

Государственное бюджетное профессиональное
Образовательное учреждение
«Кунгурский колледж агротехнологий и управления»



**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине**

ОП.3 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

для студентов специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

базовой подготовки

Организация- разработчик: **государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кунгурский колледж агротехнологий и управления»**

Составитель: Каргапольцева Светлана Владимировна , преподаватель

1. Паспорт

1.1. Комплект оценочных средств (КОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Административное право (ОП.03. Общепрофессиональный учебный цикл)

КОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

1.2. КОС разработаны на основании положений:

- 1) основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.
- 2) рабочей программы учебной дисциплины административное право

1.3. Комплект оценочных средств вводится в действие с «01» сентября 2024 г.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. Знания и умения, подлежащие проверке

3. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования элементов общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1.

Наименование умений или знаний, элементов компетенции	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Наименование умений или знаний, элементов компетенции	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У.1. выявлять административные правонарушения	оценка на практическом занятии ¹	Экзамен: – оценка устного ответа – оценка выполнения практического задания
У.2. осуществлять производство по делам об административных правонарушениях	оценка на практическом занятии	
3.1. административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих	тестирование	
3.2. содержание и сущность основных институтов административного права	тестирование	
3.3. законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;	тестирование	
3.4. признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний	тестирование	
3.5. сущность административного процесса	тестирование	
3.6. порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений	тестирование	

¹ задания для обучающихся, выполняемые в рамках проведения практических занятий в КИМах не представлены, входят в состав «Методических рекомендаций для выполнения практических занятий»

2.2. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Таблица 2

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль		Промежуточная аттестация (экзамен)	
	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З
Раздел1. Административное право в правовой системе РФ	Тестирование	Зн 2	Тестирование Выполнение индивидуаль- ного практичес- кого задания	Зн 1, 2,3,5,6
Раздел 2. Субъекты административного права	Тестирование, оценка на практическом занятии	Зн 1,2 У 1		
Раздел3.Административно -правовые формы и методы	Тестирование, оценка на практическом занятии	Зн 2,3 У 1		
Раздел 4. Административное правонарушение и административная ответственность	Тестирование,	Зн 4 У 1		У 1,2
Раздел 5. Административный процесс	Тестирование, оценка на практическом занятии	Зн 5,6 У 2		
Раздел 6. Законность и дисциплина в деятельности органов исполнительной власти	Тестирование, оценка на практическом занятии	Зн 5,6 У 1,2		

3.Комплект оценочных средств для оценки освоения учебной дисциплины.

Общие положения

Основной целью оценки курса учебной дисциплины Административное право (ОП.03. Общепрофессиональный учебный цикл) является оценка освоения умений и усвоения знаний.

Оценка осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля:

- оценка выполнения тестовых заданий, практических занятий в ходе текущего контроля;
- оценка тестирования и выполнения индивидуального практического задания в ходе проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

3.1 Типовые задания для оценки освоения

Раздел 1. Административное право в правовой системе РФ

Тема 1.1. Понятие, предмет, метод административного права

Форма контроля: тестирование

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *10 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Тестирование представлено в двух вариантах. Каждый вариант содержит по 10 вопросов по теме. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор.

Вариант 1

1.Административное законодательство является правовой основой функционирования:

- А) Законодательной власти
- Б) Исполнительной власти
- В) Судебной власти

2.К методам административного права относятся:

- А) Предписание
- Б) Выговор
- В) Замечание

3.Предмет отрасли права, это-

- А) Учебные, научные и иные материалы, предназначенные для изучения данной отрасли
- Б) Круг общественных отношений, регулируемых данной отраслью
- В) Нормативные акты, подлежащие изучению

4.Как называется метод правового регулирования, который предусматривает возложение прямой юридической обязанности совершать те или иные действия в условиях, предусмотренных правовой нормой:

- А) Дозволение
- Б) Рекомендация
- В) Предписание

5.В административном праве чаще всего применяются:

- А) Предписания
- Б) Запреты
- В) Дозволения

6. Какие из перечисленных актов являются источниками административного права:

- А) закон «Об образовании в РФ»
- Б) ФЗ «О полиции в РФ»
- В) приказ Министра обороны о новом призыве в армию

7. В каком из перечисленных ниже документов, содержатся нормы административного права?

- А) Заявление начальника учебного отдела о предоставлении ему отпуска
- Б) Предписание инспектора госпожарнадзора РФ об устранении в здании техникума нарушений правил пожарной безопасности
- В) Ни в одном из названных документов норм административного права нет

8. Дозволение- это

- А) Это возложение прямой юридической обязанности не совершать те или иные действия в условиях предусмотренные правовой нормой
- Б) Это юридическое разрешение совершать в условиях предусмотренных правовой нормой те или действия
- В) Это возложение прямой юридической обязанности совершать те или иные действия в условиях правовой нормы

9. Источники административного права-это

- А) Это внешние конкретные формы его выражения, т.е. нормативные правовые акты, содержащие нормы административного права
- Б) Это внутренне строение, которое выражается в единстве и согласованности административно правовых норм
- В) Это обособленный комплекс административно правовых норм

10. К источникам административного права относятся:

- А) Правовые обычаи
- Б) Кодексы, уставы
- В) Методы, институты

Вариант 2.

1. Административное право-это

- А) Это самостоятельная отрасль Российской правовой системы состоит из правовых норм, регулирующих общественные отношения в сфере реализации исполнительной власти
- Б) Это отрасль права, объединяющая правовые нормы, регулирующие имущественные, а также связанные и несвязанные с ними личные неимущественные отношения
- В) Это отрасль права, регулирующая общественные отношения, связанные с совершением преступных деяний, назначением наказания и применением иных мер

2. Урегулированные нормами административного права общественные отношения в сфере реализации исполнительной власти-это

- А) Метод
- Б) Предмет
- В) Система

3. К методам административного права не относятся:

- А) Предписание
- Б) Запрет
- В) Выговор

4. Метод административного права-это

- А) Это возложение прямой юридической обязанности не совершать те или иные действия в условиях предусмотренные правовой нормой
- Б) Это совокупность правовых средств, способов и приёмов регулирования воздействия на управленческие отношения

В) Это внутренне строение, которое выражается в единстве и согласованности административно правовых норм

5. Виды методов административного права:

А) Источники, системы

Б) Предупреждение

В) Запрет, дозволение, предписание

6. Метод правового регулирования, который предусматривает возложение прямой юридической обязанности не совершать те или иные действия в условиях предусмотренные правовой нормой:

А) Запрет

Б) Предписание

В) Рекомендация

7. Предписание-это

А) Это юридическое разрешение совершать в условиях предусмотренных правовой нормой те или действия

Б) Это возложение прямой юридической обязанности совершать те или иные действия в условиях правовой нормы

В) Это возложение прямой юридической обязанности не совершать те или иные действия в условиях предусмотренные правовой нормой

8. В административном праве чаще всего применяются:

А) Запреты

Б) Дозволения

В) Предписания

9. Какие из перечисленных актов являются источниками административного права:

А) Конституция РФ

Б) приказ Министра обороны о новом призыве в армию

В) закон «Об образовании в РФ»

10. Административное законодательство является правовой основой функционирования:

А) Законодательной власти

Б) Исполнительной власти

В) Судебной власти

Типовые задания для оценки освоения

Раздел 1. Административное право в правовой системе РФ

Тема 1.2. Административно- правовые отношения

Форма контроля: тестирование

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *10 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Тестирование представлено в двух вариантах. Каждый вариант содержит по 10 вопросов по теме. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор.

Вариант 1

1. Административно – правовые отношения – это:

а) имущественные либо связанные с имуществом личные неимущественные отношения;

- б)это регулируемые нормами административного права общественные отношения, складывающиеся в сфере управления;
- в)общественные отношения между лицом, совершившим преступление, и государством.

2. К признакам административно – правовых отношений относятся:

- а)носят властный характер;
- б)являются организационными;
- в)являются публичными правоотношениями;
- г) все вышеперечисленные.

3.Объект административно – правовых отношений - это:

- а)е зависящее от воли людей событие, требующее государственной регистрации и в связи с которым наступает изменение объема административной правосубъектности;
- б)общее понятие правоспособности и дееспособности;
- в) то, по поводу чего возникают правоотношения.

4.Субъектами административно-правовых отношений являются:

- а)основанием возникновения, изменения или прекращения административно-правовых отношений;
- б)стороны по инициативе одной из которых на основании нормы права и юридического факта возникают, изменяются и прекращаются административно-правовые отношения;+
- в)закрепленная за субъектами права возможность своими действиями приобретать субъективные права и исполнять обязанности, предусмотренные законодательством.

5.Административно-правовые отношения носят:

- а) односторонний характер;
- б) двусторонний характер.

6. К видам административно – правовых отношений относится:

- а) Относительные правоотношения;
- б)Вертикальные (субординационные) правоотношения;
- в) Абсолютные правоотношения.

7.Административно-правовые отношения подразделяются:

- а)по распределению прав и обязанностей;
- б) по характеру взаимосвязи управомоченного и обязанного лица;
- в) по способу защиты.

8. Административно – правовые отношения классифицируются:

- а)В зависимости от определенности состава;
- б)По характеру юридических фактов;
- в)По способу удовлетворения интересов управомоченного лица.

9. Для административно-правовых отношений в наибольшей степени характерно:

- а)неопределенный круг обязанных субъектов;
- б)проявление властной природы права;
- в)строго определенное обязанное лицо.

10. Горизонтальные (координационные) правоотношения – это:

- а)правоотношения, в рамках которых стороны равноправны, не подчинены друг другу в системе органов исполнительной власти;

- б) правоотношения, в которых управомоченному лицу (лицам) противостоит строго определенное обязанное лицо;
- в) правоотношения, в которых управомоченному лицу противостоит неопределенный круг обязанных субъектов.

Вариант 2.

1. Административно – правовые отношения – это:

- а) это регулируемые нормами административного права общественные отношения, складывающиеся в сфере управления;
- б) общественные отношения между лицом, совершившим преступление, и государством;
- в) имущественные либо связанные с имуществом личные неимущественные отношения.

2. К признакам административно – правовых отношений относятся:

- а) являются публичными правоотношениями;
- б) носят властный характер;
- в) являются организационными;
- г) все вышеперечисленные.

3. Юридическое событие – это:

- а) закрепляемое за субъектом права возможность иметь права и обязанности, носящие юридический характер.
- б) это то, по поводу чего возникают правоотношения;
- в) не зависящее от воли людей событие, требующее государственной регистрации и в связи с которым наступает изменение объема административной правосубъектности.

4. Административная дееспособность – это:

- а) это закрепленная за субъектами права возможность своими действиями приобретать субъективные права и исполнять обязанности, предусмотренные законодательством;
- б) закрепляемая за субъектом права возможность иметь права и обязанности, носящие юридический характер;
- в) не зависящее от воли людей событие, требующее государственной регистрации и в связи с которым наступает изменение объема административной правосубъектности.

5. Административно-правовые отношения носят:

- а) двусторонний характер;
- б) односторонний характер.

6. К видам административно – правовых отношений относятся:

- а) Горизонтальные (координационные) правоотношения;
- б) Абсолютные правоотношения;
- в) Относительные правоотношения.

7. Административно-правовые отношения классифицируются:

- а) По выполняемым функциям;
- б) По способу удовлетворения интересов управомоченного лица;
- в) В зависимости от определенности состава.

8. Административно – правовые являются:

- а) правом издания нормативных правовых актов;
- б) властеотношениями, т.е. построенными на началах «власть-подчинение»;
- в) действующим правом выступать в роли одного из элементов общего механизма правового регулирования или юридического опосредования общественных отношений.

9. Вертикальные правоотношения – это:

- а) правоотношения между органами исполнительной власти и не подчиненными им участниками отношений;
- б) правоотношения, в рамках которых стороны равноправны, не подчинены друг другу в системе органов исполнительной власти;
- в) правоотношения, возникающие между соподчиненными сторонами, когда существует приоритет субъекта управления в системе органов исполнительной власти.

10. Содержание административно – правовых отношений:

- а) является публичным правоотношением, имеющим в своей основе общественный, государственный интерес;
- б) составляют права, обязанности, запреты, ограничения субъектов административного права, а также процессуально-правовой режим их осуществления, исполнения, соблюдения или правовой защиты;
- в) носит властный характер.

Раздел 2. Субъекты административного права

Форма контроля: тестирование

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *10 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Тестирование представлено в двух вариантах. Каждый вариант содержит по 10 вопросов по теме. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор.

1.Административная дееспособность – это

- А. общие правила поведения индивидуальных субъектов
- Б. правовое положение индивидуальных субъектов с момента достижения возраста совершеннолетия в отношениях с субъектами исполнительной власти, урегулированное нормами административного права
- В. способность лица своими личными действиями осуществлять права, выполнять обязанности, предусмотренными административно-правовыми нормами и нести ответственность в соответствии с этими нормами
- Г. возможность быть субъектом административного права, способность иметь права и обязанности административно-правового характера

2.Административные правоотношения, в которых один субъект подчинен другому, называются

- А.Горизонтальные
- Б.Материальные
- В.Вертикальные
- Г.процессуальные

3. Определение «Лечебно- профилактическое учреждение, которое обеспечивает оказание квалифицированной стационарной и поликлинической помощи населению» относится к понятию:

- А. аптека
- Б. больница
- В. Амбулатория

Г. Станция скорой мед помощи

4. Административная деликтоспособность гражданина наступает с:

А. 14 лет

Б. 18 лет

В. 16 лет

Г. 16 лет, а в некоторых случаях 14 лет

5. Административная правоспособность гражданина – это его способность:

А. реализовать с помощью своих действий права и обязанности в сфере государственного управления

Б. нести административную ответственность за совершенные деяния

В. иметь права и обязанности в сфере государственного управления

Г. обжаловать действия должностных лиц исполнительной власти в административном порядке

6. Одно из различий между административно – правовым статусом граждан РФ и административно – правовым статусом иностранных граждан заключается в том, что иностранный гражданин:

А. не несет административной ответственности

Б. лишены права занимать ряд должностей

В. не обладают правом на судебную жалобу

Г. имеют ряд привилегий

7. Военная обязанность граждан РФ установлена законом для мужчин

А. с 18 до 27 лет

Б. с 17 до 50 лет

В. с 17 до 60 лет

Г. с 18 до 24 лет

8. Субъектами административных правоотношений могут быть:

1. граждане а. 1,3,4,5

2. иностранные лица и лица без гражданства б. 1,2,3,4,5,6

3. Органы исполнительной власти в. 3,4,5,6

4. предприятия, учреждения организации г. 3,5

5. общественные объединения

6. органы местного самоуправления

9. Индивидуальными субъектами административного права являются:

1. граждане РФ а. 1,2,3,4,5,6

2. Лица без гражданства б. 1,2,3

3. Иностранные граждане в. 4,5,6

4. должностные лица г. 1,2,3,4

5. органы исполнительной власти

6. организации

10. Являются ли иностранные граждане и лица без гражданства субъектами административного права?

а) да, являются;

б) нет, не являются.

в) являются в особых случаях, перечисленных в законе;

г) в КОАП этот вопрос не отрегулирован.

Вариант 2.

1. Граждане, прибывшие для временного проживания в жилых помещениях, не являющихся их местом жительства:

а) обязаны зарегистрироваться в органах внутренних дел;

б) не обязаны нигде регистрироваться;

в) такой нормы в КоАП РФ нет;

г) обязаны зарегистрироваться у домовладельца.

2. Административная деликтоспособность гражданина наступает с:

А. 14 лет

Б. 18 лет

В. 16 лет

Г. 16 лет, а в некоторых случаях 14 лет

3. Совокупность физических лиц и организаций, которые наделены правами и обязанностями в сфере государственного управления, это

А. субъекты административного права

Б. объекты административного права

В. Дееспособные субъекты

Г. Деликтоспособные субъекты

4. Физическое лицо, не являющееся гражданином РФ и не имеющее доказательства наличия гражданства другого государства, это

А. гражданин РФ

Б. должностное лицо

В. лицо без гражданства

Г. иностранный гражданин

5. Апатрид – это

А. лицо без гражданства

Б. иностранный гражданин

В. должностное лицо

Г. гражданин РФ

6. Административные правоотношения, в которых один субъект подчинен другому, называются

А. Горизонтальные

Б. Материальные

В. Вертикальные

Г. процессуальные

7. Административная дееспособность – это

А. общие правила поведения индивидуальных субъектов

Б. правовое положение индивидуальных субъектов с момента достижения возраста совершеннолетия в отношениях с субъектами исполнительной власти, урегулированное нормами административного права

В. способность лица своими личными действиями осуществлять права, выполнять обязанности, предусмотренными административно-правовыми нормами и нести ответственность в соответствии с этими нормами

Г. возможность быть субъектом административного права, способность иметь права и обязанности административно-правового характера

8. Исполнительную власть в РФ осуществляет:

А. Правительство РФ

Б. Президент РФ

В. Совет Федерации

Г. Государственная дума

9. Какого из Министерств не существует?

А. Министерство сельского хозяйства РФ

Б. Министерство путей сообщения РФ

В. Министерство безопасности РФ

Г. Министерство энергетики РФ

10. Самостоятельный, хозяйствующий субъект, созданный для производства продукции, выполнения работ, оказания услуг в целях удовлетворения общественной потребности и получения прибыли, это

- А. предприятие
- Б. учреждение
- В. организация

Раздел 3. Административно- правовые формы и методы

Форма контроля: тестирование

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *10 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Тестирование представлено в двух вариантах. Каждый вариант содержит по 10 вопросов по теме. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор.

Вариант 1.

1.Какой признак не входит в административно-правовые действия?

- А. совершаются только в процессе осуществления административной деятельности;
- Б. производятся только административными органами в пределах их компетенции;
- С. виды и порядок (процедуры) их совершения определяются нормами административного права;
- Д. субъекты гражданских правоотношений обособлены друг от друга в имущественном, и организационном плане, в силу чего они самостоятельны, независимы друг от друга, соотносятся друг с другом как равные.

2. Метод управления – это

- А. способ осуществления функций управления, средство воздействия органа исполнительной власти на управляемые объекты;
- Б. внешние проявления деятельности субъектов государственного управления по реализации функции государственного управления
- С. система сложившихся отношений между органами исполнительной, законодательной и судебной власти.

3. Административно-правовые методы включают в себя:

- А. экономические и политические методы;
- Б. административные и экономические методы;
- С. политические и административные методы;

4. Административный метод прямого воздействия предусматривает:

- А. что субъект управления в рамках своей компетенции принимает управленческое решение (правовой акт управления), юридически обязательное для объекта управления;
- Б. что субъект управления в рамках своей компетенции принимает управленческое решение (правовой акт управления), имеющее рекомендательный характер для объекта управления;
- С. что субъект управления в рамках своей компетенции принимает управленческое решение (правовой акт управления), порождающее заинтересованность объекта управления в его исполнении.

5. Методы косвенного воздействия предусматривают:

- А. что субъект управления в рамках своей компетенции принимает управленческое решение (правовой акт управления), юридически обязательное для объекта управления

- В. что субъект управления в рамках своей компетенции принимает управленческое решение (правовой акт управления), имеющее рекомендательный характер для объекта управления;
 - С. что субъект управления в рамках своей компетенции принимает управленческое решение (правовой акт управления), порождающее заинтересованность объекта управления в его исполнении.
- 6. Экономические методы управления предусматривают, что:**
- А. субъекты управления добиваются должного поведения управляемых лиц опосредованно путем воздействия на их материальные интересы;
 - В. субъекты управления требуют от управляемых лиц выполнения предписаний, при невыполнении которых наступает материальная ответственность;
 - С. требования органов управления выполняются как посредством выполнения предписаний, так и уплаты пошлины, эквивалентной объему требований.
- 7. Формы государственного управления - это:**
- А. законодательно установленная регламентация труда государственных служащих;
 - В. внешнее выражение деятельности должностного лица, осуществляемое в рамках его компетенции и вызывающее определенные последствия;
 - С. правила взаимоотношений между представителями органов власти и гражданами Российской Федерации.
- 8. По содержанию правовые формы управленческой деятельности подразделяются на**
- А. объективные и субъективные;
 - В. законодательно закрепленные и формальные;
 - С. правовые и неправовые.
- 9. По содержанию правовые формы управленческой деятельности подразделяются на:**
- А. правоприменительные и договорные;
 - В. правотворческие и договорные;
 - С. правотворческие, правоприменительные и договорные.
- 10. Какое количество стадий правотворческой деятельности выделяют:**
- А. 5;
 - В. 7;
 - С. 9.

Вариант 2.

- 1. Формы государственного управления - это:**
- А. законодательно установленная регламентация труда государственных служащих;
 - В. внешнее выражение деятельности должностного лица, осуществляемое в рамках его компетенции и вызывающее определенные последствия;
 - С. правила взаимоотношений между представителями органов власти и гражданами Российской Федерации.
- 2. ... вид деятельности, на осуществление которого на территории Российской Федерации требуется получение лицензии в соответствии с федеральным законом.**
- А. Лицензируемый
 - В. Относительный
 - С. Имущественные
- 3. Какой признак не входит в административно-правовые действия?**
- А. совершаются только в процессе осуществления административной деятельности;
 - В. производятся только административными органами в пределах их компетенции;
 - С. виды и порядок (процедуры) их совершения определяются нормами административного права;

- D.** субъекты гражданских правоотношений обособлены друг от друга в имущественном, и организационном плане, в силу чего они самостоятельны, независимы друг от друга, соотносятся друг с другом как равные.
- 4. Какое основание для классификации актов государственного управления выступает главным при выделении общего, межотраслевого и отраслевого управления?**
- A.** юридические свойства;
 - B.** органы, издающие акты;
 - C.** действия в пространстве;
 - D.** характер компетенции органов, издающих акты.
- 5. В случае противоречия между федеральным законом и нормативно-правовым актом субъекта Федерации, изданным вне пределов ведения Российской Федерации, действует акт:**
- A.** принятый на уровне субъекта Российской Федерации;
 - B.** принятый федеральным органом исполнительной власти;
 - C.** законом этот вопрос не регламентируется.
- 6. С целью официального опубликования в «Собрании Законодательства Российской Федерации» публикуются:**
- A.** указы Президента Российской Федерации;
 - B.** постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации;
 - C.** нормативные акты министерств и ведомств Российской Федерации;
 - D.** а), б) и в)
 - E.** а) и б)
- 7. Презумпция правильности акта предполагает, что:**
- A.** пока акт не приостановлен, его исполнение обязательно;
 - B.** пока акт не отменен, его исполнение обязательно;
 - C.** и а) и б).
- 8. Ничтожными называются акты управления, которые:**
- A.** являются законными, но мало значимыми актами;
 - B.** незаконные, не могут порождать юридических последствий, не подлежат исполнению.
 - C.** несмотря на свою незаконность, не порождают юридические последствия, но подлежат исполнению;
- 9. Какое основание для классификации актов государственного управления выступает главным при выделении конклюдентных и словесных актов?**
- A.** юридические свойства;
 - B.** действия в пространстве;
 - C.** форма выражения;
 - D.** органы, издающие акты;
 - E.** характер компетенции органов, издающих акты.
- 10. В случае противоречия между федеральным законом и нормативно-правовым актом субъекта Федерации, изданным в пределах совместного ведения Российской Федерации и ее субъектов, действует акт:**
- A.** принятый на уровне субъекта Российской Федерации;
 - B.** принятый федеральным органом исполнительной власти;
 - C.** законом этот вопрос не регламентируется.

Раздел 4. Административное правонарушение и административная ответственность

Форма контроля: тестирование

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: 15 мин.

Текст задания: задания контрольной работы

Тестирование представлено в двух вариантах. Каждый вариант содержит по 15 вопросов по теме. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор.

Вариант 1.

1. Административное правонарушение – это

- А. противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность;
- В. личные неимущественные отношения между участниками административного оборота, основанные на равенстве сторон, их независимости и имущественной самостоятельности в целях осуществления ими своих гражданских прав, интересов и потребностей;
- С. отрасль права, регулирующая общественные отношения, связанные с совершением преступных деяний, назначением наказания и применением иных мер уголовно-правового характера, устанавливающая основания привлечения к уголовной ответственности либо освобождения от уголовной ответственности и наказания

2. Что относится к признакам административного правонарушения:

- А. Противоречие
- В. Элитарность
- С. Наказуемость
- Д. Преступность

3. В каких формах, может выражаться виновность, как признак административного правонарушения:

- А. Равенства или справедливости
- В. Законности или гуманизма
- С. Умысла или неосторожности
- Д. Легкомыслия или небрежности

4. Состав административного правонарушения НЕ включает в себя:

- А. Объект
- В. Имущество
- С. Субъект
- Д. Объективную и субъективную стороны

5. Объект административного правонарушения представляет собой

- А. охраняемые правом личные отношения, на которые посягает правонарушение
- В. охраняемые правом любые отношения на которые посягает правонарушение
- С. охраняемые правом денежные отношения на которые посягает правонарушение
- Д. охраняемые правом общественные отношения на которые посягает правонарушение

6. Какие виды административных наказаний предусмотрены действующим административным законодательством:

- А. предупреждение; административный штраф; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест; административное выдворение; дисквалификация, административное приостановление деятельности; обязательные работы; административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения;
- В. предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест

С. предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права

7. В каком нормативном правовом акте предусмотрены меры административной ответственности:

А. в Кодексе об административных правонарушениях, Конституции, приказах МВД

В. в Законах, Указах Президента, имеющих силу закона, Кодексе об административных правонарушениях

С. исключительно в Кодексе об административных правонарушениях

Д. в Кодексе об административных правонарушениях, Законах

8. Дисквалификация, как административное наказание заключается в...

А. лишении физического лица орденов и наград, льгот и почестей

В. лишении физического лица права занимать руководящие должности в исполнительном органе управления юридического лица, входить в совет директоров, осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическим лицом, а также осуществлять управление юридическим лицом.

С. лишении физического лица права занимать руководящие посты в государственных и муниципальных органах власти

9. Каким органом назначается Административный арест

А. судом.

В. полномочным административным органом

С. должностным лицом;

10. Размер административного штрафа по действующему законодательству не может быть менее...

А. 1/3 минимального размера оплаты труда

В. 1/10 минимального размера оплаты труда

С. 100 рублей

11. Административный арест заключается в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества и устанавливается на срок...

А. до тридцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток

В. до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до тридцати суток

С. до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток

12. Административное выдворение налагается

А. министерством иностранных дел

В. органами внутренних дел

С. администрацией Президента

Д. Судьей

13. Кем применяется мера лишения специального права

А. сотрудником ОВД

В. прокурором

С. судьей

Д. Президентом

14. Дополнительными мерами административного взыскания являются

А. конфискация, возмездное изъятие, принудительный снос самовольно возведенного строения

В. предупреждение, конфискация, возмездное изъятие

С. лишение специального права, административный штраф, конфискация, возмездное изъятие

Д. предупреждение, конфискация, возмездное изъятие, выдворение иностранцев и лиц без гражданства за пределы

15. Административный арест НЕ применяется в отношении

- А. сотрудников правоохранительных органов
- В. беременных женщин, всех без исключения инвалидов, несовершеннолетних лиц
- С. беременных женщин, женщин имеющих детей в возрасте до 14 лет, несовершеннолетних, инвалидов 1 и 2 группы, лиц, достигших пенсионного возраста
- Д. сотрудников правоохранительных органов, беременных женщин, женщин имеющих детей в возрасте до 12 лет, несовершеннолетних, инвалидов 1 и 2 группы

Вариант 2.

1. Административное правонарушение – это

- А. личные неимущественные отношения между участниками административного оборота, основанные на равенстве сторон, их независимости и имущественной самостоятельности в целях осуществления ими своих гражданских прав, интересов и потребностей;
- В. противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность;
- С. отрасль права, регулирующая общественные отношения, связанные с совершением преступных деяний, назначением наказания и применением иных мер уголовно-правового характера, устанавливающая основания привлечения к уголовной ответственности либо освобождения от уголовной ответственности и наказания

2. Что НЕ относится к признакам административного правонарушения:

- А. Противоправность
- В. Виновность
- С. Наказуемость
- Д. Элитарность

3. Состав административного правонарушения включает в себя:

- А. Объект
- В. Имущество
- С. Правоотношения
- Д. Прямой и косвенный умысел

4. Административная ответственность это-

- А. вид наказания
- В. один из видов наказания применяемого к лицу совершившему преступление уполномоченным органом в порядке указанном в административном законодательстве
- С. вид наказания применяемого только к должностным лицам
- Д. один из видов юридической ответственности выражающийся в применении административного наказания к правонарушителю за административное правонарушение уполномоченным органом в порядке установленном административным законодательством

5. Административной ответственности подлежат:

- А. вменяемое физическое лицо достигшее возраста указанного в КОАП, юридическое лицо
- В. вменяемое физическое лицо, достигшее возраста указанного в КОАП
- С. юридическое и физическое лицо
- Д. должностное лицо

6. Какие виды административных наказаний предусмотрены действующим административным законодательством:

- А. предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест

- В. предупреждение; административный штраф; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест; административное выдворение; дисквалификация, административное приостановление деятельности; обязательные работы; административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения;
- С. предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права
- Д. административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения; предупреждение.
7. Каким органом назначается Административный арест
- А. полномочным административным органом
- В. судом.
- С. должностным лицом;
8. Административный арест НЕ применяется в отношении
- А. беременных женщин, женщин имеющих детей в возрасте до 14 лет, несовершеннолетних, инвалидов 1 и 2 группы, лиц, достигших пенсионного возраста
- В. сотрудников правоохранительных органов
- С. беременных женщин, всех без исключения инвалидов, несовершеннолетних лиц
- Д. сотрудников правоохранительных органов, беременных женщин, женщин имеющих детей в возрасте до 12 лет, несовершеннолетних, инвалидов 1 и 2 группы
9. На какой срок устанавливается мера административного ареста
- А. до 15 суток
- В. до одного месяца
- С. до 7 дней
- Д. до двух месяцев
10. Административный арест заключается в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества и устанавливается на срок...
- А. до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до тридцати суток
- В. до тридцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток
- С. до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток
11. Срок лишения специального права
- А. не менее одного месяца
- В. не менее одной недели
- С. не менее 15 дней
- Д. не менее одного месяца и более двух лет
12. Дополнительными мерами административного взыскания являются
- А. предупреждение, конфискация, возмездное изъятие
- В. лишение специального права, административный штраф, конфискация, возмездное изъятие
- С. конфискация, возмездное изъятие, принудительный снос самовольно возведенного строения
- Д. предупреждение, конфискация, возмездное изъятие, выдворение иностранцев и лиц без гражданства за пределы
13. Срок лишения права управления транспортным средством в состоянии алкогольного, наркотического опьянения составляет
- А. от 6 месяца до 2 лет
- В. от 2-х до 10 лет
- С. от 1 года до 10 лет

- D. от 1 года до 2 лет
14. В каком нормативном правовом акте предусмотрены меры административной ответственности:
- A. в Кодексе об административных правонарушениях, Конституции , приказах МВД
 - B. исключительно в Кодексе об административных правонарушениях
 - C. в Законах , Указах Президента , имеющих силу закона, Кодексе об административных правонарушениях
 - D. в Кодексе об административных правонарушениях, Законах
15. В какой статье КоАП РФ указаны обстоятельства, отягчающие административную ответственность
- A. ст. 4.6
 - B. ст 4.2
 - C. ст 4.8
 - D. ст. 4.3

Раздел 5. Административный процесс

Форма контроля: тестирование

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *30 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Тестирование представлено в двух вариантах. Каждый вариант содержит по 27 вопросов по теме. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор.

Вариант 1.

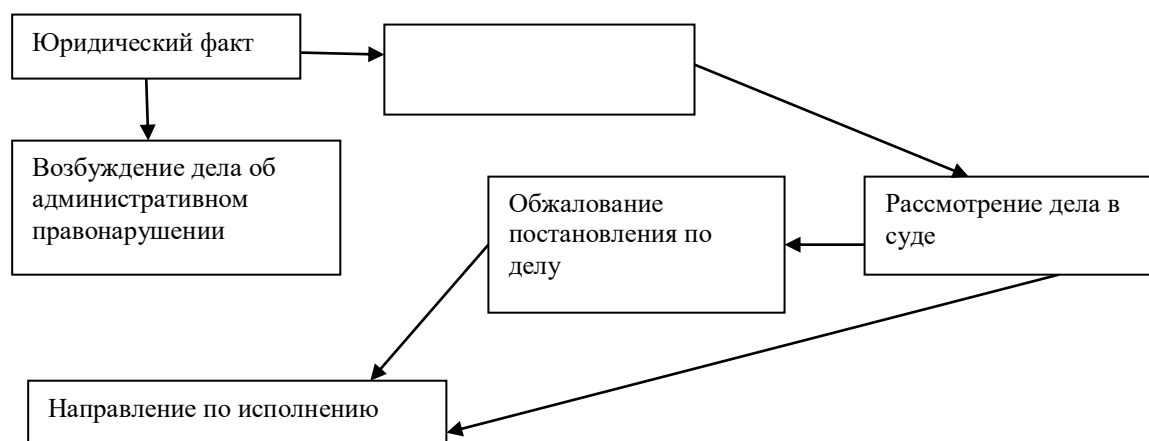
1. Совокупность административно-процессуальных норм и основанная на них деятельность органов и должностных лиц государственного управления по реализации возложенных на них задач и функций- это...
 - A) административный процесс;
 - B) гражданское право;
 - B) административное право.
2. Укажите данный вид принципа административного процесса: «Реализация материальных административно-процессуальных норм должна строиться в точном соответствии с административно-процессуальными нормами».
 - A) материальной истины;
 - B) доступности;
 - B) законности.
3. Дайте определение принципу ответственности органов государственного управления и их должностных лиц за ненадлежащее ведение процесса:
 - A) административный процесс должен отпавляться в возможно короткие сроки в рамках, определенных законом;
 - B) органы государственного управления и должностные лица несут установленную законом ответственность за нарушения административно-процессуальных норм, проявленные при этом бюрократизм и волокиту;
 - B) административный процесс строится на публичных началах, дающих возможность гражданам получить информацию о его ходе и принятых решениях,

исключение составляет информация, отнесенная к государственной тайне, а также сведения об интимных сторонах жизни участников процесса.

4. Принцип национального языка- это тогда ..
 - А) административный процесс должен отправляться в возможно короткие сроки в рамках, определенных законом;
 - Б) решение, принятое в рамках административного процесса, которое должно основываться на тщательном изучении всех условий и обстоятельств управленческого дела, а также состязательности в ходе его рассмотрения;
 - В) процесс ведется на государственном языке Российской Федерации или языке республики – субъекта РФ, автономной области, автономного округа или большинства населения данной местности. Участники процесса, не владеющие языком, на котором он отправляется, обеспечиваются услугами переводчика.
5. Что не является признаком административного процесса?
 - А) регламентируется административно-процессуальными нормами, которые в совокупности образуют самостоятельный институт административного права;
 - Б) его содержание составляют 2 компонента – совершаемые судом и участниками гражданского процесса действия, и – возникающие в результате таких действий процессуальные отношения;
 - В) представляет собой разновидность властной деятельности субъектов государственного управления;
6. По объёму регулирования нормы делятся на:
 - А) срочные, бессрочные и специальные;
 - Б) общие и специальные;
 - В) нормы законов и нормы подзаконных актов.
7. Законодательно определённый промежуток времени, исчисляемый согласно установленной процедуре- это....

8. Часть 1 статьи 27.5 КоАП устанавливает общий предельный срок административного задержания лица, совершившего проступок, -
 - А) три часа;
 - Б) один час;
 - В) два часа.
9. Самое строгое административное взыскание, закрепленное в статье 32 КоАП, заключающееся в лишении правонарушителя свободы на период, установленный постановлением только районного суда (судьи) по делу об административном правонарушении- это...
 - А) арест;
 - Б) амнистия;
 - В) административный срок.
10. Принудительное препровождение физического лица в целях составления протокола об административном правонарушении при невозможности его составления на месте выявления административного правонарушения, если составление протокола является обязательным. Доставка должна быть осуществлена в возможно короткий срок- это...
 - А) административное задержание;

- Б) доставление;
В) личный досмотр.
11. В какой статье КоАП РФ закреплены меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях?
А) 27.1;
Б) 27.2;
В) 27.3.
12. Дайте правильное определение осмотра:
А) обследование транспортного средства, проводимое без нарушения его конструктивной целостности, осуществляется в целях обнаружения орудий совершения либо предметов административного правонарушения;
Б) мера процессуального обеспечения по делам об административных правонарушениях, которая применяется в отношении физического лица либо законного представителя юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, законного представителя несовершеннолетнего лица, привлекаемого к административной ответственности, а также свидетеля;
В) мера обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, которая производится в отношении принадлежащих юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю используемых для осуществления предпринимательской деятельности помещений, территорий и находящихся там вещей и документов.
13. Совокупность процессуальных действий, осуществление которых необходимо для получения дополнительных сведений и материалов, необходимых для правильного разрешения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении-это...
А) гражданское расследование;
Б) административное расследование;
В) осмотр.
14. Срок проведения административного расследования не может превышать _____ с момента возбуждения дела об административном правонарушении.
А) 1 месяц;
Б) 2 месяца;
В) 3 месяца.
15. Положения, связанные с подготовкой к рассмотрению дела об административном правонарушении, изложены в ст. _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
А) 28.2-28.5;
Б) 28.6-29;
В) 29.1-29.4.
16. Вставьте пропущенную фразу в этапах административного процесса:
А) административное расследование;
Б) истечение сроков;
В) амнистия.



17. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении может быть вынесено _____:
- 1) о назначении административного наказания;
 - 2) о прекращении производства по делу об административном правонарушении.
- А) постановление;
- Б) арест;
- В) определение.
18. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении выносится _____:
- 1) о передаче дела судье, в орган, должностному лицу, уполномоченным назначать административные наказания иного вида или размера либо применять иные меры воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 2) о передаче дела на рассмотрение по подведомственности, если выяснено, что рассмотрение дела не относится к компетенции рассмотревших его судьи, органа, должностного лица.
- А) постановление;
- Б) определение;
- В) арест.
19. Прекращение производства по делу об административном правонарушении до передачи дела на рассмотрение регулируется ст. _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
- А) 28.6;
- Б) 28.7;
- В) 28.9
20. Общий срок для подачи жалобы-.....
- А) 5 суток;
- Б) 10 суток;
- В) 15 суток.
21. Не вступившие в законную силу постановления могут быть обжалованы лицами, указанными в ст.ст. 25.1-25.5 КоАП РФ или опротестованы _____ (кем?)
- А) прокурором;
- Б) адвокатом;
- В) юристом.
22. Обращение граждан в государственные или общественные органы, не связанные с каким-либо нарушением, а имеющие целью обратить внимание на несовершенство регулирования, организации или деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и других структур общества с указанием путей их устранения- это..
- А) предложение;
- Б) заявление;
- В) жалоба.
23. Жалоба- это...
- А) обращение гражданина в вышеуказанные органы с просьбой об удовлетворении тех или иных прав, свобод или законных интересов граждан, не связанных с нарушением, либо информирование о злоупотреблениях, нарушениях законности и

иных нарушениях, которые не затрагивают непосредственно прав и интересов заявителя;

Б) это обращение граждан в государственные или общественные органы, не связанные с каким-либо нарушением, а имеющие целью обратить внимание на несовершенство регулирования, организации или деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и других структур общества с указанием путей их устранения;

В) обращение в государственные или иные официальные органы, к их должностным лицам по поводу нарушенного права или законного интереса гражданина.

24. Право на подачу индивидуальных и коллективных обращений в органы государственной власти и органы местного самоуправления закреплено в ст. ____ Конституции РФ.

А) 30;

Б) 23;

В) 33.

25. Право, поделённое на административное и судебное обжалования, называется...

А) общим;

Б) специальным.

26. Форма специальной жалобы?

А) устная;

Б) письменная.

27. Чем регулируется общая административная жалоба?

А) иными н.п.а;

Б) ФЗ о порядке.

Вариант 2.

1. Принудительное препровождение физического лица в целях составления протокола об административном правонарушении при невозможности его составления на месте выявления административного правонарушения, если составление протокола является обязательным. Доставка должна быть осуществлена в возможно короткий срок- это...

А) административное задержание;

Б) доставка;

В) личный досмотр.

2. В какой статье КоАП РФ закреплены меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях?

А) 27.1;

Б) 27.2;

В) 27.3.

3. Дайте правильное определение осмотра:

А) обследование транспортного средства, проводимое без нарушения его конструктивной целостности, осуществляется в целях обнаружения орудий совершения либо предметов административного правонарушения;

Б) мера процессуального обеспечения по делам об административных правонарушениях, которая применяется в отношении физического лица либо законного представителя юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, законного представителя несовершеннолетнего лица, привлекаемого к административной ответственности, а также свидетеля;

В) мера обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, которая производится в отношении принадлежащих юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю используемых для осуществления предпринимательской деятельности помещений, территорий и находящихся там вещей и документов.

4.Совокупность процессуальных действий, осуществление которых необходимо для получения дополнительных сведений и материалов, необходимых для правильного разрешения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении- это...

- А) гражданское расследование;
- Б) административное расследование;
- В) осмотр.

5.Срок проведения административного расследования не может превышать _____ с момента возбуждения дела об административном правонарушении.

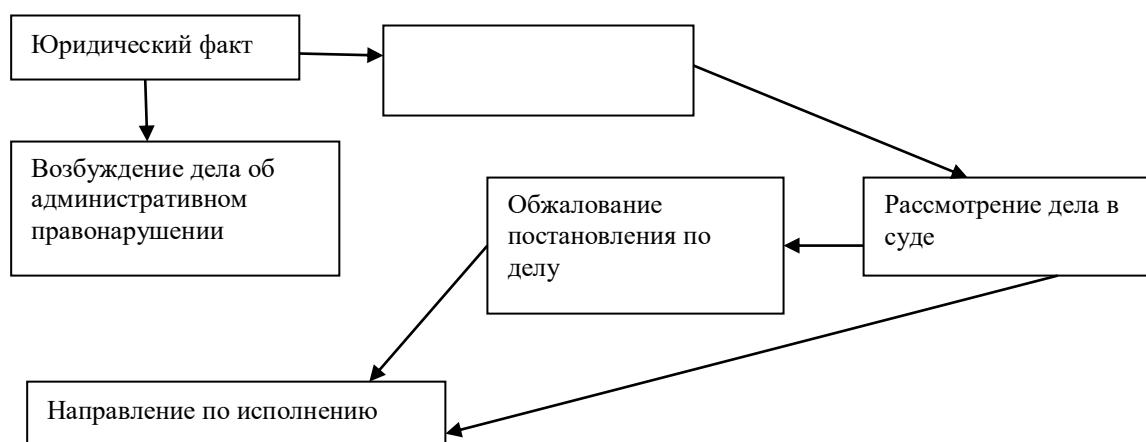
- А) 1 месяц;
- Б) 2 месяца;
- В) 3 месяца.

6.Положения, связанные с подготовкой к рассмотрению дела об административном правонарушении, изложены в ст. _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

- А) 28.2-28.5;
- Б) 28.6-29;
- В) 29.1-29.4.

7.Вставьте пропущенную фразу в этапах административного процесса:

- А) административное расследование;
- Б) истечение сроков;
- В) амнистия.



8. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении может быть вынесено _____:

- 1) о назначении административного наказания;
- 2) о прекращении производства по делу об административном правонарушении.
 - А) постановление;
 - Б) арест;
 - В) определение.

9. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении выносятся _____:

- 1) о передаче дела судье, в орган, должностному лицу, уполномоченным назначать административные наказания иного вида или размера либо применять иные меры воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) о передаче дела на рассмотрение по подведомственности, если выяснено, что рассмотрение дела не относится к компетенции рассмотревших его судьи, органа, должностного лица.
 - А) постановление;
 - Б) определение;
 - В) арест.

10. Прекращение производства по делу об административном правонарушении до передачи дела на рассмотрение регулируется ст. _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

- А) 28.6;
- Б) 28.7;
- В) 28.9

11. Общий срок для подачи жалобы-.....

- А) 5 суток;
- Б) 10 суток;
- В) 15 суток.

12. Совокупность административно-процессуальных норм и основанная на них деятельность органов и должностных лиц государственного управления по реализации возложенных на них задач и функций- это...

- А) административный процесс;
- Б) гражданское право;
- В) административное право.

13. Укажите данный вид принципа административного процесса: «Реализация материальных административно-процессуальных норм должна строиться в точном соответствии с административно-процессуальными нормами».

- А) материальной истины;
- Б) доступности;
- В) законности.

14. Дайте определение принципу ответственности органов государственного управления и их должностных лиц за ненадлежащее ведение процесса:

- А) административный процесс должен отправляться в возможно короткие сроки в рамках, определенных законом;

- Б) органы государственного управления и должностные лица несут установленную законом ответственность за нарушения административно-процессуальных норм, проявленные при этом бюрократизм и волокиту;
- В) административный процесс строится на публичных началах, дающих возможность гражданам получить информацию о его ходе и принятых решениях, исключение составляет информация, отнесенная к государственной тайне, а также сведения об интимных сторонах жизни участников процесса.

15. Принцип национального языка- это тогда, когда ..

- А) административный процесс должен отправляться в возможно короткие сроки в рамках, определенных законом;
- Б) решение, принятое в рамках административного процесса, которое должно основываться на тщательном изучении всех условий и обстоятельств управленческого дела, а также состязательности в ходе его рассмотрения;
- В) процесс ведется на государственном языке Российской Федерации или языке республики – субъекта РФ, автономной области, автономного округа или большинства населения данной местности. Участники процесса, не владеющие языком, на котором он отправляется, обеспечиваются услугами переводчика.

16. Что не является признаком административного процесса?

- А) регламентируется административно-процессуальными нормами, которые в совокупности образуют самостоятельный институт административного права;
- Б) его содержание составляют 2 компонента – совершаемые судом и участниками гражданского процесса действия, и – возникающие в результате таких действий процессуальные отношения;
- В) представляет собой разновидность властной деятельности субъектов государственного управления;

17. По объёму регулирования нормы делятся на:

- А) срочные, бессрочные и специальные;
- Б) общие и специальные;
- В) нормы законов и нормы подзаконных актов.

18. Законодательно определённый промежуток времени, исчисляемый согласно установленной процедуре- это....

19. Часть 1 статьи 242 КоАП устанавливает общий предельный срок административного задержания лица, совершившего проступок, -

- А) три часа;
- Б) один час;
- В) два часа.

20. Самое строгое административное взыскание, закрепленное в статье 32 КоАП, заключающееся в лишении правонарушителя свободы на период, установленный постановлением только районного суда (судьи) по делу об административном правонарушении- это...

- А) арест;
- Б) амнистия;
- В) административный срок.

21. Не вступившие в законную силу постановления могут быть обжалованы лицами, указанными в ст.ст. 25.1-25.5 КоАП РФ или опротестованы _____ (кем?)

- А) прокурором;
- Б) адвокатом;
- В) юристом.

22. Обращение граждан в государственные или общественные органы, не связанные с каким-либо нарушением, а имеющие целью обратить внимание на несовершенство регулирования, организации или деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и других структур общества с указанием путей их устранения-это..

- А) предложение;
- Б) заявление;
- В) жалоба.

23. Жалоба- это...

- А) обращение гражданина в вышеуказанные органы с просьбой об удовлетворении тех или иных прав, свобод или законных интересов граждан, не связанных с нарушением, либо информирование о злоупотреблениях, нарушениях законности и иных нарушениях, которые не затрагивают непосредственно прав и интересов заявителя;
- Б) это обращение граждан в государственные или общественные органы, не связанные с каким-либо нарушением, а имеющие целью обратить внимание на несовершенство регулирования, организации или деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и других структур общества с указанием путей их устранения;
- В) обращение в государственные или иные официальные органы, к их должностным лицам по поводу нарушенного права или законного интереса гражданина.

24. Право на подачу индивидуальных и коллективных обращений в органы государственной власти и органы местного самоуправления закреплено в ст. ____ Конституции РФ.

- А) 30;
- Б) 23;
- В) 33.

25. Право, поделённое на административное и судебное обжалования, называется...

- А) общим;
- Б) специальным.

26. Форма специальной жалобы?

- А) устная;
- Б) письменная.

27. Чем регулируется общая административная жалоба?

- А) иными н.п.а;
- Б) ФЗ о порядке.

Раздел 6. Законность и дисциплина в деятельности органов исполнительной власти

Форма контроля: _____ *тестирование* _____

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *15 мин.*

Текст задания: задания контрольной работы

Тестирование представлено в двух вариантах. Каждый вариант содержит по 15 вопросов по теме. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор.

Вариант 1.

- 1) Законность и дисциплина в деятельности органов исполнительной власти обеспечиваются:**
 1. Ведомственным и межотраслевым контролем;
 2. Контролем законодательных органов, Правительства и Президента РФ;
 3. Прокурорским надзором и судебным контролем;
 4. Административным надзором в соответствии с КоАП РФ;
 5. Всеми перечисленными видами контроля.
- 2) Государственный контроль включает в себя**
 1. Деятельность специально уполномоченных государственных органов, их должностных лиц в пределах установленной компетенции;
 2. Наблюдение за функционированием подконтрольного объекта;
 3. Подглядывание за функционированием подконтрольного объекта;
 4. Получение необходимой информации о соблюдении законности в подконтрольном объекте;
 5. Принятие мер по предупреждению правонарушений и недопущению их вредных последствий;
 6. Применение мер юридической ответственности.
- 3) В зависимости от стадий осуществления деятельности контроль не может быть:**
 1. Предварительным ;
 2. Текущим;
 3. Временным;
 4. Последующим.
- 4) В зависимости от объема и содержания выделяют:**
 1. Общий контроль (охватывает все направления деятельности подконтрольного объекта);
 2. Специальный контроль (осуществляется по какому-либо конкретному направлению деятельности);
 3. Промежуточный контроль (осуществляется в определенном промежутке времени);
 4. Финансовый контроль;
 5. Все перечисленные виды.
- 5) В зависимости от направленности и организационно-правовых форм существует:**
 1. Внешний контроль (осуществляется в отношении объектов, непосредственно не подчиненных контролирующему органу);
 2. Внутренний контроль (осуществляется в пределах системы конкретного органа исполнительной власти или иного органа);
 3. Ведомственный контроль (осуществляется внутри системы конкретного федерального органа исполнительной власти);
 4. Межведомственный контроль (осуществляется субъектом, не входящим в систему конкретного федерального органа исполнительной власти).
- 6) Правовые акты управления по времени действия подразделяются на:**
 1. Постоянные и временные;
 2. Срочные и бессрочные;

3. Срочные, бессрочные и временные;
 4. Все перечисленные.
- 7) **Определение: «Разновидность государственного правового принуждения, которая используется для обеспечения соблюдения административно – правовых и иных норм»- относится к понятию:**
1. *Административное принуждение;*
 2. Административное обеспечение;
 3. Административное пресечение;
 4. Административное наказание.
- 8) **Какие организации не являются государственными органами исполнительной власти:**
1. Оренбургская таможня;
 2. Министерство природных ресурсов и экологии РФ;
 3. Федеральная служба по тарифам;
 4. *Администрация (мэрия) города.*
- 9) **Деятельность уполномоченных органов исполнительной власти и их должностных лиц по выполнению какой стадии административного процесса называется административной юрисдикцией:**
1. По возбуждению управленческого дела;
 2. *По рассмотрению дела, принятию по нему решения;*
 3. По обжалованию и опротестованию принятого решения;
 4. По исполнению принятого решения;
 5. Верны все перечисленные ответы.
- 10) **Прокурорский надзор – это**
1. Надзор за деятельностью судебных органов;
 2. Надзор за точным и единообразным исполнением действующего законодательства;
 3. Надзор за деятельностью судебных и государственных органов.
- 11) **Прокурорский надзор осуществляется:**
1. Гласно;
 2. Тайно.
- 12) **Актами прокурорского реагирования на нарушение законности являются:**
1. Протест прокурора;
 2. Постановление прокурора;
 3. Предостережение прокурора;
 4. Приговор прокурора;
 5. Представление прокурора;
 6. Все перечисленные акты.
- 13) **Нормативно-правовые акты федеральных органов исполнительной власти, имеющие межведомственный характер, вступают в силу:**
1. С момента их официального опубликования;
 2. Через 7 дней после их официального опубликования;
 3. *Через 10 дней после их официального опубликования;*
 4. Через 14 дней после их официального опубликования;
 5. По истечении месяца со дня их официального опубликования.
- 14) **Административный надзор — это:**
1. Разновидность государственного надзора, включающего в себя конституционный и прокурорский надзор;
 2. Надзор федеральных органов исполнительной власти за соблюдением законности в субъектах РФ;
 3. Особая мера принуждения, которая применяется к лицам, освобожденным из мест лишения свободы;

4. Надведомственный контроль органов исполнительной власти за соблюдением коллективными и индивидуальными субъектами разнообразных норм, правил (пожарной безопасности, торговли и др.) в сфере государственного управления;

15) Не являются объектами прокурорского надзора:

1. Граждане-предприниматели;
2. Мировые судьи;
3. Законодательные органы субъектов РФ;
4. Юридические лица.

Вариант 2 .

1) Законность и дисциплина в деятельности органов исполнительной власти обеспечиваются:

1. Ведомственным и межотраслевым контролем;
2. Контролем законодательных органов, Правительства и Президента РФ;
3. Прокурорским надзором и судебным контролем;
4. Административным надзором в соответствии с КоАП РФ;
5. Всеми перечисленными видами контроля.

2) Государственный контроль включает в себя

1. Подглядывание за функционированием подконтрольного объекта;
2. Применение мер юридической ответственности.
3. Наблюдение за функционированием подконтрольного объекта;
4. Деятельность специально уполномоченных государственных органов, их должностных лиц в пределах установленной компетенции;
5. Получение необходимой информации о соблюдении законности в подконтрольном объекте;
6. Принятие мер по предупреждению правонарушений и недопущению их вредных последствий;

3) В зависимости от стадий осуществления деятельности контроль не может быть:

1. Предварительным ;
2. Временным;
3. Последующим;
4. Текущим.

4) В зависимости от объема и содержания выделяют:

1. Промежуточный контроль (осуществляется в определенном промежутке времени);
2. Финансовый контроль;
3. Общий контроль (охватывает все направления деятельности подконтрольного объекта);
4. Специальный контроль (осуществляется по какому-либо конкретному направлению деятельности);
5. Все перечисленные виды.

5) В зависимости от направленности и организационно-правовых форм существует:

1. Ведомственный контроль (осуществляется внутри системы конкретного федерального органа исполнительной власти);
2. Межведомственный контроль (осуществляется субъектом, не входящим в систему конкретного федерального органа исполнительной власти);

3. Внешний контроль (осуществляется в отношении объектов, непосредственно не подчиненных контролирующему органу);
 4. Внутренний контроль (осуществляется в пределах системы конкретного органа исполнительной власти или иного органа).
- 6) Правовые акты управления по времени действия подразделяются на:**
1. Срочные, бессрочные и временные;
 2. Срочные и бессрочные;
 3. *Постоянные и временные;*
 4. Все перечисленные.
- 7) Определение: «Разновидность государственного правового принуждения, которая используется для обеспечения соблюдения административно – правовых и иных норм»- относится к понятию:**
1. Административное наказание;
 2. Административное обеспечение;
 3. Административное пресечение;
 4. *Административное принуждение.*
- 8) Какие организации не являются государственными органами исполнительной власти:**
1. Оренбургская таможня;
 2. *Администрация (мэрия) города;*
 3. Федеральная служба по тарифам;
 4. Министерство природных ресурсов и экологии РФ.
- 9) Деятельность уполномоченных органов исполнительной власти и их должностных лиц по выполнению какой стадии административного процесса называется административной юрисдикцией:**
1. *По рассмотрению дела, принятию по нему решения;*
 2. По возбуждению управленческого дела;
 3. По обжалованию и опротестованию принятого решения;
 4. По исполнению принятого решения;
 5. Верны все перечисленные ответы.
- 10) Прокурорский надзор – это**
1. Надзор за деятельностью судебных органов;
 2. Надзор за деятельностью судебных и государственных органов;
 3. Надзор за точным и единообразным исполнением действующего законодательства.
- 11) Прокурорский надзор осуществляется:**
1. Тайно;
 2. Гласно.
- 12) Актами прокурорского реагирования на нарушение законности являются:**
1. Приговор прокурора;
 2. Постановление прокурора;
 3. Предостережение прокурора;
 4. Протест прокурора;
 5. Представление прокурора;
 6. Все перечисленные акты.
- 13) Нормативно-правовые акты федеральных органов исполнительной власти, имеющие межведомственный характер, вступают в силу:**
1. С момента их официального опубликования;
 2. Через 7 дней после их официального опубликования;
 3. По истечении месяца со дня их официального опубликования;

4. Через 14 дней после их официального опубликования;
5. *Через 10 дней после их официального опубликования.*

14) Административный надзор — это:

1. Особая мера принуждения, которая применяется к лицам, освобожденным из мест лишения свободы;
2. Разновидность государственного надзора, включающего в себя конституционный и прокурорский надзор;
3. Надзор федеральных органов исполнительной власти за соблюдением законности в субъектах РФ;
4. Надведомственный контроль органов исполнительной власти за соблюдением коллективными и индивидуальными субъектами разнообразных норм, правил (пожарной безопасности, торговли и др.) в сфере государственного управления;

15) Не являются объектами прокурорского надзора:

1. Граждане-предприниматели;
2. Законодательные органы субъектов РФ;
3. Мировые судьи;
4. Юридические лица.

3.3 Ключ к контрольно-измерительным материалам

Раздел 1. Административное право в правовой системе РФ

Тема 1.1. Понятие, предмет, метод административного права

Вариант 1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Б	А	Б	В	А	Б	Б	Б	А	Б

Вариант 2.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
А	Б	В	Б	В	А	Б	В	А	Б

Раздел 1. Административное право в правовой системе РФ

Тема 1.2. Административно- правовые отношения

Вариант 1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Б	Г	В	Б	Б	Б	В	Б	Б	А

Вариант 2.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
А	Г	В	А	А	А	А	Б	В	Б

Раздел 2. Субъекты административного права

Вариант 1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
В	В	А	В	В	В	В	Б	Б	А

Вариант 2.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
А	В	А	Г	А	В	В	А	В	А

Раздел 3. Административно- правовые формы и методы

Вариант 1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Д	А	В	А	С	Е	Д	С	С	А

Вариант 2.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
В	А	Д	Д	А	Е	С	В	С	А

Раздел 4. Административное правонарушение и административная ответственность

Вариант 1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
А	С	С	В	Д	А	С	В	А	С	В	Д	С	А	С

Вариант 2.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
В	Д	А	Д	А	В	В	А	А	А	Д	С	В	В	Д

Раздел 5. Административный процесс

Вариант 1.

I вариант:		II вариант:	
№:	Ответ:	№:	Ответ:
1	А	1	Б
2	В	2	А
3	Б	3	В
4	В	4	Б
5	Б	5	А
6	Б	6	В
7	Юридический срок	7	А
8	А	8	А
9	В	9	Б
10	Б	10	В
11	А	11	Б
12	В	12	А
13	Б	13	В
14	А	14	Б
15	В	15	В
16	А	16	Б
17	А	17	Б
18	Б	18	Юридический срок
19	В	19	А
20	Б	20	В
21	А	21	А
22	А	22	А
23	В	23	В
24	В	24	В
25	А	25	А
26	Б	26	Б
27	Б	27	Б

Раздел 6. Законность и дисциплина в деятельности органов исполнительной власти

Вариант 1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	1,2,5,6	3	1,2	1,2	1	1	4	2	2	1	1,2,3,5	3	3	2

Вариант 2.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	2,3,4,6	2	3,4	3,4	3	4	2	1	3	2	2,3,4,5	5	1	3

4. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

4.1. Общие положения

Предметом оценки на экзамене являются умения и знания.

Контроль и оценка на экзамене осуществляются с использованием следующих форм и методов:

- ответ на теоретический вопрос;
- выполнение индивидуального практического задания.

По итогам экзамена выставляется оценка по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.2. Паспорт

Назначение:

КОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Административное право» по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
- содержание и сущность основных институтов административного права;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- понятия административного правонарушения, административной ответственности и их виды;
- сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях и иных видов административных производств

Дисциплина направлена на развитие и формирование следующих компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

- ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
- ПК 1.12. Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

4.3. Задания для экзаменуемого

Вопросы к экзамену по дисциплине «Административное право»

Для студентов специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (первая и вторая часть билета – теоретическая часть)

1. Понятие, предмет, метод административного права.
2. Система и источники административного права.
3. Административно – правовые отношения: понятие и признаки
4. Субъекты, объекты, виды административно – правовых отношений
5. Граждане как субъекты административного права
6. Классификация органов исполнительной власти
7. Служебный контракт: понятие, документы, предоставляемые для заключения служебного контракта.
8. Обязанности гражданского служащего.
9. Меры воздействия на служебное поведение.
10. Административно – правовые методы: понятие, виды
11. Понятие и признаки административного правонарушения
12. Состав административного правонарушения
13. Понятие и черты административной ответственности
14. Понятие дисциплины. Дисциплинарная ответственность, материальная ответственность
15. Административное наказание: понятие. Характеристика предупреждения и штрафа.
16. Административное наказание: понятие. Характеристика конфискации орудия совершения правонарушения и лишения специального права.
17. Административное наказание: понятие. Характеристика административного ареста и административного выдворения за пределы РФ
18. Административное наказание: понятие. Характеристика дисквалификации и административного приостановления деятельности
19. Правила назначения административных наказаний.
20. Множественность административных правонарушений: понятие, виды.
21. Административный процесс: понятие, сущность
22. Административно – юрисдикционная деятельность и ее принципы
23. Стадии административного процесса
24. Порядок исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях
25. Административное производство: понятие и виды. Материальное производство
26. Задачи производства по делам об административных правонарушениях
27. Обстоятельства, исключающие административное производство
28. Виды сроков, установленных КоАП РФ
29. Административная юрисдикция: понятие, черты
30. Виды обращения граждан в гос. органы и суд.
31. Общее и специальное право жалобы. Характеристика
32. Понятие государственной дисциплины. Контроль. Признаки контроля
33. Надзор: понятие, виды
34. Понятие органов исполнительной власти. Система и структура.
35. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти
36. Полномочия Правительства РФ по осуществлению исполнительной власти
37. Гражданская служба: понятие, полномочия, принципы
38. Система государственной службы.
39. Понятие паспортной системы и ее правовые основы
40. Паспорт гражданина РФ: порядок его выдачи и замены

- 41. Порядок регистрационного учета граждан РФ
- 42. Порядок оборота оружия на территории РФ

4.4. Пакет экзаменатора

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ:

Место выполнения задания: *учебный кабинет*

Максимальное время выполнения задания: *60 мин.*

Критерии оценок

Приведенные ниже критерии оценивания позволяют составить представление о требованиях к полноте и правильности записи ответов к билетам.

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Ответ оценивается как полный, если он включает в себя указание на существующие проблемы теории или практики, тенденции правового регулирования, а также по дискуссионным в науке или практике вопросам приведены различные точки зрения. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Понятие, предмет, метод административного права.

Вопрос 2. Виды обращения граждан в гос. органы и суд.

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Система и источники административного права.

Вопрос 2. Полномочия Правительства РФ по осуществлению исполнительной власти

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Административно – правовые отношения: понятие и признаки

Вопрос 2. Виды сроков, установленных КоАП РФ

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Субъекты, объекты, виды административно – правовых отношений

Вопрос 2. Административное наказание: понятие. Характеристика административного ареста и административного выдворения за пределы РФ

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Граждане как субъекты административного права

Вопрос 2. Административное наказание: понятие. Характеристика конфискации орудия совершения правонарушения и лишения специального права.

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Классификация органов исполнительной власти

Вопрос 2. Порядок регистрационного учета граждан РФ

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Служебный контракт: понятие, документы, предоставляемые для заключения служебного контракта.

Вопрос 2. Правила назначения административных наказаний.

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Обязанности гражданского служащего.

Вопрос 2. Надзор: понятие, виды

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Меры воздействия на служебное поведение.

Вопрос 2. Гражданская служба: понятие, полномочия, принципы

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Административно – правовые методы: понятие, виды

Вопрос 2. Паспорт гражданина РФ: порядок его выдачи и замены

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Понятие и признаки административного правонарушения

Вопрос 2. Административное производство: понятие и виды.
Материальное производство

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Множественность административных правонарушений: понятие, виды.

Вопрос 2. Понятие государственной дисциплины. Контроль. Признаки контроля

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.
- 5.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Состав административного правонарушения

Вопрос 2. Понятие органов исполнительной власти. Система и структура.

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Понятие и черты административной ответственности

Вопрос 2. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Понятие дисциплины. Дисциплинарная ответственность, материальная ответственность

Вопрос 2. Система государственной службы.

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Административное наказание: понятие. Характеристика предупреждения и штрафа.

Вопрос 2. Административный процесс: понятие, сущность

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Административное наказание: понятие. Характеристика дисквалификации и административного приостановления деятельности

Вопрос 2. Стадии административного процесса

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Административно – юрисдикционная деятельность и ее принципы

Вопрос 2. Порядок оборота оружия на территории РФ

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Порядок исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях

Вопрос 2. Общее и специальное право жалобы. Характеристика

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Задачи производства по делам об административных правонарушениях

Вопрос 2. Понятие паспортной системы и ее правовые основы

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 21

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Административное наказание: понятие. Характеристика конфискации орудия совершения правонарушения и лишения специального права.

Вопрос 2. Обстоятельства, исключающие административное производство

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 22

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Понятие и признаки административного правонарушения

Вопрос 2. Административная юрисдикция: понятие, черты

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 23

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Административное наказание: понятие. Характеристика дисквалификации и административного приостановления деятельности

Вопрос 2. Надзор: понятие, виды

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 24

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Субъекты, объекты, виды административно – правовых отношений

Вопрос 2. Правила назначения административных наказаний.

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 25

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Множественность административных правонарушений: понятие, виды.

Вопрос 2. Стадии административного процесса

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В.Каргапольцева

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 26

Ход выполнения заданий:

1. На подготовку по теоретической части билета дается 30 минут.
2. На подготовку практической части билета дается 20 минут.
3. Внимательно прочитайте вопросы и дайте на них полный, четкий развернутый ответ.
4. При решении задач разрешено пользоваться Кодексом об административных правонарушениях и Федеральными законами, принятыми в соответствии с КоАП. Задача должна быть решена со ссылкой на нормативный акт, т.е. ответ должен быть мотивированным.

Критерии оценки:

«5» за правильные ответы на оба теоретических вопроса, полное и правильное знание материала, умение применять его в решении конкретной ситуации. Практическое задание решено без ошибок, мотивировано.

«4» оценивается ответ на вопрос, если вопрос раскрыт правильно, но неполно либо полно, но допущены ошибки, не являющиеся грубыми, либо упущены существенные детали. Практическое задание решено не полностью либо не мотивировано и не подтверждено ничем.

«3» Если студент правильно дает ответ на один теоретический вопрос, либо если вопрос раскрыт неполно и упущены существенные детали. Практическое задание решено не в полном объеме либо не решено.

«2» оценивается ответ на вопрос, если ответ неправильный, либо в ответе на вопрос допущена грубая ошибка, либо в ответе на вопрос не названа или не охарактеризована большая часть признаков, определяющих ответ на поставленный вопрос. Отсутствие ответа на вопросы и не решенное практическое задание оценивается как неудовлетворительный ответ.

Вопрос 1. Понятие, предмет, метод административного права.

Вопрос 2. Общее и специальное право жалобы. Характеристика

Вопрос 3. Задача

Преподаватель

С.В. Каргапольцева

Ключ к контрольно-измерительным материалам (теоретическая часть билета)

1. Понятие, предмет, метод административного права.

Содержит понятие административного права как учебной науки, указание на то, что изучает данная наука – предмет административного права и указание на то, как она это изучает – метод административного права (императивный и диспозитивный)

2. Система и источники административного права.

Ответ на вопрос должен раскрывать внутреннюю структуру административного права, указание на общую и особенную части Кодекса об административных правонарушениях. Перечислить источники административного права по их юридической силе начиная с Конституции РФ и заканчивая актами местных органов власти.

3. Административно – правовые отношения: понятие и признаки

Административно-правовые отношения – это общественные отношения, урегулированные нормами административного права, возникающие в сфере исполнительной власти (государственного управления).

Признаки административных правоотношений: являются публичными правоотношениями, носят властный характер, являются организационными, в случае нарушения административно-правовых отношений наступает административная ответственность как способ их защиты.

4. Субъекты, объекты, виды административно – правовых отношений

Субъект — это участник (сторона) правоотношения в сфере исполнительной власти, наделенный соответствующими государственно-властными полномочиями по осуществлению управленческих функций.

Объект управления — другой участник (сторона) правоотношения, т.е. физические и юридические лица, которые наделены правами и обязанностями в сфере исполнительной власти, но в качестве управляемой стороны.

Виды административно – правовых отношений (вертикальные, горизонтальные, внешние, внутренние, материальные, процессуальные, договорные)

5. Граждане как субъекты административного права

Понятие административной правоспособности, административной дееспособности .

Индивидуальные субъекты: граждане Российской Федерации; иностранные граждане; лица без гражданства.

Коллективные субъекты: а) государственные организации: органы исполнительной власти (государственного управления); государственные предприятия, учреждения и их объединения; структурные подразделения органов исполнительной власти, наделенные собственной компетенцией.

б) негосударственные организации: общественные объединения (партии, союзы, общественные движения и т.п.); трудовые коллективы; различные коммерческие структуры; органы местного самоуправления.

6. Классификация органов исполнительной власти

Выделяется классификация в соответствии с федеративным государственным устройством, в зависимости от объема и характера компетенции, по организационно – правовым формам, по порядку разрешения подведомственных вопросов.

7. Служебный контракт: понятие, документы, предоставляемые для заключения служебного контракта.

Служебный контракт - соглашение между представителем нанимателя и гражданином, поступающим на гражданскую службу, о прохождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы, а также между представителем нанимателя и гражданским служащим о замещении должности гражданской службы. Служебным контрактом устанавливаются права и обязанности сторон.

Гражданин, поступающий на гражданскую службу предоставляет весь необходимый пакет документов.

8. Обязанности гражданского служащего.

Содержит указание на конкретные обязанности гражданского служащего по его должности начиная с соблюдения Конституции РФ и заканчивая Неразглашением государственной тайны.

9. Меры воздействия на служебное поведение.

Указание на меры поощрения и награждения и на дисциплинарные взыскания, которые могут быть применены к гражданскому служащему.

10. Административно – правовые методы: понятие, виды

Указание на административно-предупредительные меры; административно-пресекательные меры; меры административной ответственности.

Характеристика мер административного предупреждения, административное пресечения. административного задержания.

11. Понятие и признаки административного правонарушения.

Официальное определение административного правонарушения в соответствии со ст. 9 КоАП. Признаками административного правонарушения, следует из определения, является общественная вредность, противоправность, виновность и административная наказуемость.

12. Состав административного правонарушения

Понятие состава административного правонарушения. Объект, субъективная сторона, объективная сторона, субъект – их характеристика.

13. Понятие и черты административной ответственности

Административная ответственность - это реализация предусмотренных административным правом санкций, осуществляемая посредством применения уполномоченными субъектами государственного управления различных видов административных наказаний в отношении правонарушителей (физических и юридических лиц). Черты административной ответственности вытекают из определения.

14. Понятие дисциплины. Дисциплинарная ответственность, материальная ответственность.

Указание на то, как понимается дисциплинарная и материальная ответственность в административном праве. Какие категории лиц несут ответственность на общих основаниях, какие – по уставу.

15. Административное наказание: понятие. Характеристика предупреждения и штрафа. Понятие административного наказания в соответствии со ст. 3.1 КоАП РФ. В каких случаях применяется предупреждение, в каких – штраф. На какие категории лиц административный штраф не распространяется.

16. Административное наказание: понятие. Характеристика административного ареста и административного выдворения за пределы РФ.

Понятие административного наказания в соответствии со ст. 3.1 КоАП РФ. Понятие административного ареста в соответствии со ст. 3.9 КоАП РФ и категории лиц, к которым наказание в виде административного ареста применить нельзя. Кого и каким образом выдворяют за пределы РФ.

17. Административное наказание: понятие. Характеристика конфискации орудия совершения правонарушения и лишения специального права.

Понятие административного наказания в соответствии со ст. 3.1 КоАП РФ. В каком случае орудие совершения преступления может быть конфисковано и у какой категории лиц оно не может быть конфисковано. Понятие лишения специального права в соответствии с КоАП РФ и какую категорию лиц не могут лишить специального права.

18. Административное наказание: понятие. Характеристика дисквалификации и административного приостановления деятельности

Понятие административного наказания в соответствии со ст. 3.1 КоАП РФ. Понятие дисквалификации в соответствии со ст. 3.11. Дисквалификация устанавливается на срок от 6 месяцев до трех лет. Для каких категорий граждан может быть применена дисквалификация. Понятие административного приостановления деятельности в соответствии со ст. 3.12 КоАП РФ. Административное приостановление деятельности устанавливается на срок до 90 суток.

19. Правила назначения административных наказаний.

Административное наказание есть установленная государством мера ответственности.

административное наказание применяется лишь за совершение административного правонарушения;

административное наказание может быть применено только к лицу, признанному виновным в совершении административного правонарушения.

Общие правила назначения административного наказания в соответствии со ст. 4.1 КоАП РФ.

20. Множественность административных правонарушений: понятие, виды.

Под множественностью административных правонарушений следует понимать совершение одним лицом двух и более правонарушений до или после привлечения его к ответственности за первое, которые не потеряли административно-деликтной значимости.

Разновидностями множественности являются: Совокупность и повторность.

21. Административный процесс: понятие, сущность

Понятие «административный процесс» трактуется расширительно: оно охватывает две обобщающие видовые группы административно-процессуальных производств — юрисдикционные и процедурные, отражающих процессуальную сторону деятельности соответствующих органов и должностных лиц по реализации задач и функций исполнительной власти.

Раскрыть юрисдикционное и процедурное производство, их характеристики.

22. Административно – юрисдикционная деятельность и ее принципы

Административно-юрисдикционная деятельность представляет собой рассмотрение и разрешение уполномоченными на то органами государственной исполнительной власти

споров, возникающих между сторонами административно-правовых отношений, в которых интересы одной из сторон каким-либо образом ущемляются либо нарушаются. Признаки административно – юрисдикционной деятельности следуют из ее определения.

23. Стадии административного процесса. Раскрыть в последовательности следующие стадии:

- а) возбуждение производства по административному делу;
- б) рассмотрение административного дела;
- в) принятие решения по административному делу;
- г) исполнение решения по административному делу;
- д) пересмотр решения по административному делу.

24. Порядок исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях
Раскрыть положения главы 31 КоАП РФ

Вступление постановления по делу об административном правонарушении в законную силу, обращение постановления по делу об административном правонарушении к исполнению, отсрочка и рассрочка исполнения постановления о назначении административного наказания, приостановление исполнения постановления о назначении административного наказания, прекращение исполнения постановления о назначении административного наказания.

25. Административное производство: понятие и виды. Материальное производство

Административный процесс – это властная деятельность государственной администрации, осуществляемая в рамках административно-процессуальных форм и состоящая в решении определенных дел путем принятия и исполнения административных актов.

Виды административного производства:

Административно-правотворческий процесс; административно-правонадельительный (оперативно-распорядительный) процесс; административно-юрисдикционный процесс.

26. Задачи производства по делам об административных правонарушениях

Задачами производства по делам об административных правонарушениях являются всестороннее, полное, объективное и своевременное выяснение обстоятельств каждого дела, разрешение его в соответствии с законом, обеспечение исполнения вынесенного постановления, а также выявление причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений.

27. Обстоятельства, исключающие административное производство.

В соотв. со ст. 24.5 КоАП РФ: отсутствие события административного правонарушения; отсутствие состава административного правонарушения; действия лица в состоянии крайней необходимости; издание акта амнистии, если такой акт устраняет применение административного наказания; отмена закона, установившего административную ответственность; истечение сроков давности привлечения к административной ответственности; смерть физического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.

28. Виды сроков, установленных КоАП РФ

Раскрыть сущность таких сроков как: сроки давности, срок уплаты штрафов, сроки рассмотрения дела, срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию, срок, на который производится административное приостановление деятельности, дисквалификация.

29. Административная юрисдикция: понятие, черты

Под административной юрисдикцией понимается установленная административным законодательством деятельность судей, органов, должностных лиц, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях.

Черты: 1) в основном внесудебный характер разрешения дел; 2) индивидуальность решения дел; 3) регламентация, как правило, одним нормативно - правовым актом. При этом исполнительный орган, должностное лицо вправе совершать действия как по разрешению административноправового спора, так и правоохранительные действия, которые в полной мере не относятся к деятельности юрисдикционного характера.

30. Виды обращения граждан в гос. органы и суд

К основным видам обращений граждан традиционно относятся предложения, заявления, жалобы и ходатайства. Раскрыть каждый вид.

31. Общее и специальное право жалобы. Характеристика

Общее право жалобы может быть подразделено на два вида: право на административное обжалование, право на судебное обжалование.

Если гражданину в порядке административного производства отказано в удовлетворении жалобы или он не получил ответа в течение месяца со дня ее подачи, то он вправе обратиться с жалобой в суд.

Специальное право жалобы дополняет общее право жалобы и устанавливается особыми административно-правовыми актами — КоАП, ТК, Дисциплинарным Уставом Вооруженных Сил, Уставом железных дорог и т.д. Порядок обращения граждан в данном случае, срок подачи и рассмотрения жалобы, особенности процедуры рассмотрения и многие другие вопросы регламентируются указанными специальными актами.

32. Понятие государственной дисциплины. Контроль. Признаки контроля

Характеристика процесса административного контроля и его составляющие. Проблемы в административном контроле и пути их решения. Пути усовершенствования механизма административного контроля, динамика его форм в меняющихся социально-экономических условиях.

33. Надзор: понятие, виды

Административный надзор — вид деятельности специально уполномоченных органов исполнительной власти и их должностных лиц по систематическому наблюдению за точным и единообразным соблюдением, исполнением и применением юридическими и физическими лицами правовых норм в сфере государственного управления.

Виды надзорной деятельности государства: отраслевой надзор (например, финансовый надзор); межотраслевой надзор, осуществляемый не только в сфере государственного управления, но и в иных сферах общественной жизни.

34. Понятие органов исполнительной власти. Система и структура.

Под органом исполнительной власти как ветви государственной власти следует понимать политическое учреждение, созданное для участия в осуществлении функций этой власти и наделенное в этих целях полномочиями государственно-властного характера.

Под системой органов исполнительной власти понимается совокупность этих органов и их взаимоотношения, определяющиеся на основе разграничения компетенции между ними.

В систему федеральных органов исполнительной власти входят: федеральные министерства (14); федеральные службы (34); федеральные агентства (28).

Всего Указом определено 76 федеральных органов исполнительной власти. Перечень исчерпывающий. В их число не входит лишь один, 77-й федеральный орган исполнительной власти – Правительство Российской Федерации, которое является высшим федеральным органом исполнительной власти.

35. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти

Конституция РФ наделяет Президента рядом полномочий, непосредственно связанных с организацией и функционированием исполнительной власти. Так, с согласия Государственной Думы он назначает Председателя Правительства РФ; имеет право председательствовать на заседаниях Правительства, принимает решение об отставке Правительства; представляет Государственной Думе кандидатуру для назначения на должность Председателя Центрального банка РФ; по предложению Председателя Правительства назначает на должность и освобождает от должности заместителя Председателя Правительства, федеральных министров; представляет Совету Федерации кандидатуры для назначения на высшие судебные должности, а также кандидатуру Генерального прокурора РФ, т.е. лиц, активно участвующих в обеспечении законности в сфере исполнительной власти; формирует и возглавляет Совет Безопасности РФ; утверждает доктрину национальной безопасности и военную доктрину; формирует Администрацию Президента; назначает и освобождает от должности полномочных представителей Президента; назначает и отзывает дипломатических представителей Российской Федерации в иностранных государствах и международных организациях (ст. 83 Конституции).

36. Полномочия Правительства РФ по осуществлению исполнительной власти

разрабатывает проект федерального бюджета, обеспечивает его исполнение.

Обеспечивает проведение единой государственной политики страны в области науки, образования, социального обеспечения, экологии и т. д.

Обеспечивает проведение единой финансовой и денежной политики.

управляет федеральной собственностью.

Осуществляет меры по обеспечению законности, прав и свобод граждан РФ.

37. Гражданская служба: понятие, полномочия, принципы

под государственной службой понимается профессиональная служебная деятельность граждан Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий: Российской Федерации; Федеральных органов государственной власти, иных федеральных государственных органов; Субъектов Российской Федерации; органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных органов субъектов Российской Федерации; лиц замещающих должности, устанавливаемые Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федерального государственного органа; лиц, замещающих должности, устанавливаемые Уставами, Законами субъектов Российской Федерации для непосредственного исполнения полномочий Государственных органов Российской Федерации.

Раскрыть такие принципы как: принцип приоритета прав человека и гражданина, принцип верховенства Конституции, принцип равного доступа к гос. гражданской службе, принцип законности.

38. Система государственной службы.

Система государственной службы РФ включает в себя следующие виды государственной службы:

- Государственная гражданская служба
- Военная служба
- Правоохранительная служба.

Раскрыть каждый вид государственной службы.

39. Понятие паспортной системы и ее правовые основы

Паспортная система РФ представляет собой совокупность правовых норм, устанавливающих паспорт гражданина РФ в качестве основного документа, удостоверяющего его личность на территории РФ, а также определяющая порядок выдачи, замены паспортов, регистрации граждан РФ и снятия их с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства.

паспортная система предназначена для решения целого ряда задач. Наиболее значимыми среди них являются: создание необходимых условий для реализации гражданами их прав и свобод, а также исполнения обязанностей перед другими членами общества и государством; государственный учет населения; обеспечение общественной и государственной безопасности.

В настоящее время паспортная система, как и любая другая система, состоит из отдельных элементов (групп правовых норм). Их образуют: правовые нормы, устанавливающие содержание паспорта; нормы, определяющие порядок его выдачи и замены; правовые нормы, регулирующие порядок регистрации граждан РФ по месту пребывания и месту жительства и снятия их с регистрационного учета.

40. Паспорт гражданина РФ: порядок его выдачи и замены

Паспорт гражданина Российской Федерации является основным документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (далее именуется - паспорт).

Паспорт обязаны иметь все граждане Российской Федерации (далее именуются - граждане), достигшие 14-летнего возраста и проживающие на территории Российской Федерации.

Срок действия паспорта гражданина:

- от 14 лет - до достижения 20-летнего возраста;
- от 20 лет - до достижения 45-летнего возраста;
- от 45 лет - бессрочно.

41. Порядок регистрационного учета граждан РФ

Регистрационный учёт в Российской Федерации — деятельность по фиксированию и обобщению сведений о месте жительства и месте пребывания [граждан Российской Федерации](#) и об их перемещениях, а также ограничению прав граждан по признаку места жительства. Введён с [1 октября](#) 1993 года вместо института [прописки](#), возникшего в [СССР](#), и включает в себя регистрацию по месту жительства и регистрацию по месту пребывания. Регистрационный учёт осуществляется территориальными органами [Федеральной миграционной службы](#), а в населенных пунктах, в которых отсутствуют указанные органы, [местной администрацией](#).

42. Порядок оборота оружия на территории РФ.

Виды оружия:

- 1) гражданское;

2)служебное;

3)боевое ручное стрелковое и холодное.

Перечислить ограничения, устанавливаемые на оборот гражданского и служебного оружия: хранение или использование вне спортивных объектов спортивного огнестрельного оружия, установка на гражданском и служебном оружии приспособлений для бесшумной стрельбы, пересылка оружия, ношение гражданами оружия при проведении митингов, ношение гражданами в целях самообороны огнестрельного длинноствольного оружия и холодного оружия, продажа, передача, приобретение оружия и патронов к нему, производимых только для экспорта

На ношение оружия в РФ требуется специальное разрешение.

Третья часть билета (практическая часть)

Задача № 1.

Начальник ОВД вынес 16.03.2007 г. постановление о наложении штрафа на гражданина Вавилова, за распитие спиртных напитков в общественном месте. Вавилов штраф не уплатил. 28.03.2007 г. постановление было направлено судебному приставу-исполнителю, для возбуждения исполнительного производства и принудительного взыскания штрафа.

Правильно ли поступил начальник ОВД?

Каким образом будет взыскан штраф, если Вавилов не имеет доходов и личного имущества?

Ответ: В соответствии со ст. 32.2 Административный штраф должен быть уплачен не позднее 30 дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу.

Согласно ст. 31. 5 ч.2 с учетом материального положения лица, привлеченного к административной ответственности, уплата административного штрафа может быть рассрочена судьей, органом, должностным лицом, вынесшим постановление, на срок до 3 месяцев.

Ст. 31.1 Вступление постановления в законную силу.

Задача № 2.

Директор АО "Луч" при расчете наличными деньгами с другими организациями нарушил установленный порядок хранения свободных денежных средств, а также порядок их хранения в кассе сверх установленных лимитов.

Какие меры административно-правового воздействия можно принять к директору завода?

Ответ: Ст. 15.1 КоАП РФ наложить на директора АО штраф от 4 до 5 тысяч рублей.

Задача № 3.

В ходе рейда было выявлено, что продавец торговой фирмы АРС обслуживает клиентов без контрольно-кассового аппарата. К тому же на ряде товаров не было ценников. В ходе проверки выяснилось, что фирма АРС кассовые аппараты в налоговой инспекции не зарегистрировала. Продавец пояснила, что она не знает о том, что закон обязывает все торговые точки работать с помощью контрольно-кассового аппарата.

Подлежит ли продавец административной ответственности?

Ответ: Ст.14.5 КоАП РФ, ч.2, продавец административной ответственности в данном случае не несет, штраф должен уплатить начальник фирмы. Сумма штрафа - от 30 до 40 тыс. руб.

Задача № 4.

Начальником ОВД на гражданина Смирнова наложен административный штраф за нарушение правил охоты. В виде дополнительного наказания у него было конфисковано охотничье оружие. Смирнов обратился в суд с жалобой на неправомерную конфискацию оружия, сославшись на то, что он охотник-профессионал, и для него охота – единственный источник средств к существованию.

Дайте юридический анализ данной ситуации.

Ответ: Ст.3.7, ч.2 у лица, для которого охота является основным законным источником средств к существованию ружье изымать нельзя. Кроме того, в соответствии с ч.1,ст. 3.7 конфискация назначается судом. Начальник ОВД конфисковать ружье не может.

Задача № 5

Народная целительница Анастасия была привлечена к административной ответственности и на неё был наложен штраф начальником РОВД в размере 5000 рублей за то, что она занималась народной медициной без соответствующего диплома целителя. Целительница обжаловала действия начальника РОВД в суд.

Правомерно ли постановление начальника РОВД о наложении штрафа, кто вправе рассматривать данную категорию дел?

Изменилась бы ситуация, если бы такая деятельность целительницы повлекла причинение вреда здоровью хотя бы одного человека?

Ответ: Ст. 6.2. наложение штрафа от 1500 до 2000 рублей. Если бы эта деятельность принесла вред хотя бы одному человеку, то действовала бы уголовная ответственность.

Задача № 6.

Гражданин Смирнов, находясь в нетрезвом виде, управлял принадлежащим ему автомобилем ВАЗ-2110. За нарушение правил проезда пешеходного перехода он был остановлен сотрудником ГИБДД.

Какие меры административного принуждения следует принять к Смирнову?

Ответ: Ст.12.8 ч.1 лишение права управления ТС на срок от 1,5 до 2 лет. Ст. 12.18 штраф 100 рублей

Задача № 7.

При посещении квартиры Новоселова участковый инспектор милиции обнаружил висевшее на стене охотничье ружье, которое не было поставлено на учет при переезде Новоселова на новое место жительства. Участковый инспектор изъял ружье, оставив хозяину расписку, и потребовал, чтобы тот обратился в отдел внутренних дел для постановки оружия на учет.

Какие нарушения допущены в данном деле?

Ответ: В данном случае участковый инспектор должен составить протокол об административном правонарушении, по которому гражданин Новоселов должен заплатить штраф в размере от 300 до 1000 рублей, либо ограничиться предупреждением в соответствии со ст.20.11 КоАП. Участковый инспектор не имел права конфисковать оружие, так как санкцией ст.20.11 этого не предусмотрено.

Задача № 8.

Учащийся 10 класса средней школы 16-летний Хорьков совершил мелкое хулиганство, предусмотренное ст. 20.1 КоАП РФ. Рассмотрев дело, судья счел смягчающим обстоятельством то, что Хорьков является несовершеннолетним, и вынес постановление о наложении минимального для санкции данной статьи КоАП РФ штрафа в размере 500 руб. При этом в постановлении указывалось, что штраф должен был быть взыскан с родителей Хорькова.

Какие ошибки допустил судья при рассмотрении дела? Каков порядок исполнения постановления о наложении штрафа?

Ответ: В соотв. со ст. 2.3. КоАП РФ административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения преступления возраста 16 лет. В соотв. со ст.32.2 КоАП РФ ч.1 административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, т.е штраф должен уплатить сам Хорьков. Если же выяснится, что он не имеет собственного заработка, то в соотв.с ч.2 ст.32.2 КоАП РФ штраф должен быть взыскан с его родителей.

Задача № 9.

Водитель Петушков подобрал на дороге тяжело раненого человека и, стремясь поскорее доставить его в ближайшую больницу, превысил допустимую скорость движения на 50 км/час. Остановивший Петушкова сотрудник ГИБДД наложил на Петушкова штраф в размере 5 МРОТ. Через месяц Петушков решил обратиться в районный суд с жалобой на незаконное наказание.

Каково должно быть решение районного суда по жалобе Петушкова?

Ответ: Жалоба Петушкова должна быть удовлетворена с соотв. со ст.2.7 КоАП РФ Петушков действовал в состоянии крайней необходимости, поэтому он освобождается от административной ответственности.

Задача № 10.

Лейтенант полиции Боровков и его жена, отдыхая в лесу, развели костер и нарушили правила противопожарной безопасности. Старший государственный инспектор лесхоза оштрафовал каждого из них на 5 МРОТ и сообщил о произошедшем в ОВД. Начальник ОВД объявил Боровкову выговор.

Правильно ли наложено наказание на Боровкова и его жену?

Ответ: В соответствии со статьями 23.24, 28.1 и частью 1 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях возбуждение и рассмотрение дел нарушении правил пожарной безопасности в лесах (статья 8.32 КоАП РФ) относится к компетенции государственных лесных инспекторов.

В соответствии со ст.8.32. КоАП РФ нарушение правил пожарной безопасности в лесах - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц - от двух тысяч до трех тысяч рублей; т.о. действия госинспектора не правомерны, он должен был либо подвергнуть наказанию обоих (если в их действиях есть состав правонарушения с назначением наказания в соответствии с санкцией статьи), либо одного из них (в действиях которого есть состав правонарушения с назначением наказания в соответствии с санкцией статьи). А по поводу начальника РОВД Основанием для привлечения к дисциплинарной ответственности (чем является выговор) работником милиции является дисциплинарный проступок. Дисциплинарный проступок - это нарушение лицом рядового и начальствующего состава ОВД служебной дисциплины, правил установленных Дисциплинарным Уставом, приказов начальников (командиров), недобросовестное выполнение служебных обязанностей, а также совершение- ими неслужебных действий компрометирующих ОВД или порочащих честь достоинство сотрудника милиции ОВД, как представителя власти. Привлечение к административной ответственности сотрудника РОВД компрометирует и порочит сотрудника милиции, таким образом если выговор объявлен за то, что он был привлечен к ответственности, то действия начальника правомерны.

Задача № 11.

Гражданин Горелов, торопясь попасть в автомагазин, перебежал улицу перед близко идущим транспортом по полотну дороги, хотя в 20 метрах находился подземный переход. Водитель грузового автомобиля Савельев, во избежание наезда на Горелова, круто повернул вправо и наехал на столб уличного освещения, повредив столб и автомашину.

Подлежит ли административной ответственности Горелов и Савельев? Если подлежат, то в соответствии с какой административно – правовой нормой?

Ответ: В соотв. с ч.1 ст.12.30 КоАП РФ гражданин Горелов подлежит ответственности и должен уплатить штраф в размере трехсот рублей. В действиях же Савельева состава правонарушения нет.

Задача № 12.

Цементный завод вследствие недостаточной мощности газоочистных и пылеулавливающих установок, а также их частых выходов из строя выбрасывает в атмосферный воздух вредные вещества со значительным превышением нормативов, за что неоднократно его администрация предупреждалась Государственной инспекцией по охране атмосферного воздуха Федеральной службы России по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды.

Кого можно привлечь в данном случае к административной ответственности? По какой правовой норме и какие наказания можно назначить виновным?

Ответ: В соотв.с ч.3 ст.8.21 КоАП РФ к ответственности можно привлечь начальника данного цементного завода а именно – юридическое лицо, и назначить ему штраф от 10 до 20 тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток.

Задача № 13.

Житель Крайнего Севера Павлов поймал в тайге трех соболей редкой породы (в районе, относящемся к государственному заповеднику) и попытался вывезти их за границу для продажи.

В соответствии с какими правовыми нормами Павлов может быть привлечен к административной ответственности?

Ответ: В действиях Павлова имеется состав правонарушения, предусмотренного ст. 8.35 КоАП РФ, санкция данной статьи предусматривает наложение административного штрафа в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией орудий добывания животных.

Задача № 14.

Главный врач военного госпиталя полковник Гусев Н. с сыном Сергеем, которому исполнилось 16 лет, на служебной машине с водителем Птичкиным в субботу 29 июля 2003 г. выехал на охоту. Гусевы поохотились удачно, а Птичкин ни разу не попал в цель. После охоты они разожгли костер. В этой связи старший государственный охотинспектор областной охотинспекции Суслов составил три протокола о нарушении правил охоты и три протокола о нарушении правил пожарной безопасности в лесах. Здесь же на месте он вынес постановления о наложении на Гусева Н. штрафа в размере 30 МРОТ, на Гусева С. и Птичкина штрафа в размере 10 МРОТ на каждого с конфискацией орудий охоты. Гусев Н. обжаловал назначенные наказания, мотивируя это тем, что является военнослужащим и ответственность несет в соответствии с дисциплинарным уставом.

Дайте правовую оценку данной ситуации.

Ответ: В действиях данных граждан содержится состав правонарушения, предусмотренный ст. 8.32 КоАП РФ нарушение правил пожарной безопасности в лесах и ст 8.37 нарушение правил охоты. В соотв. со ст. 2.5 КоАП РФ. Военнослужащие по главе 8 КоАП РФ несут административную ответственность на общих основаниях, поэтому полковнику Гусеву наказание в виде штрафа было назначено правомерно.

Задача № 15.

Рюмочкин и Крылышкин распивали спиртные напитки в детском городском парке, оскорбляли прохожих и приставал к ним. Находясь на дежурстве 20 июня 2004 г. в детском городском парке, участковый уполномоченный составил протокол о совершении административных правонарушении Рюмочкиным и Крылышкиным, предусмотренных ст. 20.1 и 20.20 КоАП РФ.

24 июня дело об административном правонарушении, предусмотренном ст. 20.1 КоАП РФ, было рассмотрено участковым уполномоченным и вынесено постановление о наложении административного наказания в виде штрафа в размере 200 руб. на каждого.

26 июня дело об административном правонарушении, предусмотренном ст. 20.20 КоАП РФ, было рассмотрено начальником РУВД и вынесено постановление о наложении административного наказания в виде штрафа в размере 1000 руб. на каждого.

Рюмочкин и Крылышкин обратились в суд с обжалованием постановления о наложении административного наказания.

Каков порядок наложения административного наказания при совершении нескольких административных правонарушений? Дайте юридический анализ дела.

Ответ: В соответствии с ч.1 ст. 4.4 при совершении лицом двух и более административных правонарушений административное наказание назначается за каждое совершенное административное правонарушение.

В соотв. с ч. 2 при совершении лицом одного действия (бездействия), содержащего составы административных правонарушений, ответственность за которые предусмотрена двумя и более статьями (частями статей) КоАП РФ и рассмотрение дел о которых подведомственно одному и тому же судье, органу, должностному лицу, административное наказание назначается в пределах санкции, предусматривающей назначение лицу, совершившему указанное действие (бездействие), более строгого административного наказания.

Соответственно постановление, вынесенное начальником РУВД о более строгом административном наказании правомерно.

Задача № 16.

Гражданка Злобина 28 июня 2002 г. совершила хулиганские действия. Учитывая то, что у нее имеется сын 13 лет, которого она воспитывала одна, ее решили не привлекать к уголовной ответственности. Ее действия квалифицировали по ст. 20.1 КоАП РФ как мелкое хулиганство. Постановлением судьи от 30 июня 2002 г. Злобина была подвергнута аресту на 15 суток.

Законно ли была привлечена к ответственности гр. Злобина?

Ответ: гр. Злобина была подвергнута такому наказанию неправомерно, т.к. в соотв. с ч.2 ст.3.9. КоАП РФ административный арест устанавливается и назначается лишь в исключительных случаях за отдельные виды административных правонарушений и не может применяться женщинам, имеющим детей в возрасте до четырнадцати лет.

Задача № 17.

Индивидуальный предприниматель Геворкян занимался продажей подкрашенной поваренной соли, выдавая ее за народное китайское средство, помогающее от всех болезней. Как было выяснено и доказано сотрудниками милиции, каждый потребитель был обманут минимум на 4 980 рублей. Геворкян был привлечен к административной ответственности по ст. 14.7 КоАП РФ.

Правильно ли квалифицирован проступок Геворкяна?

Ответ: В действиях Геворкяна имеется состав правонарушения не только ст. 14.7 КоАП РФ, его можно привлечь по ст. 14.8, в соответствии со ст. 4. 4. КоАП РФ при совершении лицом одного действия (бездействия), содержащего составы административных правонарушений, ответственность за которые предусмотрена двумя и более статьями (частями статей) КоАП РФ и рассмотрение дел о которых подведомственно одному и тому же судье, органу, должностному лицу, административное наказание назначается в пределах санкции, предусматривающей назначение лицу, совершившему указанное действие (бездействие), более строгого административного наказания, т.е. гражданину Геворкяну должно быть назначено наказание в виде штрафа размером две тысячи рублей.

Задача № 18.

Семнадцатилетний Бахтин после окончания школы поступил в военное училище и 22 июля был зачислен курсантом ЕВАКУ. Находясь вне расположения военного училища, 28

июля он вместе с шестнадцатилетним Павлюком распивал спиртные напитки в парке, где они и были задержаны работниками полиции. Начальник РОВД, рассматривая дело о вышеуказанном правонарушении, наложил на Бахтина штраф в размере 3 МРОТ. На довод Бахтина о том, что он, как курсант военного училища, не может быть оштрафован, начальник РОВД ответил, что Бахтин еще не принял присягу и потому не является военнослужащим, и административные взыскания на него налагаются в общем порядке.

Законны ли действия начальника РОВД? Как должны быть квалифицированы действия Бахтина и Павлюка?

Ответ: В действиях Бахтина и Павлюка имеется состав правонарушения, предусмотренный ст.20. 20КоАП РФ. Бахтин несет ответственность за данное правонарушение по дисциплинарному уставу в соответствии со ст. 2.5 КоАП. Действия начальника РОВД в отношении Бахтина неправомерны. Павлюк должен быть привлечен к административной ответственности, т.к в соотв. со ст. 2.3. КоАП РФ он достиг авозраста, по достижении которого наступает административная ответственность.

Задача № 19.

Фадеева, имеющая престарелую мать, сына 1995 года рождения и дочь 2004 года рождения, административной комиссией Южного административного округа г. Москвы за участие в несанкционированном митинге была привлечена к административной ответственности в виде административного ареста сроком на 10 суток.

Правомерно ли данное наказание?

Ответ: Фадеева была подвергнута такому наказанию неправомерно, т.к. в соотв. сч.2 ст.3.9. КоАП РФ административный арест устанавливается и назначается лишь в исключительных случаях за отдельные виды административных правонарушений и не может применяться женщинам, имеющим детей в возрасте до четырнадцати лет.

Задача №20.

Пенсионерка Клыкова торговала цветами на выходе из вестибюля метро станции «Беговая». За нарушение правил торговли 12 мая сотрудниками ОВД «Беговая» в отношении нее был составлен протокол об административном правонарушении. 21 мая она была вызвана на очередное заседание административной комиссии Северного административного округа г. Москвы.

Учитывая ее материальное положение, а также глубокое раскаяние в содеянном, комиссия решила привлечь Клыкову к административной ответственности в виде замечания.

Правомерны ли действия комиссии?

Ответ: Действия комиссии неправомерны, т.к ст. 3.2. КоАП РФ приведен исчерпывающий перечень наказаний, которые могут быть применены к правонарушителям и замечания среди них нет. Комиссия в таком случае может наложить административное наказание в виде предупреждения в соотв. со ст. 3.3. КоАП РФ.

Задача № 21.

Попов в результате неаккуратного обращения с паспортом привел его в негодность. Впоследствии он написал заявление на имя начальника паспортного стола отделения полиции с просьбой выдать новый паспорт установленного образца.

Можно ли привлечь Попова к административной ответственности?

Ответ: Гражданина Попова можно привлечь к ответственности по ст.19.16 КоАП РФ с наложением на него штрафа от ста до трехсот рублей.

Задача № 22.

Андреева, находясь на отдыхе в Египте, купила золотое украшение. Возвращаясь из зарубежной поездки, она спрятала приобретенные драгоценности в чемодане, не указав их в декларации.

При осмотре багажа украшения были обнаружены сотрудником таможни Сурковым.

Есть ли в действиях Андреевой состав административного проступка?

Ответ: В действиях Андреевой имеется состав правонарушения, предусмотренный ч.1 ст.16.2 КоАП РФ, санкция данной статьи предусматривает штраф в размере от одной второй до двукратного размера стоимости товаров, явившихся предметами административного правонарушения, с их конфискацией или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения

Задача № 23.

Зарипов, ранее трижды судимый за хищение чужого имущества, не имеющий постоянного места жительства, нигде не работающий, 5 января 2004 г. в магазине самообслуживания взял и спрятал под куртку кусок окорока, на котором значилась цена 108 рублей, и направился к выходу.

Контролер, заметив, что Зарипов пытался украсть окорок, схватила его за рукав, пытаясь задержать, но Зарипов вырвался и побежал. Его догнали и передали в РОВД. Зарипов был привлечен к уголовной ответственности по ч. 3 ст. 161 УК РФ. Адвокат Зарипова заявил ходатайство об оправдании, так как в его действиях нет состава преступления. Суд 11 марта согласился с ходатайством адвоката, признав, что Зарипов совершил не преступление, а административное правонарушение. 15 марта судья вынес постановление о привлечении Зарипова к административной ответственности по ст. 7.27 КоАП РФ. Прокурор города опротестовал оправдательный приговор и постановление судьи.

Были ли допущены нарушения при привлечении Зарипова к ответственности?

Ответ: Постановление по делу об административном правонарушении не может быть вынесено по истечении двух месяцев со дня совершения административного правонарушения в соотв. со ст. 4.5 КоАП РФ.

Судья же вынес постановление 15 марта, что является нарушением данной нормы. Срок давности привлечения к административной ответственности истек.

Задача № 24.

Ученики 10-го класса школы № 16 г. Калуги Пушкарев и Трофимов, решив избежать написания контрольной работы по математике, позвонили в полицию, передав при этом заведомо ложное сообщение о готовящемся взрыве в спортивном зале школы, в котором в это время проводилось спортивное соревнование.

Подлежат ли они привлечению к административной ответственности?

Ответ: В соответствии со ст.2.3. КоАП РФ административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста 16 лет. Соответственно Пушкарев и Трофимов будут привлечены к ответственности по ст. 19.13 КоАП РФ, санкция данной статьи предусматривает наложение административного штрафа в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей.

Задача № 25.

Водитель автомобиля марки «Шкода» Протасов перевозил на дачу 4-летнего ребенка без специального детского кресла. В связи с этим транспортное средство было остановлено инспектором ГИБДД Суворовым, которым в отношении водителя было вынесено предупреждение в устной форме.

Правомерны ли действия сотрудника ГИБДД?

Ответ: В действиях водителя Протасова имеется состав правонарушения, предусмотренный ст.12.23 КоАП РФ. Санкция данной статьи предусматривает наказание в виде штрафа в размере пятисот рублей. Действия сотрудника ГИБДД неправомерны.

Задача № 26.

Егоров, находясь в нетрезвом состоянии на остановке общественного транспорта, приставал к находящимся рядом с ним гражданам, пытался вырвать газету из рук одного из них. Его действия были пресечены проезжающим мимо нарядом патрульно-постовой службы полиции.

По факту мелкого хулиганства в отношении Егорова было возбуждено дело об административном правонарушении и назначен административный арест сроком на 7 суток.

В судебное заседание Егоровым было представлено медицинское заключение, что он является инвалидом II группы. Однако, по его мнению, судьей, рассматривающим дело, данному доказательству не было дано должной оценки. В связи с этим Егоров воспользовался правом на обжалование постановления по делу об административном правонарушении.

Каковы действия суда в данной ситуации?

Ответ: В соотв. с ч.2 ст.3.9. КоАП РФ Административное наказание в виде штрафа не может применяться к инвалидам второй группы. Жалоба Егорова должна быть удовлетворена.

4.8. Экзаменационная ведомость

Кунгурский колледж агротехнологий и управления

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

По дисциплине _____

_____ курса _____ группы. Специальность _____

Преподаватель _____

(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	ФИО студента	№ билета	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

Дата _____

Подпись _____

4.9. Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по учебной дисциплине _____

В комплект КОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании МК _____

—

«_____» _____ 20_____ г. (протокол № _____).

Руководитель МК _____/_____

