Высшего Арбитражного суда РФ имеют ежемесячную плату в 193 тыс.руб.

Как вы относитесь к такому решению проблемы взяточничества в судебном корпусе?

Применима ли к данной ситуации поговорка «Пустому мешку нелегко стоять прямо»?

Считаете ли вы, что реформа таким способом достигнет поставленных целей?

Сколько стоит ваша честность?

Задача №2.

Расставьте правильно слова в утверждении Сенеки:

«Честный судья осуждает _____, а не _____» (преступника, преступление).

Обоснуйте свое решение.

Задача № 3.

Заставьте самого беспристрастного судью разбирать свое собственное дело и посмотрите, как он начнет толковать законы!» (П.Бомарше).

Назовите обстоятельства, исключющие участие судьи в рассмотрении дела. В чем нравственное значение их установления?

Практическая работа № 18

По дисциплине: «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: Поведение судьи во внеслужебной деятельности

Методические указания: При решении задач используйте:

- №1 –ФКЗ «О судебной системе РФ»
- Закон РФ от 26 июня 1992 г. №3132-1 «О статусе судей в РФ»
- Кодекс судейской этики от 19 декабря 2012 г.

Задача № 1. Находясь в командировке в г.Белгороде с 4 по 8 сентября 2020 г. судья Г. Систематически пьянствовал, в связи с чем был вынужден объявлять длительные перерывы и не смог в запланированное время завершить рассмотрение уголовного дела по обвинению О. В этот же период судья Г. допускал грубые оскорбительные высказывания в адрес секретаря судебного заседания, которая отказалась распивать вместе с ним спиртные напитки и пыталась пресечь его недостойное поведение.

Какое наказание следует применить к судье? Нарушил ли он какие-либо этические нормы?

Задача № 2. Супруга судьи Х. открыла счет в банке на территории Швеции, в последствии, решением квалификационной коллегии судей, судья Х. был снят с должности судьи.

Правомерно ли поступила коллегия судей?

Задача № 3. Гражданин Смирнов подал заявку на вступление в должность судьи районного суда г.Пскова, заполняя документы он не указал, что имеет гражданство Германии, помимо гражданства РФ.

Может ли такой гражданин вступить в должность судьи?

Практическая работа № 19

По дисциплине: «Профессиональная этика и психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов»

Тема: Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических профессий

Задание 1. Прокомментируйте высказывания:

«Мудрый законодатель начинает не с издания законов, а с изучения их пригодности для данного общества». [Ж.Ж. Руссо]

«Адвокату следует открыто и ясно изложить дело... потом он уже сам сумеет его запутать». [А. Манцони]

«Адвокат – государственный муж, который защищает нас от грабителей, лишая их повода нас грабить». [Г. Менкен]

«Цивилизация привела к тому, что уже не важно, кто прав, а кто не прав; важно, чей адвокат лучше или хуже». [В. Швебель]

«Защита дурного деяния хуже самого деяния». [Б. Грасиан]

«Насколько справедливее кажется адвокату дело, за которое ему щедро заплатили». [Б. Паскаль]

Задание № 2. На устном приёме к Вам приходит клиент, сильно кашляя. Спрашивает, как ему получить группу по инвалидности, поскольку по заключению комиссии ему ставят закрытую форму туберкулёза, хотя он понимает, что в действительности имеется открытая форма заболевания. Ваши действия.

Задание № 3. К Вам на приём пришла женщина. Она желает лишить своего мужа родительских прав в отношении их общего ребёнка. В ходе беседы с ней Вы выясняете все обстоятельства дела. Однако также Вы понимаете, что требования клиентки являются необоснованными и лишение родительских прав отца нарушит права и законные интересы самого ребёнка. Более того, Вы приходите к выводу, что если в суде отец не будет обеспечен юридической поддержкой, он наверняка проиграет процесс и будет лишён родительских прав, что нарушит интересы ребёнка. Ваши действия.

Задание № 4. К Вам на приём пришли супруги Ивановы. Они просят оказать им юридическую помощь – представлять их интересы в суде по делу о расторжении брака и разделе совместно нажитого имущества. Ваши действия? Как Вы поступите, если супруга обратилась к Вам с просьбой представлять её интересы в суде второй инстанции, при том, что Вы осуществляли представительство интересов её мужа по этому же делу в суде первой инстанции?

Задание № 5. Вы работаете юристом в крупной торговой организации. В настоящее время налоговая служба проводит проверку организации. Ваш начальник знает о существующих в организации «налоговых проблемах» и, вызвав Вас к себе в кабинет, передаёт Вам конверт с деньгами для передачи инспектору, проводящему проверку, для того, чтобы «он закрыл глаза на некоторые проблемы». Отказ от передачи денег грозит Вам увольнением. Как Вы поступите?

Задание № 6. Вы адвокат. На встрече со своим подзащитным, который обвиняется в совершении ряда особо тяжких преступлений, он полностью сознаётся во всём и рассказывает Вам, как совершал все преступления, при том, что ранее всё отрицал. Тем не менее, он настаивает на том, чтобы Вы продолжали осуществлять его защиту. Продолжите ли Вы защищать этого человека? Если да, то будете ли Вы настаивать в суде на его невиновности?