УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
ГБПОУ «ККАТУ»
№ 51-о от 08 июня 2026г.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГБПОУ «ККАТУ»

(редакция от 01 июля 2026 г.)

Кунгур 2026 г.

1. Табличная часть п. 2.1.4. читать в следующей редакции:

Тарифные ставки,
оклады (должностные оклады) работников

1. Профессиональная квалификационная группа
"Общеотраслевые должности служащих первого уровня"

N п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	размер тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
1.1	1-й квалификационный уровень	- архивариус - дежурный по общежитию	19 096,79 19 096,79

2. Профессиональная квалификационная группа
"Общеотраслевые должности служащих второго уровня"

N п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	размер тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
2.1	1-й квалификационный уровень	- лаборант	19 096,79
		- секретарь руководителя	20 938,58
2.2	2-й квалификационный уровень	- заведующий хозяйством	25 744,55
2.3	3-й квалификационный уровень	- заведующий общежитием	25 744,55
2.4	4-й квалификационный уровень	- механик	20 938,58

3. Профессиональная квалификационная группа
"Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"

N п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	размер тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
3.1	1-й квалификационный уровень	- юрисконсульт	25 744,55
		- инженер-программист (программист)	22 329,23
3.2	4-й квалификационный уровень	- ведущий инженер-программист (ведущий программист)	25 744,55
3.3	4-й квалификационный уровень	- ведущий документовед	26 882,25

4. Профессиональная квалификационная группа
"Должности работников учебно-вспомогательного персонала
первого уровня"

N п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	размер тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
4.1	1-й квалификационный уровень	-секретарь учебной части	19 096,79

5. Профессиональная квалификационная группа
"Должности работников учебно-вспомогательного персонала
второго уровня"

N п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	размер тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
5.1	2-й квалификационный уровень	- диспетчер образовательного учреждения	19 096,79

6. Профессиональная квалификационная группа
"Должности педагогических работников"

N п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	размер тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4

6.1	2-й квалификационный уровень	- педагог-организатор - социальный педагог	24 226,88
6.2	3-й квалификационный уровень	- мастер производственного обучения	15 708,00
		- методист - педагог-психолог - воспитатель	24 226,88
6.3	4-й квалификационный уровень	- преподаватель	15 708,00
6.3	5-1 квалификационный уровень	- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими и общественными объединениями	31 595,07

7. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"

N п/п	Наименование должности	размер тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	3	4
7.1	- библиотекарь	19 096,79

8. Профессиональная квалификационная группа
"Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"

N п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	размер тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
8.1	1-й квалификационный уровень	- слесарь-сантехник - плотник - рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий - электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования - дворник	19 096,79

9. Профессиональная квалификационная группа
"Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"

N п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	размер тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
9.1	1-й квалификационный уровень	- водитель автомобиля	19 096,79

10. Должности, не включенные в профессиональные
квалификационные группы

N п/п	Наименование должности	размер тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3
10.1	- специалист по закупкам	25 744,55
10.2	- специалист по охране труда	25 744,55

2. Приложение № 4 изменить и дополнить следующие критерии по должности:

Приложение № 4
к Положению об оплате труда
работников ГБПОУ «ККАТУ»

Критерии
результативности труда для определения размера премиальных выплат

№	Критерий	Методика учета	Оценка	Кол-во баллов	
				min	max
Преподаватель					
1.	Качественное и своевременное осуществление контрольно-оценочной деятельности; качественное оформление и своевременная сдача документов по воспитательной работе **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту проверки	10- своевременное и качественное предоставление экзаменационных и (или) зачетных ведомостей, журналов практик, рабочих программ, журналов учета успеваемости, планов воспитательной работы и характеристик на обучающихся; 5-своевременное предоставление с замечаниями; 0-несвоевременное и некачественное предоставление сведений	**0**	**10**
2.	Динамика показателей успеваемости по преподаваемым дисциплинам модулям во всех группах по результатам ежемесячного мониторинга **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту	10 –успеваемость составляет 100-86%; 5 - успеваемость составляет 86-70%; 0 - успеваемость составляет менее 70%	**0**	**10**
3.	Своевременное и качественное выполнение приказов, распоряжений директора. Отсутствие замечаний со стороны руководителя/работников колледжа/, родителей обучающихся/законных представителей обучающихся **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту	0 – наличие обоснованных замечаний 5 – отсутствие замечаний	**0**	**5**
4.	Контроль за посещаемостью обучающихся в курируемых группах **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту	5 –посещаемость составляет 100-86%; 3 - посещаемость составляет 86-70%; 0 - посещаемость составляет менее 70%	**0**	**5**
5.	Успешное применение в работе новых программ, новых педагогических технологий и приложений (ЭПОС, СФЕРУМ и др.) **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту	10 - выполнение показателей на 100% 5-выполнение показателей не ниже 80% 0 – выполнение показателей ниже 80%	**0**	**10**
6.	Качественная работа в единой информационной системе «Траектория» **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту	10 - выполнение показателей на 100% 5-выполнение показателей не ниже 80% 0 – выполнение показателей ниже 80%	**0**	**10**
				ВСЕГО	**50**

1.	Качественное оформление и своевременная сдача РП, КОС, МР **Оценка ежеквартально**	Учитывается по факту	10 - выполнение показателей на 100% 5-выполнение показателей не ниже 70% 0 – выполнение показателей ниже 70%	**0**	**10**
2.	Активное участие в методических мероприятиях разного уровня, подготовке обучающихся к мероприятиям **Оценка ежеквартально**	Учитывается по факту выполнения	10 – активное участие в мероприятиях среди преподавателей, подготовка студентов к мероприятиям 5- активная подготовка студентов к мероприятиям/ активное участие в мероприятиях среди преподавателей 0-отсутствие фактов активного участия/подготовки студентов к мероприятиям	**0**	**10**
3.	Работа с обучающимися категории «ГР», контроль за обучающимися во внеурочное время (проживание в общежитии, дополнительная занятость, трудоустройство) **Оценка ежеквартально**	Учитывается по факту выполнения	10-наличие студентов категории «ГР», СОП; положительная динамика перехода из «ГР» в «норму»; качественный и своевременный контроль 5- качественный и своевременный контроль 0-отсутствие вышеназванных показателей	**0**	**10**
				ВСЕГО	**30**

№	Критерий	Методика учета	Оценка	Кол-во баллов	
				min	max
Мастер производственного обучения					
1.	Качественное и своевременное осуществление контрольно-оценочной деятельности; качественное оформление и своевременная сдача документов по воспитательной работе **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту проверки	10- своевременное и качественное предоставление экзаменационных и (или) зачетных ведомостей, журналов практик, рабочих программ, журналов учета успеваемости, планов воспитательной работы и характеристик на обучающихся; 5-своевременное предоставление с замечаниями; 0-несвоевременное и некачественное предоставление сведений	**0**	**10**
2.	Динамика показателей успеваемости по преподаваемым дисциплинам модулям во всех группах по результатам ежемесячного мониторинга **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту	10 –успеваемость составляет 100-86%; 5 - успеваемость составляет ниже 86-70%; 0 - успеваемость составляет менее 70%	**0**	**10**
3.	Своевременное и качественное выполнение приказов, распоряжений директора. Отсутствие замечаний со стороны руководителя/работников колледжа/, родителей обучающихся/законных представителей обучающихся **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту	0 – наличие обоснованных замечаний 5 – отсутствие замечаний	**0**	**5**
4.	Контроль за посещаемостью обучающихся в курируемых группах **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту	5 –посещаемость составляет 100-86%; 3 - посещаемость составляет ниже 86-70%; 0 - посещаемость составляет менее 70%	**0**	**5**
5.	Успешное применение в работе новых программ, новых педагогических технологий и приложений (ЭПОС, СФЕРУМ и др.) **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту	10 - выполнение показателей на 100% 5-выполнение показателей не ниже 80% 0 – выполнение показателей ниже 80%	**0**	**10**
6.	Качественная работа в единой информационной системе «Траектория» **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту	10 - выполнение показателей на 100% 5-выполнение показателей не ниже 80% 0 – выполнение показателей ниже 80%	**0**	**10**
				ВСЕГО	**50**
1	Качественное оформление и своевременная сдача РП, КОС, МР **Оценка ежеквартально**	Учитывается по факту	10 - выполнение показателей на 100% 5-выполнение показателей не ниже 70% 0 – выполнение показателей ниже 70%	**0**	**10**
2.	Активное участие в методических мероприятиях разного уровня, подготовке обучающихся к мероприятиям **Оценка ежеквартально**	Учитывается по факту выполнения	10 – активное участие в мероприятиях среди мастеров производственного обучения, подготовка	**0**	**10**

			студентов к мероприятиям 5- активная подготовка студентов к мероприятиям/ активное участие в мероприятиях среди мастеров производственного обучения 0-отсутствие фактов активного участия/подготовки студентов к мероприятиям		
3.	Работа с обучающимися категории «ГР», контроль за обучающимися во внеурочное время (проживание в общежитии, дополнительная занятость, трудоустройство) **Оценка ежеквартально**	Учитывается по факту выполнения	10-наличие студентов категории «ГР», СОП; положительная динамика перехода из «ГР» в «норму»; качественный и своевременный контроль 5- качественный и своевременный контроль 0-отсутствие вышеназванных показателей	**0**	**10**
				ВСЕГО	**30**

№	Критерий	Методика учета	Оценка	Кол-во баллов	
				min	max
Дежурный по общежитию					
1.	Организация качественной и своевременной работы по соблюдению безопасности обучающихся, санитарно-гигиенических норм, требований пожарной безопасности **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту проверки	10 – качественно и своевременно; 0 - некачественно и несвоевременно	**0**	**10**
2.	Своевременное и качественное выполнение приказов, распоряжений, поручений, соблюдение правил документооборота, качественная работа с документами и т.д. (Исполнительская дисциплина) **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту, подтвержденному заместителем директора и руководителем структурного подразделения	10 – за факт 0 – наличие замечаний	**0**	**10**
3.	Увеличение доли обучающихся, проживающих в общежитии в дополнительной занятости, проведение профилактической работы **Оценка ежемесячно**	Учитывается факт снижения по отношению к предыдущему периоду	5 – снижение доли обучающихся 0 – отсутствие изменений или повышение доли обучающихся	**0**	**5**
4.	Организация качественных и своевременных обходов общежития во время дежурства **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту дежурства	5 – качественные обходы, без происшествий 0 - наличие замечаний	**0**	**5**
5.	Успешное применение в работе новых программ, технологий **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту	5 - выполнение показателя 0 - наличие замечаний	**0**	**5**
6.	Качественный контроль за жилищно-бытовыми условиями обучающихся **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту	0 – наличие обоснованных замечаний 10 – отсутствие замечаний	**0**	**10**
7.	Отсутствие замечаний со стороны руководителя/работников Колледжа/, родителей обучающихся/законных представителей обучающихся **Оценка ежемесячно**	Учитывается факт снижения по отношению к предыдущему периоду	0 – наличие обоснованных замечаний 5 – отсутствие замечаний	**0**	**5**
				ВСЕГО	**50**
1.	Качественная профилактическая работа со студентами ГР СОП **Оценка ежеквартально**	По факту проведения	5- проведение не менее трёх мероприятий за период 0 - отсутствие мероприятий	**0**	**5**
2.	Отсутствие среди проживающих в общежитии правонарушений, преступлений за отчётный период **Оценка ежеквартально**	Учитывается по факту правонарушений и преступлений	10 – отсутствие нарушений 0 – наличие нарушений	**0**	**10**
3.	Качественная организация и проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий **Оценка ежеквартально**	Учитывается по факту проведения во внеурочное время	0 – отсутствие мероприятий 5 – проведение 1-3 мероприятий	**0**	**5**
4.	Качественная организация работы с родителями проживающих в общежитии **Оценка ежеквартально**	По факту исполнения	10 – исполнено на 100% 0 – исполнено менее 100%	**0**	**10**
				ВСЕГО	**30**

	Критерий	Методика учета	Оценка	Кол-во баллов	
				min	max
Воспитатель					
1.	Организация качественной и своевременной подготовкой планов воспитательной работы в общежитии **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту проверки	10 – качественно и своевременно; 0 - некачественно и несвоевременно	**0**	**10**
2.	Своевременное и качественное выполнение приказов, распоряжений, поручений, соблюдение правил документооборота, качественная работа с документами и т.д. (Исполнительская дисциплина) **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту, подтвержденному заместителем директора и руководителем структурного подразделения	10 – за факт 0 – наличие замечаний	**0**	**10**
3.	Увеличение доли обучающихся, проживающих в общежитии в дополнительной занятости, проведение профилактической работы **Оценка ежемесячно**	Учитывается факт снижения по отношению к предыдущему периоду	5 – снижение доли обучающихся 0 – отсутствие изменений или повышение доли обучающихся	**0**	**5**
4.	Организация взаимодействия обучающихся, проживающих в общежитии с общественными объединениями **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту проведения обучающих семинаров, тренингов, индивидуальных консультаций при предоставлении подтверждающих документов	5 – подготовка и проведение группового семинара, тренинга 0 - наличие замечаний	**0**	**5**
5.	Успешное применение в работе новых программ, технологий **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту	5 - выполнение показателя 0 - наличие замечаний	**0**	**5**
6.	Качественная организация проведения мероприятий, своевременная и качественная организация обучающихся, проживающих в общежитии в городских, краевых и федеральных мероприятиях **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту	0 – наличие обоснованных замечаний 10 – отсутствие замечаний	**0**	**10**
7.	Отсутствие замечаний со стороны руководителя/работников Колледжа/, родителей обучающихся/законных представителей обучающихся **Оценка ежемесячно**	Учитывается факт снижения по отношению к предыдущему периоду	0 – наличие обоснованных замечаний 5 – отсутствие замечаний	**0**	**5**
				ВСЕГО	**50**
1.	Качественная профилактическая работа со студентами ГР СОП **Оценка ежеквартально**	По факту проведения	5- проведение не менее трёх мероприятий за период 0 - отсутствие мероприятий	**0**	**5**
2.	Отсутствие среди проживающих в общежитии правонарушений, преступлений за отчётный период **Оценка ежеквартально**	Учитывается по факту правонарушений и преступлений	10 – отсутствие нарушений 0 – наличие нарушений	**0**	**10**
3.	Качественная организация и проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий **Оценка ежеквартально**	Учитывается по факту проведения во внеурочное время	0 – отсутствие мероприятий 5 – проведение 1-3 мероприятий	**0**	**5**
4.	Качественная организация работы с родителями проживающих в общежитии **Оценка ежеквартально**	По факту исполнения	10 – исполнено на 100% 0 – исполнено менее 100%	**0**	**10**
				ВСЕГО	**30**

№	Критерий	Методика учета	Оценка	Кол-во баллов	
				min	max
Заведующий общежитием					
1.	Организация качественной и своевременной работы по соблюдению безопасности обучающихся, санитарно-гигиенических норм, требований пожарной безопасности **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту проверки	10 – качественно и своевременно; 0 - некачественно и несвоевременно	**0**	**10**
2.	Своевременное и качественное выполнение приказов, распоряжений, поручений, соблюдение правил документооборота, качественная работа с документами и т.д. (Исполнительская дисциплина) **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту, подтвержденному заместителем директора и руководителем структурного подразделения	10 – за факт 0 – наличие замечаний	**0**	**10**
3.	Организация работы по антитеррористической защищённости **Оценка ежемесячно**	Учитывается факт проверки	10 – качественно и своевременно; 0 - некачественно и несвоевременно	**0**	**10**
4.	Организация контроля качественных и своевременных обходов общежития во время дежурства дежурными по общежитию **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту дежурства	5 – качественные обходы, без происшествий 0 - наличие замечаний	**0**	**5**
5.	Проведение и контроль за качественными ремонтными работами **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту	5 - выполнение показателя 0 - наличие замечаний	**0**	**5**
6.	Качественный контроль за жилищно-бытовыми условиями обучающихся **Оценка ежемесячно**	Учитывается по факту	0 – наличие обоснованных замечаний 5– отсутствие замечаний	**0**	**5**
7.	Отсутствие замечаний со стороны руководителя/работников Колледжа/, родителей обучающихся/законных представителей обучающихся **Оценка ежемесячно**	Учитывается факт снижения по отношению к предыдущему периоду	0 – наличие обоснованных замечаний 5 – отсутствие замечаний	**0**	**5**
				ВСЕГО	**50**
1.	Качественная профилактическая работа со студентами ГР СОП **Оценка ежеквартально**	По факту проведения	5- проведение не менее трёх мероприятий за период 0 - отсутствие мероприятий	**0**	**5**
2.	Отсутствие среди проживающих в общежитии правонарушений, преступлений за отчётный период **Оценка ежеквартально**	Учитывается по факту правонарушений и преступлений	10 – отсутствие нарушений 0 – наличие нарушений	**0**	**10**
3.	Качественная организация и проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий **Оценка ежеквартально**	Учитывается по факту проведения во внеурочное время	0 – отсутствие мероприятий 5 – проведение 1-3 мероприятий	**0**	**5**
4.	Качественная организация работы с родителями проживающих в общежитии **Оценка ежеквартально**	По факту исполнения	10 – исполнено на 100% 0 – исполнено менее 100%	**0**	**10**
				ВСЕГО	**30**