

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский колледж агротехнологий и управления»



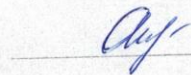
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного
кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на
объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
по специальности 21.02.19 Землеустройство

базовой подготовки

2023 г.

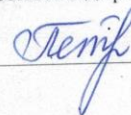
Рассмотрено и утверждено на заседании
методической комиссии землеустроительных
и экономических дисциплин
Протокол №1 от 28 августа 2023 года

Председатель МК



А.Б. Бородина

Утверждаю
Заместитель директора



Л.И. Петрова

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ. 03**
Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета
и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости,
определения кадастровой стоимости разработана на основе Федерального
государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС СПО)
специальности 21.02.19 Землеустройство среднего профессионального
образования (далее – СПО) на основании приказа Министерства просвещения РФ
№ 339 от 18 мая 2022 года, с учетом Профессионального стандарта
Землеустроитель № 343н от 29 июня 2023 года.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Кунгурский колледж агротехнологий и
управления»

Составитель: Н.Г. Мережникова - преподаватель

СОГЛАСОВАНО с работодателем

Кадастровый инженер ООО «Терра»



К.П. Девяткова

4 сентября 2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	31
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	35

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство в части освоения основного вида деятельности (ВД): ВД 3 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН).

ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.

ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;

ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании техник-землеустроитель при земельно - кадастровых работах при среднем (полном)

общем образовании. Полученные в результате изучения профессионального модуля знания, умения, практический опыт могут быть применены при работе в землеустроительных службах (Земельные – кадастровые палаты, Управление Росреестра, Проектно-изыскательские и др.)

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

владеть навыками:

- консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

- документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

- использования информационной системы для ведения ЕГРН;

- осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости и кадастрового учета.

уметь:

- объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;

- работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций).

- использовать современные программные продукты в сфере

государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи;

- использовать технические средства по оцифровке документации; использовать электронную подпись;

- консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;

- проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;

- применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости;

- систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах;

- осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения;

- вести документооборот.

знать:

- законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;

- правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

- порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН;

-особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);

-основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН. Регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);

-этика делового общения и правила ведения переговоров.

-основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

-порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

-требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

-особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов;

-плательщики государственной пошлины. Льготы, в том числе освобождение от уплаты государственной пошлины, при государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

-порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;

-основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче

документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

- правила ведения документооборота;

- правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации;

- порядок и правила использования электронной подписи;

порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

- законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;

- законодательство Российской Федерации о персональных данных.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 556 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 534 часа;

практических занятий- 116 часов;

лекционных занятий- 214 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 22 часа;

учебной практики- 72 часа;

курсовая работа- 30 часов;

производственной практики-72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Проводить проверки и обследования в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
ПК 3.2.	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге
ПК 3.3.	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов
ПК 3.4.	Разрабатывать природоохранные мероприятия
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

3.1. Тематический план профессионального модуля 03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		Экзамен по модулю
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. занятий в группах и потоках (лекций, семинаров, уроков и т.п.), часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09	Раздел 1. Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве	136	128	84	36	8				
ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2; ОК04 – ОК 06; ОК 09	Раздел 2. Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	142	134	62	34	8	30			
ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2;ОК04 – ОК 06; ОК 09	Раздел 3. Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	128	122	68	46	6				
	Учебная практика							72		
	Производственная практика								72	
	Экзамен по модулю									6
	Всего:	556	534	214	116	22	30	72	72	6

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю 03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1 ПМ 03. Земельные правоотношения		32	
МДК 03.01 Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве			
Тема 1.1 Земельное право и его основные функции.	Содержание Общие понятия земельного права, предмет, метод, система и принципы земельного права.	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Самостоятельная работа	2	
	Теоретические основы земельного права		
Тема 1.2 Источники земельного права	Содержание Нормативно - правовая база земельного права.	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09

Тема 1.3 Понятие, виды прав на земельные участки	Содержание Характеристика видов прав на ЗУ-собственность;	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Характеристика видов прав на ЗУ-сервитут;	2	
	Характеристика видов прав на З, аренда, постоянное (бессрочное) пользование	2	
Тема 1.4 Сделки с землей	Содержание Описание видов сделок с землей.	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Порядок предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.	2	
	Особенности проведения торгов (конкурсов, аукционов) по предоставлению земельных участков.	2	
	Особенности купли – продажи земельных участков.	2	
	Практические работы Оформление договора купли – продажи ЗУ.	2	
	Расчет арендной платы и земельного налога ЗУ.	2	
	Оформление пакета документов на аукцион по продаже права аренды ЗУ	2	
	Самостоятельная работа Правила совершения сделок в земельном праве.	2	
Тема 1.5 Субъекты и объекты земельных отношений	Содержание Градостроительное зонирование: Правила землепользования и застройки, карта градостроительного зонирования, градостроительные регламенты	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09

Тема 1.6 Правовое значение государственной регистрации в земельных правоотношениях	Содержание		
	Основные понятия государственной регистрации объектов недвижимости	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Порядок проведения государственной регистрации прав объектов недвижимости.	2	
	Порядок проведения государственной регистрации прав объектов недвижимости.	2	
	Практические работы	2	
	Оформление правоустанавливающих документов на объект недвижимости с государственной регистрацией.		
Тема 1.7 Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров.	Содержание	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Понятие и причины земельных споров.		
	Земельные споры и порядок их разрешения.	2	
	Ответственность за земельные правонарушения.	2	
	Практические работы		
	Решение задач по правонарушениям и разрешения земельных споров.	2	
	Решение задач по правонарушениям и разрешения земельных споров	2	
	Самостоятельная работа	2	
	Порядок разрешения земельных споров в судебном порядке.		
Раздел 2 ПМ 03. Правовой режим земель и его регулирование		52	
МДК 03.01 Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве			

Тема 2.1 Правовой режим земель в РФ	Содержание Общие понятия правового режима земель. Категории земель. Отнесение земель к категориям и перевод их из одной категории в другую. Правовой режим земель в РФ.	2 2 2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
Тема 2.2 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	Содержание Понятие и состав земель СХН. Особенности использования ЗСХН. Особенности оборота ЗСХН. Особенности оборота долей в праве общей собственности на ЗУ из земель СХН. Выделение земель для ведения К (Ф) Х.	2 2 2 2 2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
Тема 2.3 Правовой режим земель населенных пунктов	Содержание Понятие и состав земель населенных пунктов. Градостроительная документация. Правила землепользования и застройки н.п., порядок их применения.	2 2 2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Практические работы		

	Оформление документов по предоставлению земельных участков из земель н.п., пригородных зон физическим и юридическим лицам.	2	
	Оформление документов по предоставлению земельных участков из земель н.п., пригородных зон физическим и юридическим лицам.	2	
	Градостроительное зонирование территорий – применение Правил землепользования и застройки.	2	
	Оформление документов на перевод ЗУ из одной категории в другую.	2	
Тема 2.4 Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи и телевидения.	Содержание		ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Понятие, состав и использование земель промышленности и иного специального назначения.	2	
	Оформление прав на земли промышленности и иного специального назначения.	2	
	Правовой режим и охрана земель, предоставленных для недропользования.	2	
	Практические работы		
	Оформление документов на предоставление ЗУ в полосе отвода железных дорог.	2	
	Объекты капитального строительства	2	
	Оформление горного отвода на ЗУ для добычи полезных ископаемых.	2	
		2	
		2	
Тема 2.5. Правовой режим земель особо охраняемых территорий	Содержание		ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Понятие и состав земель ООТ и объектов.	2	
	Правовой режим земель природоохранного, природнозаповедного назначения.	2	
	Правовой режим земель оздоровительного и рекреационного назначения.	2	

	Практическая работа	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Использование картографического материала по установлению водоохранных зон и прибрежных полос водных объектов		
	Подготовка документов для заключения договора аренды земельного участка в границах функциональных зон национальных парков.		
	Самостоятельная работа	2	
	Земли историко-культурного назначения.		
Тема 2.6 Правовой режим земель лесного фонда	Содержание	2 2 2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Понятие и состав земель лесного фонда.		
	Земельные и лесные отношения. Участники отношений.		
	Правовой режим использования земель лесного фонда.		
	Практические работы	2	
	Оформление договора аренды лесного участка		
Тема 2.7 Правовой режим земель водного фонда	Содержание	2 2 2 2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Понятие и состав земель водного фонда.		
	Земельные и водные отношения. Участники отношений.		
	Правовой режим использования земель водного фонда.		
	Правовой режим использования земель водного фонда.		
	Практическая работа	2	
	Оформление договора водопользования.		

Тема 2.8 Правовой режим земель запаса	Содержание		ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Понятие и состав земель запаса. Порядок перевода земельных участков из категории земли запаса в другую категорию.	2 2	
	Практические работы	2	
	Оформление документов по переводу земель запаса в другие категории.		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1 ПМ 03. Государственный кадастр недвижимости на землях населенных пунктов		26	
МДК 03.02. Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)			
Тема 1.1 Общие понятия и содержание ГКН.	Содержание	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Задачи, цели, принципы ведения ГКН. Рассмотрение целей ГКН для ведения информационного обеспечения	2	
	Самостоятельная работа		
	Теоретические основы земельного кадастра	2	
	Практические работы	2	

	Составление структуры базы ГКН		
Тема 1.2 Правовое и информационное обеспечение ГКН	Содержание	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Общие сведения о нормативно- правовой базе в области ГКН		
	Система кадастровых карт (планов) для цели ведения ГКН Обновление картографических материалов.	2	
	Практические работы	2	
	Создание картосхемы (наносятся границы населенных пунктов и иных застроенных территорий в масштабе, их обозначение, основные местные ориентиры, разрабатывается система идентификации листов карт (планов). Построение идентификации листов карт (планов)		
	Самостоятельная работа	2	
Информационное обеспечение ГЗК			
Тема 1.3 Уровни пользования земельно- кадастровой информацией	Содержание	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Система кадастровых карт (планов) для цели ведения ГКН Обновление картографических материалов	2	
	Практические работы	2	
	Установление правового режима земельного участка и категории земель.		
Тема 1.4 Понятие и классификация земель с обременениями в использовании	Содержание	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Понятие ограничений и обременений в использовании земель Классификация обременений	2	
	Практические работы	2	
	Составление карт с обременениями в использовании земель Оформление карт с обременениями в использовании земель		
	Самостоятельная работа	2	

	Кадастр земель с обременениями в использовании		
Тема 1.5 Содержание и ведение ГКН в городах	Содержание	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Земельно-учетная документация землевладения (землепользования) Земельно-учетная документация административного района (города)	2	
Тема 1.6 Отчет о наличии и распределении земель	Содержание	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Структура отчета о наличии и распределении земель		
	Практические работы	2	
	Заполнение земельно-учетной документации Составление отчета о наличии и распределении земель		
Тема 1.7 Геодезическая и картографическая основы ГКН	Содержание	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Геодезическая и картографическая основы государственного кадастра недвижимости.		
	Состав сведений государственного кадастра недвижимости о прохождении Государственной границы Российской Федерации.	2	
	Практические работы	2	
	Выполнение привязки земельного участка к знакам ОМЗ на раздаточном материале Рисовка абрисов узловых и поворотных точек границ земельного участка		
Раздел 2 ПМ 03. Земельно-кадастровое деление территории. Государственный кадастровый учет земель		20	

МДК 03.02 Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)			
Тема 2.1 Земельно-кадастровое деление территории	Содержание Понятие кадастрового деления территории РФ	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Практические работы	2	
	Деление территории на кадастровые единицы Присвоение земельным участкам кадастровых номеров Выделение территориальных зон		
Тема 2.2 Формирование территориальных кадастровых единиц	Содержание Кадастровые единицы.	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Практические работы	2	
	Оформление картографического материала		
Тема 2.3 Схема формирования кадастрового номера кадастрового квартала	Содержание Структура кадастрового номера	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Практические работы		
	Составление кадастрового номера земельного участка	2	
Тема 2.4 Порядок проведения установления границ	Содержание Геодезическая база при установлении и восстановлении границ н.п.	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Практические работы Нанесение границ зу на раздаточный материал и рисовка абрисов узловых и поворотных точек.	2	

Тема 2.5 Государственный кадастровый учет земель	Содержание Понятие государственного учета земель. Орган, осуществляющий кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости.	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
		2	
	Практические работы	2	
	Заполнение заявления о постановки ЗУ на ГКУ Заполнение заявления о снятии ЗУ с ГКУ Заполнение решения о постановки ЗУ на ГКУ Заполнение отказа в постановке ЗУ на ГКУ		
Тема 2.6 Основания осуществления кадастрового учета.	Содержание Государственная пошлина за осуществление кадастрового учета. Лица, имеющие право на обращение с заявлениями о кадастровом учете.	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
		2	
	Практические работы	2	
	Заполнение свидетельства о государственной регистрации права пользования на объект недвижимости		
Тема 2.7 Особенности осуществления кадастрового учета при преобразовании объектов недвижимости.	Содержание Приостановление осуществления кадастрового учета.	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Практические работы Оформление кадастрового дела при постановке зу на гку Оформление кадастрового дела при снятии зу с гку	2	
Тема 2.8 Организация процесса учета земель	Содержание Способы сбора и организации земельно-учетной информации.	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Практические работы	2	
	Составление отчета о наличии и распределении земель.		

Раздел 3 ПМ 03. Кадастровая деятельность. Государственная регистрация прав на объект недвижимости		16	
МДК 03.02 Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)			
Тема 3.1 Кадастровая деятельность.	Содержание Кадастровый инженер. Государственный реестр кадастровых инженеров.	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Самостоятельная работа	2	
	Реестр кадастрового инженера		
Тема 3.2 Формы организации кадастровой деятельности.	Содержание Осуществление кадастровым инженером кадастровой деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица.	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
Тема 3.3 Оформление межевого плана	Содержание	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Порядок оформления межевого плана. Составные части мп.	2	
	Порядок оформления межевого плана. Составные части мп.		
	Практические работы Оформление межевого плана. Оформление графической части мп Оформление текстовой части мп Заполнение акта обследования	2	

Тема 3.4 Государственная регистрация прав на недвижимое имущество	Содержание	2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
	Понятие государственной регистрации прав на недвижимое имущество.	2	
	Порядок проведения государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	2	
	Порядок проведения государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	2	
	Общие понятия движимого и недвижимого имущества.		2
	Практические работы		
	Оформление документов необходимых для регистрации объекта недвижимости.		
	Заполнение расписки в получении документов при регистрации объекта недвижимости.		
Курсовой проект		30	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
Тематика курсового проекта:		2	ПК3.1- ПК3.3 ОК 01-ОК2 ОК04 – ОК 06 ОК 09
1.Определение рыночной стоимости земельного участка.		2	
2.Определение рыночной стоимости дома.		2	
3.Определение кадастровой стоимости земельного участка.		2	
4.Сравнительный подход как механизм формирования рыночной информации при сделках с объектами недвижимости в оценочных организациях Российской Федерации.		2	
5.Проблемы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.		2	
6.Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности.		2	
7. Государственный учет земель в РФ и его связь с государственной регистрацией прав на недвижимое имущество и сделок с ним.		2	
8.Выявление и анализ причин, препятствующих кадастровому учету недвижимости.		2	
9.Особенности процедуры выдела, перераспределения, объединения земельного участка в целях его		2	

последующего правооформления.	2	
10.Особенности управления земельными ресурсами региона.	2	
11.Оценка объектов недвижимости при ипотечном кредитовании.	2	
12.Налог на недвижимое имущество. Особенности оценки в целях налогообложения.	2	
13.Рынок недвижимости, его структура, факторы, влияющие на его функционирование.	2	
14.Виды ценообразующих характеристик недвижимого имущества. Примеры их корректировок.	2	
15.Методические подходы, используемые при оценке недвижимости. Сложности, связанные с оценкой недвижимости в современных условиях.		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1 ПМ 03. Оценка земли и иной недвижимости		68	
МДК 03.03. Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости			
Тема 1.1 Кадастровая деятельность.	Содержание Кадастровый инженер. Государственный реестр кадастровых инженеров. Кадастровый инженер. Государственный реестр кадастровых инженеров.	 2 2	

Тема 1.2 Формы организации кадастровой деятельности.	Содержание		
	Осуществление кадастровым инженером кадастровой деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица.	2	
	Осуществление кадастровым инженером кадастровой деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица.	2	
	Самостоятельная работа		
	Особенности использования земель населенных пунктов	2	
Тема 1.3 Происхождение кадастровой оценки земель и ее современность	Содержание		
	Исторический опыт оценки земли в России	2	
	Мировая практика оценки земель	2	
	Особенности земельного участка как объекта оценки	2	
	Особенности земельного участка как объекта оценки	2	
	Государственный мониторинг проведения государственной кадастровой оценки.	2	
	Практические работы	14	
	Сравнение Российской и Мировой практик оценки земель	2	
	Сравнение Российской и Мировой практик оценки земель	2	
	Особенности использования земель населенных пунктов	2	
	Особенности использования земель населенных пунктов	2	
	Расчет кадастровой оценки земель	2	
	Расчет кадастровой оценки земель	2	
	Расчет кадастровой оценки земель	2	
	Самостоятельная работа		
	Метод личного и наиболее эффективного использования земли	2	

Тема 1.4 Государственная кадастровая оценка земель	Содержание		
	Ознакомление и изучение ФЗ «О государственной кадастровой оценке» от 03.07.2016 N 237.	2	
	Законодательство Российской Федерации и иные акты, регулирующие проведение государственной кадастровой оценки.	2	
	Законодательство Российской Федерации и иные акты, регулирующие проведение государственной кадастровой оценки.	2	
	Принципы проведения государственной кадастровой оценки.	2	
	Порядок проведения государственной кадастровой оценки.	2	
	Порядок формирования, предоставления и обработки перечня объектов недвижимости, подлежащих государственной кадастровой оценке.	2	
	Органы, регулирующие проведение ГКО и их обязанности.	2	
	Назначение и особенности кадастровой оценки земель	2	
	Кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов, промышленности.	2	
	Кадастровая оценка особо охраняемых территорий, земель водного лесного фонда.	2	
	Особые случаи определения кадастровой стоимости земельных участков.	2	
	Практические работы	10	
	Составление классификации объектов недвижимости с использованием нормативно-правовых документов.	2	
	Составление классификации объектов недвижимости с использованием нормативно-правовых документов.	2	
	Составление классификации объектов недвижимости с использованием	2	

	нормативно-правовых документов.		
	Особенности кадастровой оценки различных категорий земель	2	
	Особенности кадастровой оценки различных категорий земель	2	
	Самостоятельная работа		
	Особенности кадастровой оценки различных категорий земель	2	
Тема 1.5 Определение кадастровой стоимости земельных участков	Содержание		
	Утверждение результатов определения кадастровой стоимости.	2	
	Система массовой оценки недвижимости: структура и основные функции.	2	
	Методология проведения государственной кадастровой оценки.	2	
	Методология проведения государственной кадастровой оценки.	2	
	Сравнительный подход.	2	
	Затратный подход.	2	
	Экспертный метод.	2	
	Удельный показатель для расчета кадастровой стоимости.	2	
	Внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о кадастровой стоимости.	2	
		2	
	Внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о кадастровой стоимости.	2	
		2	
	Индексы рынка недвижимости.		
	Рассмотрение споров о результатах определения кадастровой стоимости.	2	

	Установление кадастровой стоимости в размере рыночной стоимости	2	
	Фонд данных государственной кадастровой оценки	2	
	Практические работы	22	
	Расчет кадастровой стоимости недвижимости сравнительным методом.	2	
	Расчет кадастровой стоимости недвижимости сравнительным методом.	2	
	Расчет кадастровой стоимости недвижимости экспертным методом	2	
	Расчет кадастровой стоимости недвижимости экспертным методом	2	
	Расчет кадастровой стоимости недвижимости с помощью расчёта УПКС	2	
	Расчет кадастровой стоимости недвижимости с помощью расчёта УПКС	2	
	Определение стоимости недвижимых объектов с учетом принципов оценки недвижимости и на основании анализа факторов, влияющих на ее стоимость	2	
	Определение стоимости недвижимых объектов с учетом принципов оценки недвижимости и на основании анализа факторов, влияющих на ее стоимость	2	
	Определение стоимости недвижимых объектов с учетом принципов оценки недвижимости и на основании анализа факторов, влияющих на ее стоимость	2	
	Составление отчета рыночной стоимости земельного участка	2	
	Составление отчета рыночной стоимости земельного участка	2	

Учебная практика Виды работ 1. Охрана руда и правила пожарной безопасности. 2. Геодезическая и картографическая основы ГКН. 3. Опознавание опорных точек на аэрофотоснимке и на местности. 4. Применение норм законодательства в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства. 5. Проверка документов, предоставленных для кадастрового учета на соответствие нормам законодательства Российской Федерации. 6. Земельно-кадастровое деление территории. 7. Формирование пакета документов для подачи в ЕГРН для регистрации недвижимого имущества. 8. Порядок предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН. 9. Сбор и анализ данных для расчета кадастровой и рыночной стоимостей объектов недвижимости. 10. Расчет кадастровой стоимости объектов недвижимости. 11. Расчет кадастровой стоимости недвижимости с помощью УПКС. 12. Оформление и защита отчетов по результатам прохождения практики. Дифференцированный зачет.	72	
Производственная практика Виды работ 1. Охрана труда и правила пожарной безопасности. 2. Применение норм законодательства в сфере государственного кадастрового учета. 3. Применение норм законодательства в сфере землеустройства, градостроительства. 4. Проверка документов, предоставленных для кадастрового учета на соответствие нормам законодательства Российской Федерации. 5. Выполнение кадастровых работ по подготовке документов для осуществления кадастрового учета.	72	

6. Формирование сведений об объекте недвижимости в ЕГРН. 7. Предоставление сведений, которые содержатся в ЕГРН 8. Использование программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН. 9. Использование копировально-множительной техники. 10. Государственное кадастровое деление территории. 11. Расчет кадастровой стоимости объектов недвижимости. 12. Оформление и защита отчетов по результатам прохождения практики. Дифференцированный зачет.		
--	--	--

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов: проектно-изыскательских работ землеустройства, организации и устройства территорий; лабораторий: землеустроительного проектирования и организации землеустроительных работ.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект инструкционно-технологических карт, интерактивная доска.

Средства обучения: бланки землеустроительной документации, таблицы, чертежи по темам, тематические карты, макеты, проекты землеустройства, программные комплексы, мультимедийные лекции. Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практики.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Васильева, Н. В. Кадастровый учет и кадастровая оценка земель : учеб.пособие для СПО / Н. В. Васильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 149 с.

2. Ерофеев, Б. В. Земельное право : учебник для среднего профессионального образования / Б. В. Ерофеев ; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 16-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 537 с.

3. Земельное право России: учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А.

Селиванова; под редакцией А. П. Анисимова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 373 с

4. Пылаева, А. В. Модели и методы кадастровой оценки недвижимости: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Пылаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 153 с.

5. Пылаева, А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Пылаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 196 с.

Основные электронные издания

1. Сулин, М. А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель: учебное пособие для вузов / М. А. Сулин, Е. Н. Быкова, В. А. Павлова; под редакцией М. А. Сулина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 368 с. — ISBN 978-5- 8114-9046-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183773>

2. Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. В. Васильева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15185-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494308>

3. Сулин, М. А. Основы землеустройства и кадастра недвижимости / М. А. Сулин, В. А. Павлова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 260 с. — ISBN 978-5-507-44172-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная 884 система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/209147> (дата обращения: 23.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Землянухина, И. В. (сост.). Оценка недвижимого имущества. Практикум: учебно-методическое пособие для спо / И. В. Землянухина

(сост.); Составитель И. В. Землянухина И. В.. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-8114-9084-4. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/184124> (дата обращения: 23.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительные источники

1. Электронно-библиотечная система «Лань» — URL: <https://e.lanbook.com/>

2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» — URL: <https://znanium.com/>

3. Сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс] — URL: <https://rosreestr.ru>.

4. Справочно-информационная система «Консультант Плюс» — URL: <http://www.consultant.ru>

5. Фокин, С. В. Земельно-имущественные отношения: учебное пособие для СПО / Фокин С. В., Шпортько О. Н. — Москва: Альфа-М: ИНФРА-М, 2017. — 272

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной и производственной практикам в рамках профессионального модуля «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости» является освоение профессионального модуля «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости» и специальности «Землеустройство», а также общепрофессиональных дисциплин.

Требование к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты-преподаватели междисциплинарных курсов.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональн ые компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля результатов обучения	Оценка результатов обучения
ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН)	Применение в работе норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний	Текущий контроль в форме: -устного опроса, беседы; - защиты практических работ; -промежуточная аттестация в форме экзамена по ПМ 03.	«Отлично»- теоретическое содержание курса полностью, без пробелов, сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо»- теоретическое содержание курса полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительн о» теоретическое содержание освоено частично, но пробелы не носят существенного необходимые умения
ПК 3.2 Осуществлять документационн ое сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Правильность использования программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН; Грамотность при ведении электронного документооборота; Правильность использования копировально- множительного оборудования; Знание порядка ведения архива и правил хранения		

	документов; Знание геодезической и картографической основы ЕГРН	Текущий контроль в форме:	освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных выполнено, некоторые выполненных заданий ошибки.
ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН	Знание ведомственных актов и порядка ведения ЕГРН; Знание порядка предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН.	-устного опроса, беседы; - защиты практических работ; -промежуточная аттестация в форме экзамена по ПМ 03.	«Неудовлетворительно» теоретическое содержание курса не освоено, необходимые сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.
ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	Правильность сбора и анализа данных для расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля результатов обучения	Оценка результатов обучения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.	«Отлично»-теоретическое содержание курса полностью, без пробелов, сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемов структурирования информации, формата оформления результатов поиска информации	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; - защиты практических работ.	«Хорошо»-теоретическое содержание курса полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Составление проектов выполнения профессиональных работ. Организовывать работу коллектива и команды.	Оценка подготовки сообщения и выступления по темам	некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Составление сообщений, рефератов и докладов на профессиональные темы. Оформление документов по установленным требованиям. Выступление на семинарах и	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; - защиты практических работ.	«Удовлетворительно» теоретическое содержание освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения освоенным материалом в

	конференциях.		
ОК 06. Проявлять гражданскопатриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Проведение мероприятий по профориентации в общеобразовательных организациях	Наблюдение и анализ деятельности студентов в процессе беседы; анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса.	основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных выполнено, некоторые выполненных заданий ошибки. «Неудовлетворительно» теоретическое содержание курса не освоено, необходимые сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.
ОК 09 .Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Описание выполнения практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работ на основе профессиональной документации	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; - защиты практических работ.	